



RENJA KERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TAPANULI UTARA

BAB. I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja (Renja) Perubahan Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 merupakan rencana kerja tahunan yang merupakan penjabaran dari pelaksanaan pembangunan yang telah direncanakan di dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2020-2024.

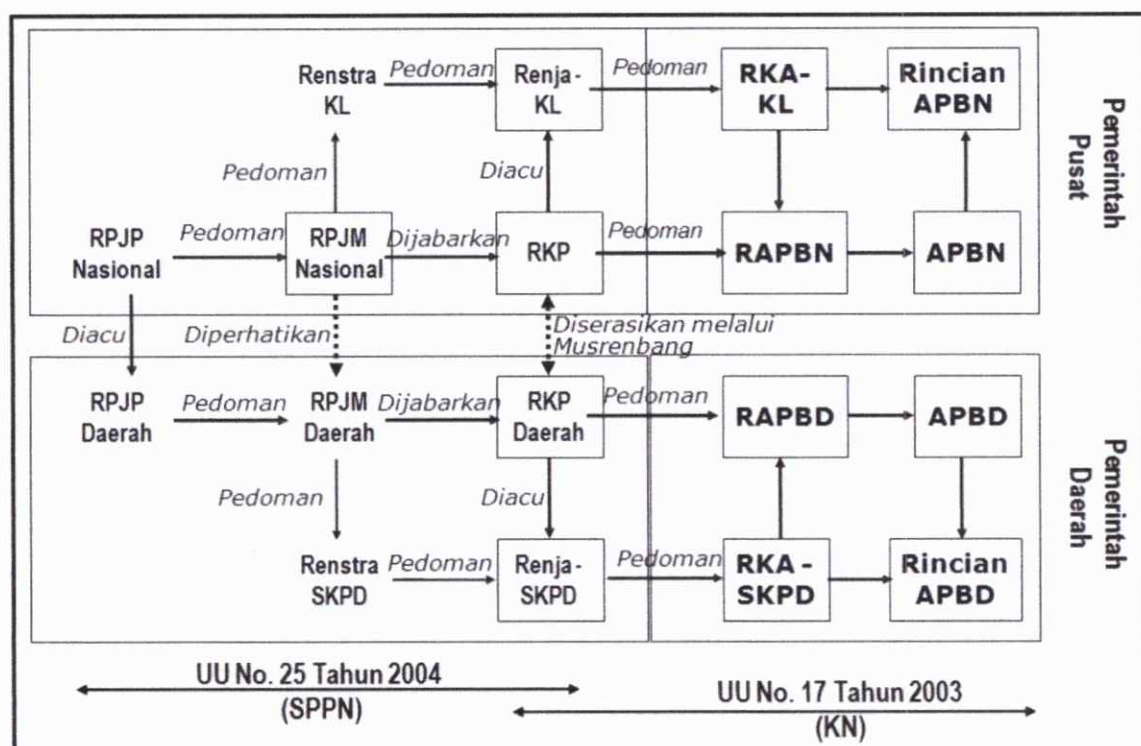
Rencana Kerja (Renja) Perubahan Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 ini disusun dengan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun Tahun 2017, proses penyusunan Renja Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2023.

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja Perubahan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD Kabupaten Tapanuli Utara. Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD Kabupaten Tapanuli Utara, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara, evaluasi

pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2020-2024 serta dikaitkan dengan Renja K/L dan Renja Provinsi. Selanjutnya, rancangan Renja Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 akan ditindaklanjuti dengan proses penyusunan R-APBD Kabupaten Tapanuli Utara TA. 2024. Secara lebih rinci, hubungan Renja Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan lainnya dapat dilihat pada Gambar I.1.

Gambar I.1.

Hubungan Renja Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan lainnya



1.2. Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang menjadi landasan hukum penyusunan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 adalah:

1. Undang–Undang Nomor 7 Drt Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten–kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Utara jo. Undang– Undang Nomor 15 Tahun 1964 tentang Pembentukan Kabupaten Dairi jo. Undang- Undang Nomor 12 Tahun 1998 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Toba Samosir dan Kabupaten Daerah Tingkat II Mandailing Natal jo. Undang–Undang Nomor 9 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Nias Selatan, Kabupaten Pakpak Bharat dan Kabupaten Humbang Hasundutan di Propinsi Sumatera Utara;
2. Undang–Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4412);
3. Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah untuk beberapa terakhir dengan Undang-Undang Nomor 09 Tahun 2015;
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);

6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota;
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Nasional Tahun 2020-2024;
9. Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana diubah ketiga dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tatacara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Jangka Menengah daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
12. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

13. Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239 / IX / 6 / 8 / 2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
14. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Utara Nomor 12 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2005-2025;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Nomor 10 Tahun 2006 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2005-2025;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Nomor 12 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Tapanuli Utara;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Nomor 02 Tahun 2018 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2014-2019;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Nomor 09 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2024;
20. Peraturan Bupati Tapanuli Utara Nomor 39 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2024;
21. Peraturan Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2024;

22. Peraturan Bupati Tapanuli Utara Nomor 22 Tahun 2024 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2024.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Memberikan arah dan pedoman bagi seluruh ASN dilingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya dalam pelayanan kepada masyarakat;
2. Memberikan informasi kepada pemangku kepentingan tentang rencana program dan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara dalam mengkoordinasikan dan mengintegrasikan perencanaan penyelenggaraan dan pembangunan pemerintah daerah;
3. Mempermudah pengendalian kegiatan serta pelaksanaan koordinasi dengan Perangkat Daerah dilingkup Pemerintah Daerah Kabupaten Tapanuli Utara terutama terkait monitoring, evaluasi, dan pelaporan hasil pelaksanaan kegiatan;
4. Menjamin keterkaitan, keserasian, serta harmonisasi antar perencanaan, penganggaran antar bagian yang ada di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kerja Perubahan Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 ini adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas perencanaan dan pelayanan masyarakat serta untuk lebih memantapkan pelaksanaan akuntabilitas kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara sebagai wujud pertanggungjawaban dalam mencapai visi, misi, dan tujuan pembangunan daerah;

2. Mengembangkan kerangka pemikiran kreatif dengan sikap dan tindakan proaktif yang berorientasi pada keberhasilan secara sistemik dimasa depan.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024, disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Menguraikan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara, agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

Menggambarkan kajian (*review*) terhadap hasil evaluasi Renja OPD tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan.

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III	TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
	3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
	3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
	3.3. Program dan Kegiatan
BAB IV	RENCANA KERJA DAN PENDAAN PERANGKAT DAERAH
BAB V	PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara adalah perencanaan tahunan yang merupakan penjabaran dari rencana strategis. Pencapaian pelaksanaan kegiatan-kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan laporan kinerja dan laporan keuangan. Laporan kinerja adalah ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan APBD.

Dalam penyusunan Rencana Kerja tidak terlepas dari evaluasi terhadap program/kegiatan dan penggunaan anggaran tahun sebelumnya. Beberapa perubahan terhadap penyusunan program dan kegiatan pun terus dilakukan seiring dilaksanakannya penyusunan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2020-2024, sehingga pada penyusunan Rencana Kerja merupakan evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun sebelumnya terdapat program dan kegiatan yang tidak dapat dibandingkan capaian tahun sebelumnya dengan perkiraan tahun perencanaan maupun tahun berjalan.

Rekapitulasi hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan pencapaian Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara sampai dengan tahun 2021 dapat dilihat dalam tabel T-C.29. berikut:

Tabel T-C.29.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah dan
Pencapaian Renstra Sekretariat Daerah s/d Tahun 2023 (tahun berjalan)
Kabupaten Tapanuli Utara

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3		4	5	6	7	8 (7/6)	9	10 (5+7+9)	11 (10/4)
	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang										
	Bidang Administrasi Pemerintahan										
	Program Pengembangan Kapasitas Otonomi Daerah	Cakupan Pengembangan Kapasitas Otonomi Daerah	Persen			88	100	100%			
	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Kabupaten Tapanuli Utara	Terlaksananya Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Kabupaten Tapanuli Utara	Laporan		1	1	1	100%			
	Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (EPPD) terhadap Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Terlaksananya Penyusunan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (EPPD) terhadap Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Laporan		1	1	1	100%			
	Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKJP) Bupati Tapanuli Utara	Terlaksananya Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKJP) Bupati Tapanuli Utara	Laporan		1	1	1	100%			
	Penegasan Batas Daerah antar Kabupaten	Terlaksananya Penegasan Batas Daerah antar Kabupaten	Kegiatan		1	1	1	100%			

	Penegasan Batas Antar kecamatan, antar desa dan antara kelurahan dalam wilayah kabupaten	Terlaksananya Penegasan Batas Antar kecamatan, antar desa dan antara kelurahan dalam wilayah kabupaten	Desa		20	20	100%			
	Penataan Unsur rupa bumi di kabupaten Tapanuli Utara	Terlaksananya Penataan Unsur rupa bumi di kabupaten Tapanuli Utara	Kecamatan		3		0			
	Penyelenggaraan Hari jadi kabupaten Tapanuli Utara	Terlaksananya Peringatan Hari jadi kabupaten Tapanuli Utara	Kegiatan	1	1	1	100%			
	Penilaian Kecamatan Terbaik Tingkat Kabupaten Tapanuli Utara	Terlaksananya Penilaian Kecamatan Terbaik Tingkat Kabupaten Tapanuli Utara	Kecamatan		15	0	0			
	Penyusunan Laporan Penerapan Standar Pelayanan Minimal Daerah	Terlaksananya Penyusunan Laporan Penerapan Standar Pelayanan Minimal Daerah	Laporan	1	1	1	100%			
	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Terlaksananya Fasilitasi Kerjasama Daerah	Kegiatan	1	1	1	100%			
	Program Perumusan dan Pengendalian Kebijakan Pemerintah	Cakupan Perumusan dan Pengendalian Kebijakan Pemerintahan	Persen		88	100	100%			
	Jasa Pendukung Forum koordinasi pimpinan daerah (FORKOPOIMDA) Kabupaten Tapanuli Utara	Tersedianya Jasa Pendukung Forum koordinasi pimpinan daerah (FORKOPOIMDA) Kabupaten Tapanuli Utara	Bulan	12	12	12	100%			
	Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya	Terlaksananya Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya	Kali	10	10	10	100%			
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Pemerintahan	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Pemerintahan	Kali	4	4	4	100%			
	Jasa Pendukung persiapan kunjungan kerja Bupati Tapanuli Utara ke Kecamatan dan Deas/Kelurahan	Tersedianya Jasa Pendukung persiapan kunjungan kerja Bupati Tapanuli Utara ke Kecamatan dan Deas/Kelurahan	Kali	10	10	10	100%			
	Penyediaan Jasa Pendukung Asosiasi Pemerintah Kabupaten Seluruh Indonesia (APKASI)	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pendukung Asosiasi Pemerintah Kabupaten Seluruh Indonesia (APKASI)	kegiatan		1	0	0			
	PROGRAM REFORMASI BIROKRASI	Cakupan pelaksanaan reformasi birokrasi	Persen		88	96	100%			
	Biaya Forum Sekretariat Daerah Seluruh Indonesia	Terlaksananya Forum Sekretariat Daerah Seluruh Indonesia	Kegiatan	1	1	1	100%			
	Pengkajian dan Penyusunan Organisasi Perangkat Daerah	Terlaksananya Pengkajian dan Penyusunan Organisasi Perangkat Daerah	Perangkat Daerah	1	1	1	100%			
	Penyusunan Nomenklatur Jabatan pelaksana	Terlaksananya Penyusunan Nomenklatur Jabatan pelaksana	Perbub	1	1	1	100%			

	Sosialisasi Penyusunan Peta Proses Bisnis	Terlaksananya Sosialisasi Penyusunan Peta Proses Bisnis	Kegiatan		1	1	1	100%			
	Fasilitasi Penyusunan Sistem Inovasi Pelayanan Publik (SINOVIK)	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Sistem Inovasi Pelayanan Publik (SINOVIK)	Proposal		3	3	3	100%			
	Pendampingan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Kabupaten Tapanuli Utara	Terlaksananya Pendampingan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Kabupaten Tapanuli Utara	Perangk at Daerah		45	45	45	100%			
	Penyusunan Evaluasi Jabatan	Terlaksananya Penyusunan Evaluasi Jabatan	Perangk at Daerah		45	45	45	100%			
	Pendampingan Penyusunan Analisa Jabatan dan Analisa Beban Kerja	Terlaksananya Pendampingan Penyusunan Analisa Jabatan dan Analisa Beban Kerja	Kegiatan		1	1	1	100%			
	Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Terlaksananya Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Kegiatan		1	1	1	100%			
	Fasilitasi Penyusunan Standar Pelayanan Publik (SPP)	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Standar Pelayanan Publik (SPP)	Perangk at Daerah		11	11	11	100%			
	PROGRAM PERUMUSAN DAN PENGENDALIAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN	Cakupan Perumusan dan Pengendalian Kebijakan Perekonomian	Persen			88	100	100%			
	Monitoring Ketersediaan LPG 3 KG dan BBM	Terlaksananya Monitoring Ketersediaan LPG 3 KG dan BBM	Persen		90	90	90	100%			
	Penyediaan Jasa Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID)	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID)	Persen		90	90	90	100%			
	Perencanaan dan Fasilitasi Pemanfaatan Corporate Sosial Responsibility (CSR)	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan dan Fasilitasi Pemanfaatan Corporate Sosial Responsibility (CSR)	Persen		90	90	90	100%			
	Monitoring Penyaluran Pupuk Bersubsidi	Terlaksananya Monitoring Penyaluran Pupuk Bersubsidi	Persen		90	90	90	100%			
	Koordinasi Program Kerjasama dengan Investor	Terlaksananya Koordinasi Program Kerjasama dengan Investor	Investor			2	0	100%			
	Pameran Pembangunan Dalam Rangka Hari Jadi Kabupaten Tapanuli Utara	Terlaksananya Kegiatan Pameran Pembangunan Dalam Rangka Hari Jadi Kabupaten Tapanuli Utara	Persan			100	0	100%			
	PROGRAM PENINGKATAN BUMD DAN LEMBAGA KEUANGAN	Jumlah BUMD dan Lembaga Keuangan	Unit			3					

	Penyediaan Jasa Administrasi Tim Pengembalian Kredit Bona Pasogit Tapanuli Utara	Terlaksananya Penyediaan Jasa Administrasi Tim Pengembalian Kredit Bona Pasogit Tapanuli Utara	Persen		90	0	0			
	Monitoring dan Evaluasi Kredit Usaha Rakyat (KUR)	Terlaksananya Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Kredit Usaha Rakyat (KUR)	Persen	90	90	90	100%			
	Penyusunan Ranperda Pendirian Badan Usaha Milik Daerah Kabupaten Tapanuli Utara	Tersusunnya Ranperda Pendirian Badan Usaha Milik Daerah Kabupaten Tapanuli Utara	Ranperda	3	3	3	100%			
	PROGRAM PERUMUSAN DAN PENGENDALIAN KEBIJAKAN PEMBANGUNAN	Cakupan Perumusan dan Pengendalian Kebijakan Pembangunan	Persen		85	98	100%			
	Penyusunan Standar Satuan Harga	Terlaksananya Kegiatan Penyusunan Standar Satuan Harga	Buku	1	1	1	100%			
	Verifikasi Dana Alokasi Khusus Fisik	Terlaksananya Kegiatan Verifikasi Dana Alokasi Khusus Fisik	OPD	14	14	14	100%			
	Koordinasi Perencanaan Pembangunan	Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Pembangunan	OPD	57	57	57	100%			
	Pelatihan Sistem Standar Satuan Harga	Terlaksananya Kegiatan Pelatihan Sistem Standar Satuan Harga	Orang		120	0	100%			
	Sistem Monev Online	Terlaksananya Kegiatan Sistem Monev Online	OPD	54	54	54	100%			
	Koordinasi dan Administrasi Penggunaan Dana Tidak Terduga	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi dan Administrasi Penggunaan Dana Tidak Terduga	Tahun	1	1	1	100%			
	Koordinasi Jasa Konstruksi	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Jasa Konstruksi	Tahun		1	0	100%			
	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas ASN dalam memahami hukum Kontrak Konstruksi	Terlaksananya Kegiatan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas ASN dalam memahami hukum Kontrak Konstruksi	Orang	70	70	70	100%			
	Koordinasi Pelaksanaan Gotongroyong	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Gotongroyong	Tahun	1	1	1	100%			
	Pengendalian Proyek Pembangunan	Terlaksananya Kegiatan Pengendalian Proyek Pembangunan	Tahun	1	1	1	100%			
	Penyusunan Harga Satuan Pokok Kegiatan dan Analisa Standar Belanja	Terlaksananya Kegiatan Penyusunan Harga Satuan Pokok Kegiatan dan Analisa Standar Belanja	Buku	200	200	200	100%			
	Pengendalian Proyek Pembangunan	Terlaksananya Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Proyek	Buku	5	5	5	100%			
	Penyusunan Laporan Bulanan, Triwulan dan Tahunan	Terlaksananya Kegiatan Penyusunan Laporan Bulanan, Triwulan dan Tahunan	Buku	17	17	17	100%			

	Verifikasi Rencana kerja dan Anggaran	Terlaksananya Kegiatan Verifikasi Rencana kerja dan Anggaran	OPD		54	54	54	100%			
	PROGRAM PERUMUSAN DAN PENGENDALIAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT DAN KEMASYARAKATAN	Cakupan Perumusan dan Pengendalian Kebijakan Kesejahteraan Rakyat dan Kemasyarakatan				88	90	100%			
	Monitoring, Evaluasi dan Verifikasi Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial	Terlaksananya Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Verifikasi Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial	Persen		95	95	95	100%			
	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEMASYARAKATAN	Cakupan Peningkatan Pelayanan Kemasyarakatan	Persen			88	81	92.04%			
	Syukuran Tahun Baru/Open House PNS Pemkab Tapanuli Utara	Terlaksananya Kegiatan Syukuran Tahun Baru/Open House PNS Pemkab Tapanuli Utara	Persen		95	95	95	100%			
	Safari Ramadhan Kabupaten Tapanuli Utara	Terlaksananya Kegiatan Safari Ramadhan Kabupaten Tapanuli Utara	Persen			95	0	0			
	Berbuka Puasa Bersama Pemkab Tapanuli Utara	Terlaksananya Kegiatan Berbuka Puasa Bersama Pemkab Tapanuli Utara	Tempat		6	6	0	0			
	Pemberangkatan/Pelepasan Calon Jamaah Haji Kabupaten Tapanuli Utara	Terlaksananya Kegiatan Pemberangkatan/Pelepasan Calon Jamaah Haji Kabupaten Tapanuli Utara	Calon Jamaah Haji		3	3	0	0			
	Pemberangkatan/Pelepasan Wisata Rohani Tokoh Agama Kabupaten Tapanuli Utara	Terlaksananya Kegiatan Pemberangkatan/Pelepasan Wisata Rohani Tokoh Agama Kabupaten Tapanuli Utara	Tokoh Agama			3	0	0			
	Syukuran Tahun Baru/Open House Non PNS/Masyarakat Pemkab Tapanuli Utara	Terlaksananya Kegiatan Syukuran Tahun Baru/Open House Non PNS/Masyarakat Pemkab Tapanuli Utara	Persen		95	95	95	100%			
	Perayaan Natal Oikumene Kabupaten Tapanuli Utara	Terlaksananya Kegiatan Perayaan Natal Oikumene Kabupaten Tapanuli Utara	Persen		95	95	95	100%			
	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Cakupan layanan administrasi yang tertangani				100	98	98%			
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Biaya Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tersedianya Biaya Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Bulan		12	12	12	100%			

	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Biaya Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Biaya Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Biaya Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya Biaya Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Bulan		12	12	12	100%			
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Tersedianya Biaya Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Jasa Telekomunikasi, Sumber Dayar Air dan Listrik	Tersedianya Biaya Kegiatan Penyediaan Jasa Telekomunikasi, Sumber Dayar Air dan Listrik	Bulan		12	12	12	100%			
	Rapat-Rapat Koordinasi Dalam Daerah	Tersedianya Biaya Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi Dalam Daerah	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Jasa Non PNS	Tersedianya Biaya Kegiatan Penyediaan Jasa Non PNS	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Jasa Internet Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Tersedianya Biaya kegiatan Penyediaan Jasa Internet Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya Biaya Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Jasa Petugas Pengamanan Melekat Bupati	Tersedianya Jasa Petugas Pengamanan Melekat Bupati	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Jasa Staff Ahli Bupati	Tersedianya Jasa Staff Ahli Bupati	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Jasa Operasional Supir Pejabat Pengganti Perjalanan Dinas	Tersedianya Jasa Operasional Supir Pejabat Pengganti Perjalanan Dinas	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Jasa Tamu Pemerintah Kabupaten	Tersedianya Jasa Tamu Pemerintah Kabupaten	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Cendramata/Trophy dan Penghargaan	Tersedianya Cendramata/Trophy dan Penghargaan	Bulan		12	12	12	100%			
	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Cakupan kecukupan sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	Persen			72	85	100%			
	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Bulan		12	12	12	100%			

Pemerlihaaran rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Terlaksananya Pemerlihaaran rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Bulan	12	12	12	100%			
Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan rumah jabatan/dinas	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan rumah jabatan/dinas	Bulan	12	12	12	100%			
Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Bulan	12	12	12	100%			
Pemerlihaaran rutin/berkala peralatan rumah jabatan/dinas	TerlaksananyaPemerlihaaran rutin/berkala peralatan rumah jabatan/dinas	Bulan	12	12	12	100%			
Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Bulan	12	12	12	100%			
Pengadaan Kendaraan Dinas/operasional	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas/operasional	Bulan	12	12	12	100%			
Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	Terlaksananya Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	Bulan	12	12	12	100%			
Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Terlaksananya Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Bulan	12	12	12	100%			
Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	Terlaksananya Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	Bulan	12	12	12	100%			
Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Terlaksananya Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Bulan	12	12	12	100%			
Rehab Gedung Kantor Bupati Unit A	Terlaksananya Rehab Gedung Kantor Bupati Unit A	Bulan	12	12	12	100%			
Pemeliharaan Taman Rumah Dinas Bupati	Terlaksananya Pemeliharaan Taman Rumah Dinas Bupati	Bulan	12	12	0	0			
Pemeliharaan Taman Rumah Dinas Wakil Bupati	Terlaksananya Pemeliharaan Taman Rumah Dinas Wakil Bupati	Bulan	12	12	0	0			
Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	Bulan	12	12	12	100%			
Penyediaan Jasa Petugas Peralatan dan Gedung Pemda	Terlaksananya Penyediaan Jasa Petugas Peralatan dan Gedung Pemda	Bulan	12	12	12	100%			
Rehab/Pemeliharaan Rumah Dinas Bupati	Terlaksananya Rehab/Pemeliharaan Rumah Dinas Bupati	Bulan	12	12	12	100%			
Rehab/Pemeliharaan Rumah Dinas Wakil Bupati	Terlaksananya Rehab/Pemeliharaan Rumah Dinas Wakil Bupati	Bulan	12	12	12	100%			
Pengadaan Alat-Alat Band	Terlaksananya Pengadaan Alat-Alat Band	Bulan	12	12	0	0			
Pembangunan Gudang di Kompleks Terminal Madya Tarutung	Terlaksananya Pembangunan Gudang di Kompleks Terminal Madya Tarutung	Bulan	12	12	0	0			

	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA PELAYANAN UMUM	Persentase kualitas pemeliharaan gedung/ kantor dan kendaraan dinas Bupati/Wakil Bupati serta kendaraan pool	Persen			88	81	92.04%			
	Pengadaan Peralatan dan kelengkapan lainnya di Mess Pemda Ajibata	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan kelengkapan lainnya di Mess Pemda Ajibata	Bulan		12	12	12	100%			
	Pengadaan Peralatan dan kelengkapan lainnya di Mess Pemda Medan	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan kelengkapan lainnya di Mess Pemda Medan	Bulan		12	12	12	100%			
	Penyediaan Jasa Operasional Pemasangan Peralatan Pemda Jaringan Instalasi Listrik dan kelengkapan lainnya	Terlaksananya Penyediaan Jasa Operasional Pemasangan Peralatan Pemda Jaringan Instalasi Listrik dan kelengkapan lainnya	Bulan		12	12	12	100%			
	Pembangunan Dek Penahan di rumah Dinas Belakang Pendopo	Terlaksananya Pembangunan Dek Penahan di rumah Dinas Belakang Pendopo	Bulan		12	12	12	100%			
	Pemeliharaan Paving Blok di Halaman Kantor Bupati Unit A	Terlaksananya Pemeliharaan Paving Blok di Halaman Kantor Bupati Unit A	Bulan		12	12	0	0			
	Penggantian Atap Mess Pemda Tapanuli Utara di Medan	TerlaksananyaPenggantian Atap Mess Pemda Tapanuli Utara di Medan	Bulan		12	12	12	100%			
	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEDINASAN KDH/WAKIL KDH	Cakupan kinerja pelayanan Kedinasan KDH/Wakil KDH	Persen			88	100	100%			
	Biaya Operasional Bupati	Tersedianya Biaya Operasional Bupati	Bulan		12	12	12	100%			
	Biaya Operasional Wakil Bupati	Tersedianya Biaya Operasional WakilBupati	Bulan		12	12	12	100%			
	PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Cakupan penyusunan produk dan pelayanan Hukum	Persen			88	88	100%			
	Pengkajian dan Penetapan Draf Rancangan Peraturan Daerah	Terlaksananya Pengkajian dan Penetapan Draf Rancangan Peraturan Daerah	Dokumen		10	10	10	100%			
	Pengkajian dan Fasilitas Rancangan Peraturan Bupati	Terlaksananya Pengkajian dan Fasilitas Rancangan Peraturan Bupati	Dokumen		80	80	80	100%			
	Evaluasi dan Eksaminasi Perjanjian Pemerintah Daerah	Terlaksananya Evaluasi dan Eksaminasi Perjanjian Pemerintah Daerah	Persen		100	100	100	100%			

	Pengkajian Pembentukan Peraturan Daerah (PROPEMPERDA)	Terlaksananya Pengkajian Pembentukan Peraturan Daerah (PROPEMPERDA)	Persen		100	0	0			
	Pengkajian dan Evaluasi Produk-Produk Hukum	Terlaksananya Pengkajian dan Evaluasi Produk-Produk Hukum	Persen	100	100	100	100%			
	Forum Komunikasi Bidang Hukum	Terlaksananya Forum Komunikasi Bidang Hukum	Persen		100	0	0			
	Penyediaan Jasa Penanganan Perkara	T Tersedianya Jasa Penanganan Perkara	Persen	100	100	100	100%			
	Fasilitasi HAM	Terlaksananya Fasilitasi HAM	Persen	100	100	100	100%			
	Jaringan Dokumentasi Hukum	Tersedianya Jaringan Dokumentasi Hukum	Persen	100	100	100	100%			
	Penyuluhan Hukum	Terlaksananya Penyuluhan Hukum	Persen		100	0	100%			
	Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Penyelenggaraan Bantuan Hukum	Terlaksananya Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Penyelenggaraan Bantuan Hukum	Persen	100	100	100	100%			
	Himpunan Produk-Produk Hukum	Terhimpunnya Produk-Produk Hukum	Persen	100	100	100	100%			
	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS LAYANAN INFORMASI DAN PENYEBARLUASAN INFORMASI KEGIATAN SERTA KEBIJAKAN BUPATI	Persentase Kegiatan serta Kebijakan Bupati, Wakil Bupati dan Sekretaris Daerah yang dimuat oleh media massa	Persen		88	99	100%			
	Penyediaan Notulensi Rapat dan Fasilitasi Peliputan Media terhadap kegiatan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Biaya Penyediaan Notulensi Rapat dan Fasilitasi Peliputan Media terhadap kegiatan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persen		100	0	0			
	Dokumentasi Kegiatan Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Biaya Dokumentasi Kegiatan Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah	Buah	300	300	300	100%			
	Penyediaan Dokumen Melalui Pengumpulan dan Penjilidan Klipping Berita Kegiatan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Dokumen Melalui Pengumpulan dan Penjilidan Klipping Berita Kegiatan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Buku		48	0	0			
	Pembuatan Buku Himpunan Pidato Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Biaya Pembuatan Buku Himpunan Pidato Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Buku		180	0	0			
	Penyediaan Jasa Bahan Bacaan Harian./Mingguan/majalah	Tersedianya Jasa Bahan Bacaan Harian./Mingguan/majalah	exp	34	34	34	100%			
	PROGAM PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN,	Persentase Pelayanan Keprotokolan sesuai	Persen		88	100	100%			

	KEPROTOKOLAN BUPATI, WAKIL BUPATI DAN SEKRETARIS DAERAH	dengan SOP Protokol									
	Penunjang Kegiatan Aparatur Protokoler, Komunikasi Pimpinan dan Dokumentasi Pimpinan	Tersedianya Biaya Kegiatan Aparatur Protokoler, Komunikasi Pimpinan dan Dokumentasi Pimpinan	Laporan		12	12	12	100%			
	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS PENGADAAN BARANG/JASA	Cakupan Pengadaan Barang/Jasa				88	100	100%			
	Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Terlaksananya Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Bulan		12	12	12	100%			
	Sistem Rencana Umum Pengadaan	Terlaksananya Sistem Rencana Umum Pengadaan	Bulan		12	12	12	100%			
	Pengembangan Sumber Daya Manusia Bagi Pengelola Pengadaan Barang/Jasa	Terlaksananya Pengembangan Sumber Daya Manusia Bagi Pengelola Pengadaan Barang/Jasa	Kegiatan		1	1	1	100%			
	Penyediaan Jasa Administrasi dan Pembinaan Pengadaan Barang/Jasa	Terlaksananya Penyediaan Jasa Administrasi dan Pembinaan Pengadaan Barang/Jasa	OPD		46	46	46	100%			
	Monitoring, Evaluasi dan Fasilitasi Pengadaan Barang/Jasa	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Fasilitasi Pengadaan Barang/Jasa	OPD		46	46	46	100%			
	Penyediaan Jasa Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	Tersedianya Jasa Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	Tahun		1	1	1	100%			
	Bimbingan Teknis dan Ujian Sertifikasi Pengadaan Barang/Jasa	Terlaksananya Bimbingan Teknis dan Ujian Sertifikasi Pengadaan Barang/Jasa	Kegiatan		1	1	1	100%			
	Pelatihan Penggunaan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	Terlaksananya Pelatihan Penggunaan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	Orang		90	90	90	100%			
	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Persentase ketepatan waktu menyerahkan laporan kinerja dan keuangan	Persen			88	100	100%			
	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Terlaksananya Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Dokumen		1	1	1	100%			
	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen		1	1	1	100%			
	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Tersedianya Jasa Administrasi Keuangan	Dokumen		1	1	1	100%			
	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan	Tersusunnya Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Sekretariat Daerah	Dokumen		1	1	1	100%			

	Pemerintahan Daerah (LPPD) Sekretariat Daerah										
	Penyusunan Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Sekretariat Daerah	Terusunnya Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Sekretariat Daerah	Dokumen		12	12	12	100%			
	Penyediaan Jasa Penatausahaan Keuangan Sekretariat Daerah	Tersedianya Jasa Penatausahaan Keuangan Sekretariat Daerah	Dokumen		1	1	1	100%			
	Penyediaan Jasa Penatausahaan Barang Milik Daerah pada Sekretariat Daerah	Tersedianya Jasa Penatausahaan Barang Milik Daerah pada Sekretariat Daerah	Dokumen		1	1	1	100%			
	Sistem Pengendalian Intern	Terlaksananya Sistem Pengendalian Intern	Tahun			1	0	0			
	Penyediaan Jasa Pengelolaan Administrasi Keuangan dan Anggaran di Lingkungan Sekretariat Daerah	Tersedianya Jasa Pengelolaan Administrasi Keuangan dan Anggaran di Lingkungan Sekretariat Daerah	Bulam		12	12	12	100%			
	Penyusunan Renja dan Evaluasi Renja Sekretariat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Renja dan Evaluasi Renja Sekretariat Daerah	Dokumen		1	1	1	100%			
	Penyusunan Rencana Strategis Sekretariat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Rencana Strategis Sekretariat Daerah	Dokumen		1	1	1	100%			
4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Cakupan Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Persen	100					100	100	100%
4.01.02.2.01	Administrasi Tata Pemerintahan	Cakupan Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Persen	100					100	100	100%
4.01.02.2.01.01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Terlaksananya Penataan Administrasi Pemerintahan	Dokumen	30	16	18	18	100%	3	37	123,3%
		Jumlah Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan									
		Jumlah Kunjungan Kerja Bupati Tapanuli Utara ke Kecamatan dan Desa/Kelurahan yang dilaksanakan									
		Jumlah Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah lainnya yang dilaksanakan									
		Jumlah Rapat – rapat koordinasi pemerintah di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan dan di fasilitasi									
		Jumlah Kecamatan yang dilakukan penilaian									

4.01.02.2.01.02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Dokumen	20	3	12	12	100%	3	18	90%
		Jumlah Jalan, Gang, Sarana Umum dan Rumah yang diberikan Nama atau Nomor									
		Jumlah Unsur Rupa Bumi yang ditata									
		Persentase Batas antar Kecamatan, Antar Desa dan Kelurahan yang dilakukan verifikasi penegasan									
		Persentase wikayah /daerah yang dilakukan verifikasi penegasan batas									
4.01.02.2.01.03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Dokumen	30	14	18	18	100%	4	36	120 %
		Kegiatan APKASI yang disediakan Jasa Pendukungnya									
		Kegiatan Hari Jadi Kabupaten Tapanuli Utara yang diselenggarakan									
		Buku Laporan Keterangan Pertanggungjawabann (LKPJ) Bupati Tapanuli Utara yang disusun									
		Buku laporan LPPD Kabupaten Tapanuli Utara yang disusun									
		Buku laporan SPM Daerah yang disusun									
4.01.02.2.04	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Cakupan Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	Persen	100					100	100	100%
4.01.02.2.04.01	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Dokumen	25	6	15	15	100%	8	29	116%
4.01.02.2.04.03	Evaluasi Pelaksanaan Kerjasama	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerjasama		25	5	15	15	100%	8	28	112%
4.01.02.2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Cakupan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persen	100					100	100	100%
4.01.02.2.02.01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spritual	Dokumen	40	12	8	8	100%	12	32	80%
		Jumlah Masjid yang dikunjungi Tim Safari Ramadhan Kab. Tapanuli Utara									
		Jumlah Perayaan Natal Oikumene di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan									
		Jumlah Perayaan Paskah Raya di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan									

		Jumlah Acara Berbuka Puasa Bersama di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan									
		Jumlah Syukuran Tahun Baru Non PNS/Masyarakat di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan									
		Jumlah Syukuran Tahun Baru PNS/Masyarakat di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan									
		Jumlah Calon Jamaah Haji di Kabupaten Tapanuli Utara yang diberangkatkan									
		Jumlah Tokoh Agama yang diberangkatkan melaksanakan Wisata Rohani									
4.01.02.2.02.02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	Dokumen	35	2	15	15	100%	2	34	97%
		Jumlah Kelompok Masyarakat dan Individu yang mendapat Bantuan Sosial									
4.01.02.2.02.02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen hasil kebijakan, Evaluasi dan capaian kinerja terkait kesejahteraan Masyarakat yang meliputi urusan kepemudaan dan olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Tamtribun Linmas	Dokumen	5	1	1	1	100%	1	4	80%
4.01.02.2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Cakupan Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Persen	100					100	100	100%
4.01.02.2.03.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum yang difasilitasi	Dokumen	3.528	1154	879	967	110%	889	3.010	85,3%
		Jumlah Surat Keputusan Bupati, Surat Keputusan Sekretaris Daerah yang di Evaluasi dan Dieksaminasi	SK								
		Jumlah Rancangan Peraturan Bupati yang dievaluasi dan ditetapkan	Perda								

		Jumlah draf Rancangan Peraturan Daerah yang fasilitasi dan ditetapkan	Draf Ranperda								
		Jumlah PROMPERPERDA yang ditetapkan	PROMPERPERDA								
4.01.02.2.03.02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Bantuan Hukum yang difasilitasi	Perkara	31	3	8	5	62,5%	8	16	51,6%
		Jumlah dokumen yang dilaporkan terkait RANHAM	Dokumen								
		Jumlah peserta yang mengikuti forum komunikasi bidang hukum	Orang								
4.01.02.2.03.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum yang didokumentasikan dan dipublikasikan	Dokumen	3.092	1.022	770	831	107%	780	2.633	85,1%
		Jumlah Produk Hukum Daerah yang dipublikasikan melalui JDIH	Produk Hukum								
		Jumlah peserta yang mendapat penyuluhan hukum	Orang								
4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Cakupan Program Perekonomian dan Pembangunan	Persen	100					100	100	100%
4.01.03.2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Cakupan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Persen	100				100%	100	100	100%
1.03.2.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Laporan	60	4	24	24	100%	12	40	66,6%
4.01.03.2.01.02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	laporan	200	40	80	80	100%	40	160	80%
4.01.03.2.01.03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Persentase UMKM yang dimonitoring	laporan	60	12	12	12	100%	12	48	80%
4.01.03.2.02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Persen	100					100	100	100%
4.01.03.2.02.01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	Dokumen	30	4	18	18	100%	4	26	86,6%
		Jumlah Standar Satuan Harga yang disusun	Standar								
		Jumlah Sistem Monev Online yang dikoordinasikan	Laporan								
		Jumlah Perangkat Daerah Pengusul Kegiatan DAK fisik yang diverifikasi	Perangkat Daerah								
4.01.03.2.02.02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Dokumen	25	0	15	15	100%	9	24	96%

		Jumlah Jasa Konstruksi yang dikoordinasikan	Laporan								
		Jumlah Pelaksanaan Gotong Royong yang dikoordinasikan	Laporan								
		Jumlah Proyek Pembangunan yang dikendalikan	Paket								
4.01.03.2.02.03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Dokumen	15	1	9	9	100%	3	13	86,6%
		Jumlah Proyek yang dimonitoring dan di Evaluasi									
		Jumlah Harga Satuan Pokok Kegiatan dan Analisa Standar Belanja yang disusun									
4.01.03.2.03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Cakupan Pelaksanaan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persen	100					100	100	100%
4.01.03.2.03.01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Dokumen	5	0	3	3	100%	1	4	80%
		Jumlah dokumen Strategi Pengadaan Barang/Jasa	Dokumen								
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Evaluasi PBJ	Dokumen								
4.01.03.2.03.02	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Lyanan Pengadaan Secara Elektronik	Dokumen	5	0	3	3	100%	1	4	80%
		Persentase Pengadaan sistem Pengadaan Barang/jasa Secara Elektornik yang ditindaklanjuti	Persen								
		Jumlah Dokumen data hasil Pengadaan Barang/Jasa	Dokumen								
4.01.03.2.03.03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Orang	250	50	150	150	100%	50	250	100%
4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Cakupan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persen	100					100	100	100%
4.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Cakupan Pelaksanaan Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	100					100	100	100%
4.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	31	19	6	6	100%	6	31	100%

		Jumlah Dokumen Renja yang disusun	Dokumen								
		Jumlah Dokumen Renaksi yang disusun	Dokumen								
		Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja yang disusun	Dokumen								
		Jumlah Dokumen Renja Perubahan yang disusun	Dokumen								
		Jumlah Dokumen Renaksi Perubahan yang disusun	Dokumen								
		Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja Perubahan yang disusun	Dokumen								
		Jumlah Dokumen Renstra Perubahan yang disusun	Dokumen								
		Jumlah Dokumen Renstra yang disusun	Dokumen								
4.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	5	1	1	1	100%	1	4	75%
4.01.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	5	1	1	1	100%	1	4	75%
4.01.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA -SKPD	Dokumen	5	1	1	1	100%	1	4	75%
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	5	1	1	1	100%	1	4	100%
4.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang disusun	Dokumen	5	1	1	1	100%	1	4	100%
4.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Cakupan pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persen	100							100%
4.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan tunjangan ASN	Bulan	70	14	14	14	100%	14	56	75%
4.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	60	12	12	12	100%	12	48	75%
4.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	5	1	1	1	100%	1	4	75%
4.01.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan	Laporan	90	18	18	18	100%	18	72	75%

	Triwulan / Semesteran SKPD	Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD									
4.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang disusun	Persen	100							100%
4.01.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Penatausahaan Barang Milik Daerah	Laporan	10	2	2	2	100%	2	8	75%
4.01.01.2.11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Bulan	12					12	12	100%
4.01.01.2.11.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Bulan	70	14	14	14	100%	14	56	75%
4.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persen	100					100	100	100%
4.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	75	35	37	35	95	3	73	97%
4.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Paket	264	120	140	130	93	4	254	96%
4.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Paket	43	20	21	20	95	2	42	98%
4.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	99	45	50	48	96	4	97	98%
4.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Persentase PNS yang difasilitasi terkait koordinasi dan konsultasi SKPD	Persen	12146	5360	6782	6682	99	4	12046	99%
4.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100					100	100	100%
4.01.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang disediakan	Unit	10	3	7	7	100	0	10	100%
4.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	Unit	125	15	19	19	100	91	125	100%
4.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin lainnya yang disediakan	unit	155	50	63	62	98%	42	154	99%
4.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100					100	100	100%
4.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	5	2	2	2	100	1	5	100%

4.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	Laporan	96	45	50	49	98	1	95	99%
4.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Umum Kantor yang disediakan	Laporan	217	98	118	110	93	1	209	96%
4.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan umum Kantor yang disediakan	Laporan	1756	850	905	900	99	1	1751	100%
4.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persen	100					100	100	100%
4.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara yang dibayarkan pajaknya	unit	192	78	85	83	98	29	190	99%
4.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang dipelihara	Unit	136	15	19	19	100	102	136	100%
4.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Unit	185	50	69	69	100	66	185	100%
4.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan lainnya yang dipelihara atau direhabilitasi	Unit	49	15	25	23	92	9	47	96%
4.01.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	Unit	9	2	4	4	100	3	9	100%
4.01.01.2.12	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Persentase Kebutuhan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Persen	100					100	100	100%
4.01.01.2.12.01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang disediakan	Paket	617	280	310	310	100	27	617	100%
4.01.01.2.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang disediakan	Paket	603	265	309	309	100	29	29	100%
4.01.01.2.13	Penataan Organisasi	Cakupan Penataan Organisasi	Persen	95					95	95	100%
4.01.01.2.13.01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisa Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Dokumen	3					3	3	100%
4.01.01.2.13.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	laporan	2					2	2	100%
4.01.01.2.13.03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Dokumen	3					3	3	100%
4.01.01.2.14	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Cakupan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persen	100					100	100	100%
4.01.01.2.14.01	Fasilitasi Keprotokolan	Cakupan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Laporan	8	2	2	2	100%	2	6	75%

4.01.01.2.14.02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Laporan	12	3	3	3	100%	3	9	75%
4.01.01.2.14.03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Laporan	4	1	1	1	100%	1	3	75%

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kinerja pelayanan perangkat daerah disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing-masing Perangkat Daerah. Ada beberapa indikator kinerja yang menjadi dasar Sekretariat Daerah dalam pelaksanaan pelayanan perangkat daerah. Secara umum capaian kinerja pelayanan perangkat daerah sebagaimana yang ditargetkan dalam Renstra Perangkat Daerah Tahun 2020-2024 dapat dicapai dengan baik.

Berikut ini disajikan pada Tabel T-C.30 capaian kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara tahun 2022(n-2), tahun 2023(n-1), dan proyeksi tahun berjalan (tahun 2024), dan tahun 2025(n+1).

Tabel T-C.30.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah
Kabupaten Tapanuli Utara

N O	Indikator	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
			Tahun 2021 (Tahun n-2)	Tahun 2022 (Tahun n-1)	Tahun 2023(Tahun n)	Tahun 2024 (Tahun n n+1)	Tahun 2021 (Tahun n-2)	Tahun 2022 (Tahun n-1)	Tahun 2023 (Tahun n)	Tahun 2024 (Tahun n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Peringkat Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah tingkat Provinsi	Peringkat	10	9			7				
2	Realisasi permohonan bantuan masyarakat yang ditindaklanjuti terhadap permohonan masyarakat yang masuk	Persen	100	100			100				
3	Persentase produk hukum daerah yang ditetapkan terhadap produk hukum yang diusulkan	Persen	100	100			100				
4	Persentase kinerja BUMD baik (sehat dan profitable)	Persen	66	66			60				
5	Persentase pengecer pupuk dan LPG menjual sesuai HET	Persen	100	100			100				
6	Persentase kegiatan fisik yang terlaksana dengan baik (tidak menjadi temuan pengawas)	Persen	98,20	98,4			98,2				
7	Persentase kegiatan pengadaan barang dan jasa yang terealisasi	Persen	100	100			100				
8	Persentase Layanan Administrasi yang sesuai SOP	Persen	100	100			100				
9	Indeks Reformasi Birokrasi (Hasil PMPRB On line)	Persen	40	50			-				
10	Persentase acara/kegiatan sesuai keprotokolan	Persen	100	100			100				
11	Persentase Pelaporan tepat waktu	Persen	100	100			100				
12	Persentase capaian kinerja dan keuangan sekretariat daerah	Persen	100	100			100				

PERUBAHAN								
No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Target				
				2020	2021	2022	2023	2024
1.	Meningkatnya pembinaan dan pengkoordinasian perumusan kebijakan dan penyelenggaraan administrasi dibidang tata pemerintahan, kerjasama, kesejahteraan rakyat dan hukum	Persentase terlaksananya fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan yang dilaksanakan	Persen	100	100	100	100	100
		Persentase terlaksananya fasilitas kerjasama yang dilaksanakan	Persen	100	100	100	100	100
		Persentase terpenuhinya Pemberian Bantuan Sosial dan Hibah	Persen	100	100	100	100	100
		Persentase Produk Hukum yang ditetapkan	Persen	100	100	100	100	100
2.	Meningkatnya pembinaan dan pengkoordinasian perumusan kebijakan dan penyelenggaraan administrasi dibidang perekonomian, sumber daya alam, administrasi pembangunan dan pengadaan barang dan jasa	Persentase terlaksananya Koordinasi dan Pengawasan di Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam	Persen	100	100	100	100	100
		Persentase terlaksananya Administrasi Pembangunan	Persen	100	100	100	100	100
		Persentase terlaksananya pengadaan barang dan jasa daerah Kabupaten Tapanuli Utara	Persen	100	100	100	100	100
3.	Meningkatnya pembinaan dan pengkoordinasian perumusan kebijakan dan penyelenggaraan administrasi di bidang umum, organisasi, protokol dan komunikasi pimpinan, dan serta perencanaan dan keuangan	Tingkat Kematangan Perangkat Daerah	Persen	100	100	100	100	100
		Persentase terlaksananya Keprotokolan dan Komunikasi Pimpinan	Persen	100	100	100	100	100
		Persentase terpenuhinya Administrasi dan Operasional Sekretariat Daerah	Persen	100	100	100	100	100
		Persentase terlaksananya dokumen perencanaan, penganggaran, keuangan dan evaluasi kinerja Sekretariat Daerah	Persen	100	100	100	100	100

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

1. Tingkat Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara dinilai baik yang ditandai dengan realisasi pelaksanaan program dan kegiatan yang baik pula.
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, antara lain:
 - Belum optimalnya tata kelola kelembagaan dan akuntabilitas kinerja
 - Belum optimalnya sistem pengawasan dan evaluasi kinerja instansi pemerintah.
 - Belum optimalnya kapasitas sumber daya aparatur.
 - Perlunya peningkatan pelayanan kecamatan, kelurahan, dan desa
 - Perlunya peningkatan pengelolaan BUMD untuk mendukung pelayanan dasar masyarakat dan peningkatan pendapatan daerah.
 - Belum optimalnya penyelesaian batas wilayah
 - Masih kurangnya tindak lanjut implementasi terhadap kesepakatan bersama atau *Memorandum Of Understanding* (MoU) yang telah ditandatangani.
 - Masih minimnya layanan administrasi umum dan produk hukum berbasis IT

3. Dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi Bupati Tapanuli Utara

Fungsi utama pelayanan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara adalah mengkoordinasi seluruh Perangkat Daerah dalam rangka percepatan pencapaian visi dan misi Bupati Tapanuli Utara. Tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara mencerminkan tingkat koordinasi yang baik dalam rangka mensinergiskan pelayanan setiap Perangkat Daerah untuk mencapai visi dan misi Bupati Tapanuli Utara.

4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara:

- Semakin besarnya peran serta dan partisipasi masyarakat dalam mengawasi pelayanan Perangkat Daerah sehingga dituntut pelayanan aparatur yang maksimal.
- Berkembangnya teknologi informasi yang menyebabkan informasi dapat disampaikan secara cepat dan massal.
- Semakin banyaknya produk-produk hukum yang mengatur pelaksanaan pelayanan Perangkat Daerah.
- Semakin meningkatnya pengawasan aparat hukum dalam pelaksanaan program/kegiatan instansi pemerintah.
- Berkembangnya Ilmu Pengetahuan dan Teknologi yang dapat digunakan dalam meningkatkan kinerja pelayanan pemerintah.

5. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun 2024:

- Pentingnya fungsi koordinasi untuk mensinergiskan pelayanan Perangkat Daerah dalam mencapai Visi dan Misi Bupati Utara sehingga meningkatnya kualitas koordinasi dari Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara.
- Pentingnya sistem koordinasi yang cepat dan tepat sehingga dapat menyelesaikan permasalahan yang dihadapi dengan baik.
- Perlunya peningkatan SDM Aparatur sehingga dapat melaksanakan tugas pokok dan fungsi dengan baik.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 dilakukan dengan membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan analisis kebutuhan. Proses ini dilakukan agar rumusan program dan kegiatan dapat sesuai dengan kebutuhan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara. Hasil review terhadap Rancangan Awal RKPD menggambarkan bahwa Rancangan Awal RKPD telah sesuai dengan analisis kebutuhan sehingga Renja Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 sesuai dengan Rancangan Awal RKPD Tahun 2024. Review terhadap Rancangan awal RKPD tahun 2024 disajikan pada tabel T-C.31.

Tabel T-C.31.
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024
Kabupaten Tapanuli Utara

Kode	Program/Kegiatan	Rancangan Awal RKPD					Program/Kegiatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator Kinerja	Satuan	Target Capaian	Pagu Indikatif		Lokasi	Indikator Kinerja	Satuan	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12
4	Unsur Penunjang Urusan Pemerintahan						Unsur Penunjang Urusan Pemerintahan						
4.01	Sekretariat Daerah						Sekretariat Daerah					21.616.888.438	
4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persen	100	34.126.869.338	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persen	100		
4.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Pelaksanaan Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100	159.992.920	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Pelaksanaan Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100	97.911.450	
4.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan,	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	8	17.364.375	Penyusunan Dokumen Perencanaan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		1	6.234.000	

		Semua Kelurahan					Perangkat Daerah						
			Jumlah Dokumen Renja yang disusun	Dokumen	1	15.000.000		Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Renja yang disusun	dokumen	1		
			Jumlah Dokumen Renaksi yang disusun		1				Jumlah Dokumen Renaksi yang disusun	dokumen	1		
			Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja yang disusun	Dokumen	1				Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja yang disusun	dokumen	1		
			Jumlah Dokumen Renja Perubahan yang disusun	Dokumen	1				Jumlah Dokumen Renja Perubahan yang disusun	dokumen	1		
			Jumlah Dokumen Renaksi Perubahan yang disusun	Dokumen	1				Jumlah Dokumen Renaksi Perubahan yang disusun	dokumen	1		
			Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja Perubahan yang disusun	Dokumen	1				Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja Perubahan yang disusun	dokumen	1		
			Jumlah Dokumen Renstra Perubahan yang disusun	Dokumen	1				Jumlah Dokumen Renstra Perubahan yang disusun	dokumen	1		
4.01.01 .2.01.0 2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	Dokumen	1	21.068.775	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	dokumen	1	5.000.000	

			Dokumen RKA-SKPD						Dokumen RKA-SKPD				
4.01.01 .2.01.0 4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Tersusunnya DPA Sekretariat Daerah	Dokumen	1	14.699.522	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Tapanuli Utara	Tersusunnya DPA Sekretariat Daerah	dokumen	1	5.000.000	
4.01.01 .2.01.0 5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Tersusunnya DPA Perubahan Sekretariat Daerah	Dokumen	1	8.019.910	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Tapanuli Utara	Tersusunnya DPA Perubahan Sekretariat Daerah	dokumen	1	5.000.000	
4.01.01 .2.01.0 7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Tersusunnya Dokumen LPPD, SAKIP, IKU, dan PK Tersusunnya Dokumen LPPD, SAKIP, IKU, dan PK	Dokumen	4	22.488.023	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Tersusunnya Dokumen LPPD, SAKIP, IKU, dan PK Tersusunnya Dokumen LPPD, SAKIP, IKU, dan PK	Bagian	10	56.677.550	
4.01.01 .2.01.0 6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi	Dokumen	1	76.352.315	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Tapanuli Utara	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi	Dokumen	1	5.000.000	
4.01.01 .2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dokumen	12	11.802.179.735	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dokumen	100	12.674.638.477	
4.01.01 .2.02.0 1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Orang/Bulan yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Bulan	14	11.578.100.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Orang/Bulan yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Bulan	14/org		

4.01.01 .2.02.0 3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	20	205.413.611	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	300	176.690.400	
4.01.01 .2.02.0 5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan	Laporan	1	10.290.360	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan	Laporan	1	5.000.000	
4.01.01 .2.02.0 7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	13	8.375.764	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	18	15.000.000	
4.01.01 .2.03 3	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang disusun	Laporan	2	71.658.145	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang disusun	Laporan	100	35.000.000	
4.01.01 .2.03.0 6	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	2	71.658.145	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	2	35.000.000	
4.01.01 .2.11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Bulan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Bulan	12	658,441,820	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Bulan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Bulan	12	300.000.000	

4.01.01 .2.11.0 1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Orang/Bulan yang menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Bulan	12	658.441.820	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Orang/Bulan yang menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Bulan	14/org	300.000.000	
4.01.01 .2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persen	12	6.228.508.257	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Persentase Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persen	100	3.475.000.000	
4.01.01 .2.06.0 1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	37	179.744.781	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	37	80.000.000	
4.01.01 .2.06.0 3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Paket	140	813.217.341	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Paket	140	200.000.000	
4.01.01 .2.06.0 5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Barang cetakan dan Penggandaan yang disediakan	Paket	21	173.903.058	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Paket Barang cetakan dan Penggandaan yang disediakan	Paket	21	80.000.000	
4.01.01 .2.06.0 8	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Paket	50	3.164.629.098	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	laporan	50	1.500.000.000	
4.01.01 .2.06.0 9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	Dokumen	6.782	1.897.013.979	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	laporan	7.477	1.615.000.000	

4.01.01 .2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	899.382.750	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Persentase Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	953.986.299	
4.01.01 .2.07.0 2	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang disediakan	Unit	7	525.000.000	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Unit Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang disediakan	Unit	1	600.000.000	
4.01.01 .2.07.0 5	Pengadaan Mebel	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	Unit	19	164.382.750	Pengadaan Mebel	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	Unit	1	253.920.000	
.01.01. 2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	unit	63	210.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	unit	1	100.066.299	
4.01.01 .2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	12	3.812.865.737	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	2.904.548.004	
4.01.01 .2.08.0 1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	laporan	2	191.008.125	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	laporan	2	10.000.000	
			Jumlah Mou dengan PT.Pos Indonesia terkait pengiriman surat, dokumen	MoU					Jumlah Mou dengan PT.Pos Indonesia terkait pengiriman surat, dokumen	MoU	1		

			dan pengiriman lainnya						dan pengiriman lainnya				
4.01.01 .2.08.0 2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	Laporan	50	828.812.827	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	Laporan	50	727.117.189	
4.01.01 .2.08.0 3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	laporan	118	537.951.926	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	laporan	118	239.999.347	
4.01.01 .2.08.0 4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	laporan	905	2.255.092.859	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	laporan	8	1.927.431.468	
4.01.01 .2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		12	3.988.572.658	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		100	465.798.507	
4.01.01 .2.09.0 1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara	Item	85	1.360.600.710	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Tapanuli Utara	Persentase Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara	Unit	66	445.798.507	

			Jumlah Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK) yang diperpanjang						Jumlah Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK) yang diperpanjang		7		
4.01.01 .2.09.0 5	Pemeliharaan Mebel	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Mebel yang dipelihara Jumlah Mebel yang dipelihara	Item	19	55.125.000	Pemeliharaan Mebel	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Mebel yang dipelihara Jumlah Mebel yang dipelihara	unit	100	-	
4.01.01 .2.09.0 6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Item	69	441.565.406	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Unit	72	20.000.000	
4.01.01 .2.09.0 9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Rehabilitasi	Gedung	25	1.635.156.541	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Rehabilitasi	Gedung	7	-	
			Jumlah Gedung Kantor yang dibayarkan PBB						Jumlah Gedung Kantor yang dibayarkan PBB		5		
4.01.01 .2.09.1 0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan Lainnya	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	Gedung	4	496.125.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan Lainnya	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	Gedung			
4.01.01 .2.12	Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Kebutuhan Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Bulan	12	5.261.625.100	Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Persentase Kebutuhan Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Bulan	100	2.299.933.701	

4.01.01 .2.12.0 1	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang disediakan	Item	310	3.048.686.400	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang disediakan	paket	27	1.499.933.701	
4.01.01 .2.12.0 2	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang disediakan	Item	309	2.212.938.700	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang disediakan	paket	29	800.000.000	
4.01.01 .2.13	Penataan Organisasi	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Penataan Organisasi	Persen	45	940.054.510	Penataan Organisasi	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Penataan Organisasi	Persen	100	242.511.750	
4.01.01 .2.13.0 1	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisa Jabatan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisa Jabatan	Perangkat Daerah	45	364.128.957	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisa Jabatan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisa Jabatan	Dokumen	3	80.858.600	
			Jumlah Perangkat Daerah yang dievaluasi kelembagaannya						Jumlah Perangkat Daerah yang dievaluasi kelembagaannya		45		
			Jumlah Perangkat Daerah yang disusun nomenklatur jabatan pelaksana						Jumlah Perangkat Daerah yang disusun nomenklatur jabatan pelaksana		45		
4.01.01 .2.13.0 2	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah laporan hasil; fasilitasi pelayanan publik dan Tata Laksana	Dokumen	3	270.686.800	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah laporan hasil; fasilitasi pelayanan publik dan Tata Laksana	Laporan	2	79.146.150	

			Jumlah proposal inovasi pelayanan publik yang dikirimkan						Jumlah proposal inovasi pelayanan publik yang dikirimkan		2		
4.01.01 .2.13.0 3	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Laporan	2	305.238.753	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	dokumen	3	82.507.000	
			Jumlah Perangkat Daerah Nilai PMRB Online > 50						Jumlah Perangkat Daerah Nilai PMRB Online > 50		5		
			Jumlah Perangkat Daerah yang menyampaikan Laporan Kinerja Tepat Waktu						Jumlah Perangkat Daerah yang menyampaikan Laporan Kinerja Tepat Waktu		45		
4.01.01 .2.14	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persen		303.587.706	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persen	2	167.560.250	
4.01.01 .2.14.0 1	Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	laporan	12	149.850.623	Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	laporan	200	106.672.100	
4.01.01 .2.14.0 2	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	laporan	12	115.000.000	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	laporan	3	45.768.150	
4.01.01 .2.14.0 3	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	laporan	12	38.737.083	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	laporan	1	15.120.000	

4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Pesen	100%	5.958.396.671	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Pesen	100	5.755.683.800	
4.01.02.2.01	Administrasi Tata Pemerintahan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Pesen	100	717.041.795	Administrasi Tata Pemerintahan	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Pesen	100	328.489.100	
4.01.02.2.01.01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Terlaksananya Penataan Administrasi Pemerintahan	Dokumen	1	210.797.499	Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Tapanuli Utara	Terlaksananya Penataan Administrasi Pemerintahan	Dokumen	4	89.483.000	
			Jumlah Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	Dokumen	1				Jumlah Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	Dokumen	4		
			Jumlah kunjungan kerja Bupati Tapanuli Utara ke Kecamatan dan Desa/Kelurahan yang dilaksanakan	Dokumen	12				Jumlah kunjungan kerja Bupati Tapanuli Utara ke Kecamatan dan Desa/Kelurahan yang dilaksanakan	Dokumen	6		
			Jumlah Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah	Dokumen	16				Jumlah Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah	Dokumen			

			lainnya yang dilaksanakan						lainnya yang dilaksanakan				
			Jumlah Rapat-rapat Koordinasi Pemerintahan di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan dan fasilitasi	Dokumen	4				Jumlah Rapat-rapat Koordinasi Pemerintahan di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan dan fasilitasi				
			Jumlah Kecamatan yang dilakukan penilaian	Dokumen	15				Jumlah Kecamatan yang dilakukan penilaian				
4.01.02 .2.01.0 2	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kelurahan	11	182.156.042	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kelurahan	100	-	
			tersedianya dokumen batas daerah antar kecamatan	Kecamatan	2				tersedianya dokumen batas daerah antar kecamatan	Kecamatan	2		
			tersedianya dokumen penegasan batas daerah antar kabupaten	Dokumen	1				tersedianya dokumen penegasan batas daerah antar kabupaten	Dokumen	100		
			terselenggaranya Penilaian Kecamatan Terbaik	Kegiatan	1				terselenggaranya Penilaian Kecamatan Terbaik	Kegiatan			
			tersusunnya buku rupabumi	Buku	5				tersusunnya buku rupabumi	Buku			

			tersusunnya dokumen pemberian nama jalan, gang sarana umu dan penomoran rumah	Dokumen	1				tersusunnya dokumen pemberian nama jalan, gang sarana umu dan penomoran rumah	Dokumen			
4.01.02 .2.01.0 3	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Terlaksananya Fasilitasi Otonomi Daerah	Dokumen	1	324.088.254	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	dokumen	2	239.006.100	
		Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kegiatan APKASI yang disediakan Jasa Pendukungnya	Kegiatan	1				Kegiatan APKASI yang disediakan Jasa Pendukungnya	Kegiatan	10		
		Peringkat Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (EPPD) atas LPPD Kabupaten Tapanuli Utara	Tersusunnya Buku LKPJ Bupati Tapanuli Utara	Dokumen	1				Tersusunnya Buku LKPJ Bupati Tapanuli Utara	Dokumen	1		
		Pelaksanaan kegiatan Hari Jadi Kabupaten Tapanuli Utara yang	Tersusunnya Buku LPPD Kabupaten Tapanuli Utara	Dokumen	1				Tersusunnya Buku LPPD Kabupaten Tapanuli Utara	Dokumen	1		

		diselenggarakan											
		Jumlah Buku Laporan Keterangan Pertanggung jawaban (LKPI) Bupati Tapanuli Utara yang disusun	tersusunnya EPPD terhadap LPPD	Dokumen	1				tersusunnya EPPD terhadap LPPD	Dokumen	1		
		Jumlah Buku Laporan Penyelenggaraan Pemerintah an Daerah (LPPD) Kabupaten Tapanuli Utara yang disusun	tersusunnya laporan SPM	Dokumen					tersusunnya laporan SPM	Dokumen	1		
		Jumlah Buku Laporan Standard Pelayanan Minimal (SPM) Kabupaten Tapanuli											

		Utara yang disusun											
		Jumlah Kegiatan APKASI yang difasilitasi											
4.01.02.2.04	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	Dokumen	12	74.708.255	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	Dokumen	100	-	
4.01.02.2.04.01	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Dokumen	10	39.654.720	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Dokumen	10	-	
	Fasilitasi Kerjasama Luar Negeri	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerjasama Luar Negeri	Dokumen	1	20.000.000	Fasilitasi Kerjasama Luar Negeri	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerjasama Luar Negeri	Dokumen	1	-	
4.01.02.2.04.03	Evaluasi Pelaksanaan Kerjasama	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan kerjasama	Dokumen	21	15.053.535	Evaluasi Pelaksanaan Kerjasama	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan kerjasama	Dokumen	21	-	
4.01.02.2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persen	100	3.482.121.423	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persen	100	2.091.294.950	
4.01.02.2.02.01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Dokumen	20	794.078.658	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Dokumen	17	701.295.100	
			Jumlah Perayaan Natal	Dokumen	1				Jumlah Perayaan Natal	Dokumen	1		

			Oikumene di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan						Oikumene di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan				
			Jumlah Perayaan Paskah Raya di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan	Dokumen	1				Jumlah Perayaan Paskah Raya di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan	Dokumen	1		
			Jumlah Acara Berbuka Puasa Bersama di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan	Dokumen	1				Jumlah Acara Berbuka Puasa Bersama di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan	Dokumen	1		
			Jumlah Syukuran Tahun Baru Non PNS/Masyarakat di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan	Dokumen	1				Jumlah Syukuran Tahun Baru Non PNS/Masyarakat di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan	Dokumen	1		
			Jumlah Syukuran Tahun Baru PNS/Masyarakat di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan	Dokumen	1				Jumlah Syukuran Tahun Baru PNS/Masyarakat di Kabupaten Tapanuli Utara yang dilaksanakan	Dokumen	1		
			Jumlah Calon Jamaah Haji di Kabupaten Tapanuli Utara yang diberangkatkan	Dokumen	10				Jumlah Calon Jamaah Haji di Kabupaten Tapanuli Utara yang diberangkatkan	Dokumen	10		

			Jumlah Tokoh Agama yang diberangkatkan melaksanakan Wisata Rohani	Dokumen	5				Jumlah Tokoh Agama yang diberangkatkan melaksanakan Wisata Rohani	Dokumen	5		
4.01.02 .02.0 2	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi dan capaian Kinerja terkait kesejahteraan sosial yang meliputi urusan sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan pencatatan sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Dokumen	12	2.512.500.000	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi dan capaian Kinerja terkait kesejahteraan sosial yang meliputi urusan sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan pencatatan sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Dokumen	240	1.260.000.000	
4.01.02 .02.0 2	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat yang meliputi urusan			175.542.765	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat yang meliputi urusan	dokumen	340	129.999.850	

			Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Tantibum Linmas						Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Tantibum Linmas				
4.01.02.2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Dokumen	650	1.684.525.198	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Dokumen	100	813.173.525	
4.01.02.2.03.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Produk Hukum Daerah yang disusun	Dokumen	650	723.007.700	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Produk Hukum Daerah yang disusun	Dokumen	904	241.649.875	
4.01.02.2.03.02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen yang dilaporkan terkait RANHAM Jumlah Kasus yang mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum Jumlah Peserta yang mengikuti Forum Komunikasi Bidang Hukum Jumlah Peserta yang mendapatkan penyuluhan Hukum	Dokumen	3	712.173.900	Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen yang dilaporkan terkait RANHAM Jumlah Kasus yang mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum Jumlah Peserta yang mengikuti Forum Komunikasi Bidang Hukum Jumlah Peserta yang mendapatkan penyuluhan Hukum	kasus	8	497.955.150	

4.01.02 .2.03.0 3	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Produk Hukum dan pengelolaan informasi Hukum yang di Dokumentasikan	Dokumen	650	249.343.598	Pendokumentasi an Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Produk Hukum dan pengelolaan informasi Hukum yang di Dokumentasikan	Dokumen	795	73.568.500	
4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Program Perekonomian dan Pembangunan	Persen		1.954.951.192	PROGRAM PEREKONOMIA N DAN PEMBANGUNA N	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Program Perekonomian dan Pembangunan	Persen	100		
4.01.03 .2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Persen		146.664.188	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Persen	100	145.293.500	
4.01.03 .2.01.0 1	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Dokumen		21.096.674	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Dokumen	12	47.783.550	
4.01.03 .2.01.0 2	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	laporan		203.156.705	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	laporan	1	97.509.950	
4.01.03 .2.01.0 3	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Dokumen		22.410.810	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil			-	

4.01.03 .2.02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Persen	97	468.898.244	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Persen	100	288.239.300	
4.01.03 .2.02.0 1	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen fasilitasi penyusunan program pembangunan	Dokumen	4	199.758.844	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah dokumen fasilitasi penyusunan program pembangunan	Dokumen	4	78.047.900	
4.01.03 .2.02.0 2	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Penyusunan Program Pembangunan	laporan	4	132.702.000	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Penyusunan Program Pembangunan	laporan	4	138.239.500	
4.01.03 .2.02.0 3	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	laporan	3	136.437.400	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	laporan	4	71.951.900	
4.01.03 .2.03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Pelaksanaan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persen		1.239.388.760	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Tapanuli Utara	Cakupan Pelaksanaan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persen	100	300.422.100	
4.01.03 .2.03.0 1	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	dokumen	100	731.831.395	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	dokumen	2	168.099.750	
4.01.03 .2.03.0 2	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan secara Elektronik	dokumen	145	249.308.385	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan secara Elektronik	dokumen	2	123.246.400	

4.01.03 .2.03.0 3	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Orang yang mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang Jasa	orang	45	258.248.980	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Tapanuli Utara	Jumlah Orang yang mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang Jasa	orang	200	9.075.950	
TOTAL						38.306.276.578	TOTAL						29.463.867.188

Tabel T-C.32

USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TAPANULI UTARA

No.	PROGRAM	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	BESARAN/VOLUME	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 23.601.978.538,-	
2	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat.	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 3.232.957.575,-	
3	Program Perekonomian dan Pembangunan	Kab. Tapanuli Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Program Perekonomian dan Pembangunan	Rp. 724.586.500,-.	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam penyusunan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024, dilakukan pula telaah terhadap usulan program dan kegiatan masyarakat. Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat dilakukan melalui forum perangkat daerah. Forum Perangkat Daerah dilakukan untuk menyelaraskan rumusan program/kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam Rancangan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 dengan Kesepakatan hasil musrenbang kecamatan Tahun 2023. Berdasarkan hasil usulan program dan kegiatan masyarakat, tidak ada usulan program dan kegiatan masyarakat yang sesuai dengan isu-isu penting penyeleggaraan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara.

BAB III**TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH****3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional**

Pada tahun 2023, tema Pembangunan Nasional yang ditetapkan dalam rancangan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2023 adalah “Pemulihan Ekonomi dan Reformasi Struktural” dengan Prioritas Nasional (PN) dan Program Prioritas (PP) yang ditetapkan dalam Rancangan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel III.1

Prioritas Nasional dan Program Prioritas dalam Rancangan RKP Tahun 2023

Prioritas Nasional		Program Prioritas	
PN.1	Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan	PP.1	PP Pemenuhan kebutuhan energi dengan mengutamakan peningkatan energi baru dan terbarukan
		PP.2	PP Peningkatan kuantitas ketahanan air untuk mendukung pertumbuhan ekonomi
		PP.3	PP Peningkatan ketersediaan akses dan kualitas konsumsi pangan
		PP.4	PP Peningkatan pengelolaan kemaritiman, perikanan, dan kelautan

		PP.5	PP Penguatan kewirausahaan Usaha Makro Kecil, Menengah (UMKM) dan Koperasi
		PP.6	PP Peningkatan nilai tambah, lapangan kerja dan investasi di sektor riil dan industrialisasi
		PP.7	PP Peningkatan ekspor bernilai tambah tinggi dan penguatan tingkat kandungan dalam negeri (TKDN)
PN.2	Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan	PP.1	PP Pembangunan Wilayah Sumatera
		PP.2	PP Pembangunan Wilayah Jawa Bali
		PP.3	PP Pembangunan Wilayah Nusa Tenggara
		PP.4	PP Pembangunan Wilayah Kalimantan
		PP.5	PP Pembangunan Wilayan Sulawesi
		PP.6	PP Pembangunan Wilayah Maluku
		PP.7	PP Pembangunan Wilayah Papua
PN.3	Meningkatkan SDM Berkualitas dan Berdaya Saing	PP.1	PP Pengendalian penduduk dan penguatan tata kelola kependudukan

	PP.2 PP Penguatan pelaksanaan perlindungan sosial PP.3 PP Peningkatan akses dan mutu pelayanan kesehatan PP.4 PP Peningkatan pemerataan layanan pendidikan berkualitas PP.5 PP Peningkatan kualitas anak, perempuan, dan pemuda PP.6 PP Pengentasan kemiskinan PP.7 PP Peningkatan produktivitas dan daya saing
PN.4 Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan	PP.1 PP Revolusi Mental dan Pembinaan Ideologi Pancasila untuk Memperkukuh Ketahanan Budaya Bangsa dan Membentuk Mentalitas Bangsa yang Maju, Modern, dan Berkarakter PP.2 PP Meningkatkan Pemajuan dan Pelestarian Kebudayaan untuk Memperkuat Karakter dan Memperteguh Jati Diri Bangsa, Meningkatkan Kesejahteraan Rakyat, dan Memengaruhi Arah Perkembangan Peradaban Dunia

		PP.3 PP Memperkuat Moderasi Beragama untuk Mengukuhkan Toleransi, Kerukunan, dan Harmoni Sosial
		PP.4 PP Peningkatan Budaya Literasi, Inovasi, dan Kreativitas bagi Terwujudnya Masyarakat Berpengetahuan dan Berkarakter
PN.5	Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar	PP.1 PP Infrastruktur pelayanan dasar PP.2 PP Infrastruktur ekonomi PP.3 PP Infrastruktur perkotaan PP.4 PP Energi dan ketenagalistrikan PP.5 PP Transformasi digital
PN.6	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim	PP.1 PP Peningkatan Kualitas Lingkungan Hidup PP.2 PP Peningkatan Ketahanan Bencana dan Iklim PP.3 PP Pembangunan Rendah Karbon
PN.7	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	PP.1 PP Konsolidasi Demokrasi PP.2 PP Optimalisasi Kebijakan Luar Negeri PP.3 PP Penegakan Hukum Nasional

	PP.4 PP Reformasi Birokrasi dan Tata Kelola
	PP.5 PP Menjaga Stabilitas Keamanan Nasional

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Sesuai dengan Perubahan RPJMD Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2019-2024 dan Perubahan Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2020-2024, tujuan Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara adalah “Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja”.

Sesuai dengan Tujuan Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara, dirumuskan 3 (tiga) sasaran strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara, yaitu:

1. Meningkatnya pembinaan dan pengkoordinasian perumusan kebijakan dan penyelenggaraan administrasi di bidang tata pemerintahan, kerja sama kesejahteraan rakyat dan hukum
2. Meningkatnya pembinaan dan pengkoordinasian perumusan kebijakan dan penyelenggaraan administrasi di bidang perekonomian, sumber daya alam, administrasi pembangunan dan pengadaan barang dan jasa
3. Meningkatnya pembinaan dan pengkoordinasian perumusan kebijakan dan penyelenggaraan administrasi di bidang umum, organisasi, protokol dan komunikasi

Untuk lebih jelasnya, tujuan dan sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara dituangkan pada Tabel III.2 Berikut

Tabel III.2
Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target
Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja	1. Meningkatnya pembinaan dan pengkoordinasian perumusan kebijakan dan penyelenggaraan administrasi di bidang tata pemerintahan, kerja sama kesejahteraan rakyat dan hukum	1. Persentase Terlaksananya fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan yang dilaksanakan	Persen	100
		2. Persentase Terpenuhinya Pemberian Bantuan Sosial dan Hibah	Persen	100
		3. Persentase Produk Hukum yang Ditetapkan	Persen	100

	2. Meningkatnya pembinaan dan pengkoordinasian perumusan kebijakan dan penyelenggaraan administrasi di bidang perekonomian, sumber daya alam, administrasi pembangunan dan pengadaan barang dan jasa	1. Persentase Terlaksananya Koordinasi dan Pengawasan di Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam	Persen	98,8
		2. Persentase Terlaksananya Administrasi Pembangunan	Persen	98,8
		3. Persentase Terlaksananya Pengadaan Barang dan Jasa Daerah Kabupaten Tapanuli Utara	Persen	98,8
	3. Meningkatnya pembinaan dan pengkoordinasian perumusan kebijakan dan penyelenggaraan administrasi di bidang umum, organisasi, protokol dan komunikasi	1. Tingkat Kematangan Perangkat Daerah	Persen	100

	pimpinan, serta perencanaan dan keuangan			
		2. Persentase Terlaksananya Keprotokolan dan Komunikasi Pimpinan	Persen	100
		3. Persentase Terpenuhi Administrasi dan Operasional Sekretariat Daerah	Persen	95
		4. Persentase Terlaksananya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Keuangan dan Evaluasi Kinerja Sekretariat Daerah	Persen	100

3.3. Program dan Kegiatan

Faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Pencapaian Visi dan Misi Bupati Tapanuli Utara yaitu: "Tapanuli Utara sebagai Lumbung Pangan dan Lumbung Sumberdaya Manusia Yang Berkualitas serta Daerah Tujuan Wisata.
2. Pencapaian Misi Bupati Tapanuli Utara, yang terdiri dari :
 - a. Meningkatkan ketahanan pangan dan kesejahteraan petani melalui perlindungan petani dan lahan pertanian berkelanjutan;
 - b. Pengembangan komoditi dan produk unggulan daerah berbasis pertanian dan sumberdaya lokal;
 - c. Meningkatkan kualitas layanan pendidikan dan kesehatan;
 - d. Meningkatkan kualitas dan daya saing SDM melalui pelatihan tenaga kerja, pemanfaatan IPTEK dan pengembangan jiwa kewirausahaan;
 - e. Meningkatkan destinasi wisata melalui pengembangan kawasan wisata alam dan budaya, rohani dan agrowisata;
 - f. Meningkatkan kualitas infrastruktur yang terintegrasi dengan penataan ruang/wilayah, perlindungan sumberdaya alam dan pelestarian lingkungan hidup;
 - g. Meningkatkan kapasitas desa menuju desa mandiri; dan
 - h. Meningkatkan kualitas pelayanan publik dengan system e-government.
3. Kepmendagri Nomor 50 Tahun 2020 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Tabel T-C.33.
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024
dan Prakiraan Maju Tahun 2025
Kabupaten Tapanuli Utara

Nama Perangkat Daerah : Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Satuan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
				Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10
4	Unsur Penunjang Urusan Pemerintahan									
4.01	Sekretariat Daerah									
4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Cakupan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100 Persen	30.907.997.616	DAU		95 Persen	39.059.763.780
4.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Cakupan Pelaksanaan Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	129.821.900	DAU		100	176.957.645
4.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renja yang disusun	dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1	14.999.900	DAU		1	16.537.390
		Jumlah Dokumen Renaksi yang disusun	dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1				1	
		Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja yang disusun	dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1				1	
		Jumlah Dokumen Renja Perubahan yang disusun	dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1				1	
		Jumlah Dokumen Renaksi Perubahan yang disusun	dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1				1	
		Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja Perubahan yang disusun	dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1				1	
4.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1	10.250.000,-	DAU		1	17.567.235
		Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1				1	

4.01.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1	14.698.000	DAU	1	13.999.435
4.01.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1	9.927.900	DAU	1	12.048.010
4.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	1	66.520.400	DAU	1	95.388.741
4.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan capaian kinerja dan iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	1	13.425.700	DAU	1	21.416.834
4.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Cakupan pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	13.241.070.700	DAU	100	14.603.655.564
4.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang/Bulan yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Bulan	Kab. Tapanuli Utara	14	13.044.502.200	DAU	14	14.381.563.664
4.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1	177.444.000	DAU	1	195.632.010
4.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	1	9.889.200	DAU	1	13.229.890
4.01.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	12	9.235.300	DAU	12	13.230.000
4.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang disusun	laporan	Kab. Tapanuli Utara	2	66.684.500	DAU	2	69.109.661
4.01.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	laporan	Kab. Tapanuli Utara	2	66.684.500	DAU	2	69.109.661
4.01.01.2.11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Bulan	Kab. Tapanuli Utara	12	658.441.812	DAU	12	725.932.098
4.01.01.2.11.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang/Bulan yang menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Bulan	Kab. Tapanuli Utara	14 Bulan	658.441.812	DAU	2 Orang/Bulan	725.932.098
4.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100 Persen	3.881.281.315	DAU	100 Persen	5.287.803.533
4.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	Kab. Tapanuli Utara	3 Paket	80.112.500	DAU	3 Paket	98.573.202
4.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Paket	Kab. Tapanuli Utara	4 Paket	386.677.415	DAU	4 Paket	460.981.158

4.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang cetakan dan Penggandaan yang disediakan	Paket	Kab. Tapanuli Utara	2 Paket	100.002.400	DAU		2 Paket	164.462.571
4.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	laporan	Kab. Tapanuli Utara	4 laporan	2.250.000.000	DAU		4 laporan	2.701.125.000
4.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Kooordinasi dan konsultasi SKPD	laporan	Kab. Tapanuli Utara	4 laporan	1.064.489.000	DAU		4 laporan	1.862.661.622
4.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	1.108.274.800	DAU		100	4.363.997.967
4.01.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang disediakan	Unit	Kab. Tapanuli Utara	1 unit	150.000.000	DAU		4 unit	3.307.500.000
4.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	Unit	Kab. Tapanuli Utara	91 unit	149.100.000	DAU		91 unit	164.382.750
4.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	unit	Kab. Tapanuli Utara	42 unit	809.174.800	DAU		42 unit	892.115.217
4.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	3.498.600.689	DAU		100	4.050.694.024
4.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	laporan	Kab. Tapanuli Utara	1 laporan	152.500.000	DAU		1 laporan	173.643.750
		Jumlah Mou dengan PT.Pos Indonesia terkait pengiriman surat, dokumen dan pengiriman lainnya	MoU	Kab. Tapanuli Utara	1 laporan				1	
4.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	laporan	Kab. Tapanuli Utara	1 laporan	742.877.189	DAU		1 laporan	819.022.100
4.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	laporan	Kab. Tapanuli Utara	1 laporan	519.491.500	DAU		1 laporan	760.713.644
4.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	laporan	Kab. Tapanuli Utara	1 laporan	2.083.732.000	DAU		1 laporan	2.297.314.530
4.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	1.795.072.300	DAU		100	2.142.237.210
4.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Persentase Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	817.698.100	DAU		100	
		Jumlah Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK) yang diperpanjang	Unit	Kab. Tapanuli Utara	29 unit				7	
4.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang dipelihara	Unit	Kab. Tapanuli Utara	0 unit	50.000.000	DAU		0 unit	55.125.000
		Jumlah Mebel yang dipelihara	Unit	Kab. Tapanuli Utara	102 unit				102 unit	
4.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Unit	Kab. Tapanuli Utara	0 unit	260.374.200	DAU		0 unit	287.062.555
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Unit	Kab. Tapanuli Utara	66 unit				66 unit	

4.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Rehabilitasi	Unit	Kab. Tapanuli Utara	9 Unit	315.000.000	DAU		9 Unit	402.412.500
		Jumlah Gedung Kantor yang dibayarkan PBB	Unit	Kab. Tapanuli Utara	5				5	
4.01.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	Unit	Kab. Tapanuli Utara	3 Unit	400.000.000	DAU		3 Unit	496.125.000
4.01.01.2.12	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Persentase Kebutuhan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	5.710.396.500	DAU		100	6.407.222.408
4.01.01.2.12.01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang disediakan	Paket	Kab. Tapanuli Utara	27	3.333.324.300	DAU		27	3.750.198.952
4.01.01.2.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang disediakan	Paket	Kab. Tapanuli Utara	29	2.377.074.200	DAU		29	2.657.023.456
4.01.01.2.13	Penataan Organisasi	Cakupan Penataan Organisasi	Persen	Kab. Tapanuli Utara	95	498.753.600	DAU		95	771.750.221
4.01.01.2.13.01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisa Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisa Jabatan	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	3	209.420.700	DAU		3	203.564.057
		Jumlah Perangkat Daerah yang dievaluasi kelembagaannya	Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara	45				45	
		Jumlah Perangkat Daerah yang disusun nomenklatur jabatan pelaksana	Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara	45				45	
4.01.01.2.13.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah laporan hasil fasilitasi pelayanan publik dan Tata Laksana	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	2	157.444.700	DAU		2	237.425.139
		Jumlah proposal inovasi pelayanan publik yang dikirimkan	Proposal	Kab. Tapanuli Utara	2				2	
4.01.01.2.13.03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	3	131.888.200	DAU		3	330.761.025
		Jumlah Perangkat Daerah Nilai PMRB Online > 50	Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara	5				8	
		Jumlah Perangkat Daerah yang menyampaikan Laporan Kinerja Tepat Waktu	Perangkat Daerah	Kab. Tapanuli Utara	45				45	
4.01.01.2.14	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Cakupan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	319.599.500	DAU		100	460.403.449
4.01.01.2.14.01	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	2	115.514.800	DAU		2	235.400.067
4.01.01.2.14.02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	3	104.265.900	DAU		3	114.953.155
4.01.01.2.14.03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	1	99.818.800	DAU		1	110.050.227
4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Cakupan Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100		DAU		100	
4.01.02.2.01	Administrasi Tata Pemerintahan	Cakupan Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	466.642.500	DAU		100	686.875.912

4.01.02.2.01.01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	4	179.811.200	DAU	4	203.588.091
4.01.02.2.01.02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	5	149.502.800	DAU	5	164.826.837
4.01.02.2.01.03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	6	103.853.500	DAU	6	318.460.984
		Kegiatan APKASI yang disediakan Jasa Pendukungnya	Kegiatan	Kab. Tapanuli Utara	10			10	
4.01.02.2.04	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Cakupan Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	33.475.000	DAU	100	84.691.294
4.01.02.2.04.01	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	1	23.366.000	DAU	1	59.950.091
4.01.02.2.04.03	Evaluasi Pelaksanaan Kerjasama	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan kerjasama	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	1	10.109.000	DAU	1	24.741.203
4.01.02.2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Cakupan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	1.680.350.600	DAU	100	2.748.651.537
4.01.02.2.02.01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	8	621.247.000	DAU	8	684.924.818
4.01.02.2.02.02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi dan capaian Kinerja terkait kesejahteraan sosial yang meliputi urusan sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan pencatatan sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	2	1.014.000.000	DAU	2	2.014.000.000
4.01.02.2.02.02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat yang meliputi urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Tantibum Linmas	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	2	45.103.600		2	49.726.719
4.01.02.2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Cakupan Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	1.041.459.000	DAU	100	
4.01.02.2.03.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang disusun	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	5	505.000.000	DAU	5	756.323.489
4.01.02.2.03.02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Dokumen yang dilaporkan terkait RANHAM Jumlah Kasus yang mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum Jumlah Peserta yang mengikuti Forum Komunikasi Bidang Hukum Jumlah Peserta yang mendapatkan penyuluhan Hukum	Dokumen Kasus Orang Orang	Kab. Tapanuli Utara	3 4 200 200	440.000.000	DAU	3 4 200 200	744.930.475

4.01.02.2.03.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan pengelolaan informasi Hukum yang di Dokumentasikan	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	2	96.459.000	DAU		2	263.296.184
4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Cakupan Program Perekonomian dan Pembangunan	Persen	Kab. Tapanuli Utara	98,8	1.571.908.284			98,8	1.930.976.934
4.01.03.2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Cakupan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	309.341.284			100	384.646.816
4.01.03.2.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	12	52.280.284	DAU		12	56.586.695
4.01.03.2.01.02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	7	171.117.300	DAU		7	277.240.383
4.01.03.2.01.03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	2	85.943.700	DAU		2	50.819.738
4.01.03.2.02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Cakupan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	385.729.500	DAU		100	502.441.774
4.01.03.2.02.01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	4	168.590.100	DAU		4	185.870.585
4.01.03.2.02.02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Penyusunan Program Pembangunan	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	4	102.702.000	DAU		4	146.303.955
4.01.03.2.02.03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Laporan	Kab. Tapanuli Utara	3	114.437.400	DAU		3	170.267.234
4.01.03.2.03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Cakupan Pelaksanaan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persen	Kab. Tapanuli Utara	100	876.837.500	DAU		100	1.043.888.344
4.01.03.2.03.01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	3	560.839.100	DAU		3	585.250.108
4.01.03.2.03.02	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan secara Elektronik	Dokumen	Kab. Tapanuli Utara	3	193.471.600	DAU		3	213.302.439
4.01.03.2.03.03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang Jasa	Orang	Kab. Tapanuli Utara	30	122.526.800	DAU		30	245.335.797

BAB IV

RENCANA KERJA PERUBAHAN DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Berdasarkan Hasil Evaluasi Renja Perubahan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 dan dalam mencapai tujuan dan sasaran Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten, dirumuskan Rencana Kerja Perubahan dan Pendanaan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 sebesar 27.445.588.098,- yang bersumber dari dana APBD Kabupaten Tapanuli Utara. Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024.

Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program, kegiatan dan sub kegiatan di Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2024 antara lain sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota terdiri dari 11 Kegiatan dan 35 Sub Kegiatan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 23.442.112.198,-.
2. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat.
Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat terdiri 4 Kegiatan dan 11 Sub Kegiatan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 3.372.760.575,-.
3. Program Perekonomian dan Pembangunan.
Program Perekonomian dan Pembangunan terdiri dari 3 Kegiatan dan 8 sub Kegiatan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 650.715.325,-.

Secara keseluruhan, untuk Tahun Anggaran 2024 Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara mempunyai 3 Program, 18 Kegiatan dan 54 Sub Kegiatan dengan total pagu indikatif sebesar Rp. 27.445.588.098,-,-.

Uraian yang lebih rinci mengenai Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2024 dapat dilihat seperti dibawah ini:

- I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota, terdiri dari 11 Kegiatan yaitu:
 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, terdiri dari 6 Sub Kegiatan yaitu:
 - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah;
 - b. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD;
 - c. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD;
 - d. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD;
 - e. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD;
 - f. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.
 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, terdiri dari 4 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
 - b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD;
 - c. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD;
 - d. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.

3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah, terdiri dari 1 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.
4. Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, terdiri dari 1 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah.
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah, terdiri dari 5 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
 - b. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
 - c. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;
 - d. Fasilitasi Kunjungan Tamu;
 - e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terdiri dari 3 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Pengadaan Mebel;
 - b. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, terdiri dari 4 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
 - b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;
 - c. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor;
 - d. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.

8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, terdiri dari 5 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan;
 - b. Pemeliharaan Mebel;
 - c. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
 - d. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.
 9. Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah, terdiri dari 2 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah;
 - b. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah.
 10. Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan, terdiri dari 3 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Fasilitas Keprotokolan;
 - b. Fasilitas Komunikasi Pimpinan;
 - c. Pendokumentasian Tugas Pimpinan.
 11. Penataan Organisasi, terdiri dari 3 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan;
 - b. Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana;
 - c. Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi.
- II. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, terdiri 4 Kegiatan, yaitu:
1. Administrasi Tata Pemerintahan, terdiri dari 3 Sub Kegiatan,
 - a. Penataan Administrasi Pemerintahan;

- b. Pengelolaan Administrasi Kewilayahan;
 - c. Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah.
 - 2. Fasilitasi Kerjasama Daerah, terdiri dari 2 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri;
 - b. Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama.
 - 3. Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat, terdiri dari 3 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual;
 - b. Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Rakyat;
 - c. Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat.
 - 4. Fasilitasi dan Koordinasi Hukum, terdiri dari 3 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah;
 - b. Fasilitasi Bantuan Hukum;
 - c. Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum.
- III. Program Perekonomian dan Pembangunan, terdiri dari 3 Kegiatan, yaitu:
 - 1. Pelaksanaan Administrasi Pembangunan, terdiri dari 3 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan;
 - b. Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan;
 - c. Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan.

2. Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian, terdiri dari 3 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD;
 - b. Pengendalian dan Distribusi Perekonomian;
 - c. Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro.
3. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa, terdiri dari 3 Sub Kegiatan, yaitu:
 - a. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa;
 - b. Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik;
 - c. Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa.

BAB V

PENUTUP

Untuk memperoleh hasil pembangunan sesuai dengan yang diharapkan dan yang dicita-citakan oleh masyarakat, maka melalui penyusunan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (RENJA Perubahan Perangkat Daerah) Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024, dapat tergambar Rencana Pembangunan dan prioritas yang diinginkan. Penyusunan Renja Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara, mempedomani penjaringan aspirasi masyarakat serta hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan pada tahun-tahun sebelumnya.

Dengan adanya penyusunan RENJA Perubahan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 yang berpedoman pada RENSTRA Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2020-2024 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2019-2024, diharapkan pelaksanaan pembangunan dapat terkoordinasi, terintegrasi dan interaktif lintas pelaku, transparan dan bertanggungjawab. Disamping itu, pertimbangan pada perencanaan pembangunan yang lebih efisien dan lebih responsif terhadap tuntutan dan kebutuhan Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara, dengan memperhatikan potensi dan karakteristik serta permasalahan pembangunan dalam rangka peningkatan pelayanan pemerintah, pertumbuhan ekonomi dan pemberdayaan masyarakat.

Dengan demikian, untuk mencapai keberhasilan dan menjaga kesinambungan pembangunan pada Tahun Anggaran 2024, maka RENJA Perubahan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2024 ini

dapat disajikan sebagai pedoman perencanaan, penyusunan, pelaksanaan, pengendalian dan pengawasan anggaran yang dialokasikan kepada Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara.

Tarutung, Nopember 2024

Pj. SEKRETARIS DAERAH,



Ir. DAVID P SIPAHUTAR, MSi
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19670720 199503 1 002