



**DINAS KETAHANAN PANGAN
PROVINSI JAMBI**

 DINAS KETAHANAN PANGAN PROVINSI JAMBI	Nomor S O P	S-045/SOP/DISHANPANG LA/UM/2017
	Tanggal Pembuatan	31 Agustus 2017
	Tanggal Revisi	.
	Tanggal Pengesahan	
	Disahkan Oleh	Dinas Ketahanan Pangan
	Nama S O P	Analisis SKPG
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ul style="list-style-type: none"> - Peraturan Pemerintah Nomor 68 Tahun 2002 tentang Ketahanan Pangan. - Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan. - Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 6 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 15 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat, Bappeda dan Lembaga Teknis Daerah Provinsi Jambi - Permentan No.43/Permentan/OT.010/08/2016 tentang Pedoman Nomenklatur, Tugas dan Fungsi Dinas Urusan Pangan dan Dinas Urusan Pertanian Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota - Peraturan Gubernur Nomor 53 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan, Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki kemampuan Mengoperasikan komputer 2. Memiliki kemampuan Menganalisa data 3. Memiliki Wawasan tentang keadaan dan Potensi Kabupaten 	
KETERKAITAN	PERALATAN / PERLENGKAPAN	
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Administrasi (surat keluar) 2. SOP Pengarsipan Surat 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer/Laptop 2. Kertas 3. Printer 4. Tinta 5. ATK 	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
SKPG adalah serangkaian Proses untuk mengantisipasi kejadian kerawanan pangan dan gizi. Jika SOP ini tidak dilakukan, tidak terdeteksi daerah yang rawan pangan	Disimpan sebagai data Elektronik dan Manual	

BAGAN ALUR SKPG DINAS KETAHANAN PANGAN PROVINSI JAMBI

No.	AKTIVITAS						
		STAF	KASUB BAG	KABID	KEPALA DINAS	INSTANSI TERKAIT	WAKTU
1.	Mulai						
2.	Surat Permintaan Personil Ke instansi terkait						30 Menit
3.	Pembentukan Tim/Pokja SKPG						30 Menit
4.	Pengumpulan data per Kecamatan : - Data Ketersediaan pangan - Data Akses Pangan - Data Pemanfaatan Pangan						2 Hari
5.	Melaksanakan pengolahan data SKPG						4 Jam
6.	Melaksanakan Pembahasan SKPG melalui pertemuan Tim/Pokja SKPG						2 jam
7.	Investigasi Daerah Rawan Pangan						2 hari
8.	Intervensi Daerah Rawan Pangan - Intervensi Balita gizi buruk - Pembinaan Desa Mandiri Pangan - Monitoring dan evaluasi Desa Mapan						2 Hari
9.	Penyusunan Laporan						2 jam
10.	Selesai						1 hari

Jambi, Agustus 2017

Kepala Dinas Ketahanan Pangan
Provinsi Jambi



Ir. H. AMIR HASBI, ME
Pembina Utama Madya
NIP. 19640406 199303 1 006