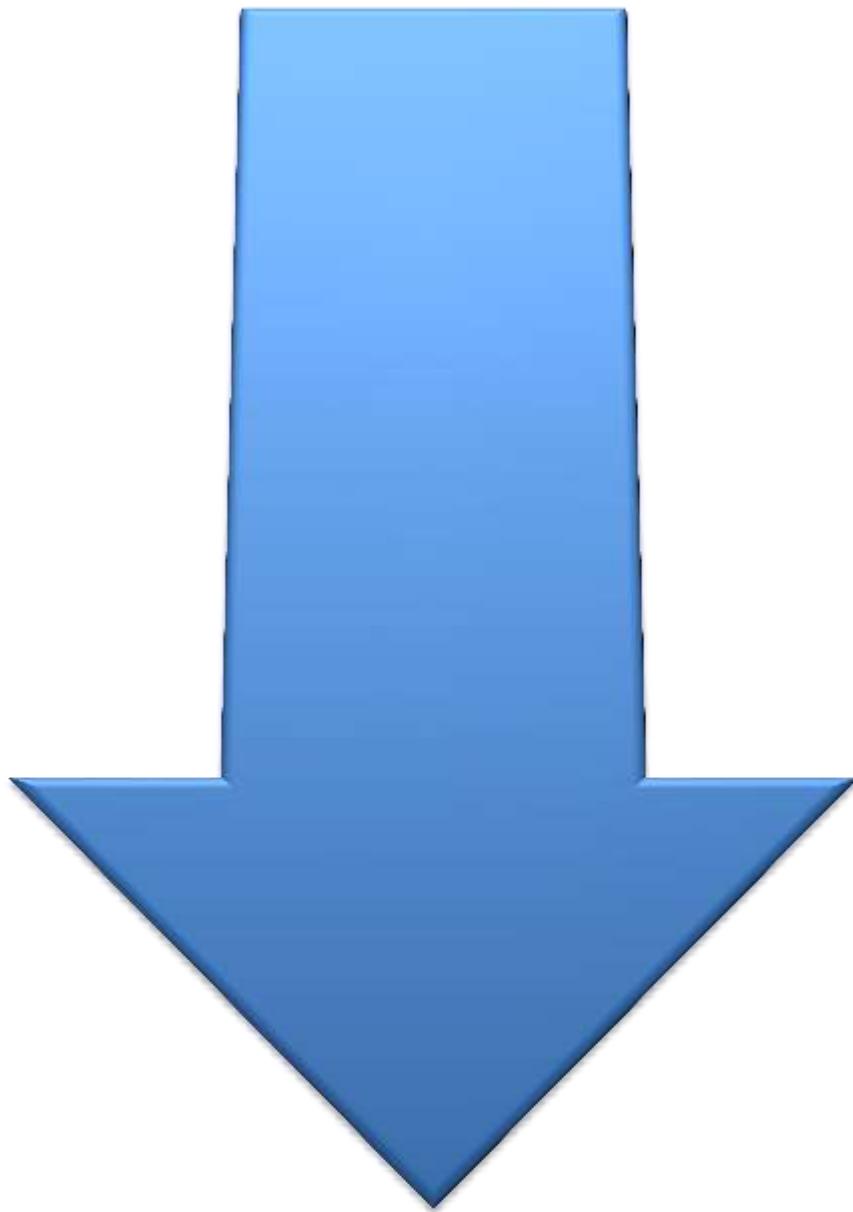


**LAPORAN BARANG PENGGUNA TAHUNAN
(LBPT)
TAHUN 2024**



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN MALAKA**

KATA PENGANTAR

Organisasi Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka wajib melakukan pengamanan terhadap Barang Milik Daerah yang menjadi tanggung jawabnya, dimana pengamanan tersebut meliputi pengamanan fisik, pengamanan administratif, dan pengamanan hukum. Dalam rangkapengamanan administratif dibutuhkan sistem penatausahaan yang dapat menciptakan pengendalian (*controlling*) atas Barang Milik Daerah. Selain berfungsi sebagai alat kontrol, sistem penatausahaan tersebut juga harus dapat memenuhi kebutuhan manajemen pemerintah dalam perencanaan, pengadaan, pengembangan, pemeliharaan, maupun penghapusan (*disposal*).

Laporan Barang Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024, diharapkan dapat membantu dalam penyajian laporan keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka secara keseluruhan, sehingga Akuntabilitas dan Transparansi Laporan Keuangannya semakin baik dalam pengelolaannya dan dapat dipertanggungjawabkan dalam pemanfaatannya.

Betun, 23 Januari 2025

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Malaka,



Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
NIP. 19700626 199903 1 007

DAFTAR ISI

KATA PENGATAR	1
DAFTAR ISI	2
I. PENDAHULUAN	3
II. DASAR HUKUM	4
III. PERIODE LAPORAN	5
IV. KEBIJAKAN PENATAUSHAAN BARANG MILIK DAERAH	5
4.1 ASET TETAP	7
4.1.1 TANAH	7
4.1.2 PERALATAN DAN MESIN	7
4.1.3 GEDUNG DAN BANGUNAN	10
4.1.4 JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	11
4.1.5 ASET TETAP LAINNYA	12
4.1.6 KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	13
4.2 PERSEDIAAN	13
V. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN	14
5.1 PROSES PENYUSUNAN BARANG MILIK DAERAH	14
5.2 BARANG MILIK DAERAH PADA LBPT PER 31 DESEMBER 2024	14
5.2.1 ASET TETAP	15
5.2.2 ASET EKSTRAKOMPATABEL.....	15
5.2.3 ASET LAIN-LAIN.....	16
5.2.4 BARANG PERSEDIAAN	16
5.3 POSISI BARANG MILIK DAERAH DI NERACA	16
VI. PENUTUP	17
VII. LAMPIRAN	18

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK DAERAH
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN MALAKA
TAHUN 2024**

I. PENDAHULUAN

Secara umum, barang adalah bagian dari kekayaan yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/ dihitung/ diukur/ ditimbang dan dinilai, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Peraturan Menteri Dalam Negeri, Barang Milik Daerah (BMD) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBD atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Perolehan lainnya yang sah antara lain berasal dari hibah dan rampasan/sitaan.

Tidak termasuk pengertian Barang Milik Daerah adalah barang-barang yang dikuasai dan/ atau dimiliki oleh :

1. Pemerintah Pusat dan Propinsi (Aset yang sumber dananya berasal dari APBN dan APBD I) dan belum diserahkan kepada pemerintah Kabupaten Malaka.
2. Badan Usaha Milik Negara yang terdiri dari :
 - a. Perusahaan Perseroan, dan
 - b. Perusahaan Umum.
3. Bank Pemerintah dan Lembaga Keuangan Milik Pemerintah.

Dalam Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah (SAPD), Barang Milik Daerah merupakan bagian dari aset pemerintah daerah yang berwujud. Aset pemerintah adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

Barang Milik Daerah meliputi unsur-unsur aset lancar, aset tetap, aset lainnya dan aset bersejarah. Aset lancar adalah aset yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum.

Sedangkan aset lainnya adalah aset yang tidak bisa dikelompokkan kedalam aset lancar maupun aset tetap.

Adapun aset bersejarah merupakan aset yang mempunyai ketetapan hukum sebagai aset bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan dan sejarah. Aset bersejarah tidak wajib disajikan di dalam neraca tetapi harus diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan. Barang Milik Daerah yang berupa aset lancar adalah Persediaan. Sedangkan Barang Milik Daerah yang berupa aset tetap meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi Dalam Pengerjaan. Barang Milik Daerah yang berupa aset tetap yang tidak digunakan lagi/dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah dimasukkan ke dalam pos aset lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya.

Secara tersurat, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 dan Penggantinya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 menyatakan bahwa dalam pengelolaan Barang Milik Daerah dikenal adanya Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang. Dalam rangka pertanggungjawaban, Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang melaksanakan Sistem Informasi Manajemen Barang Milik Daerah (SIMBADA).

Dalam prakteknya, sistem akuntansi keuangan dan sistem akuntansi barang dilaksanakan secara simultan dalam rangka menyusun laporan pertanggungjawaban Pemerintah Daerah. SIMBADA selain mendukung pelaksanaan pertanggungjawaban, juga memberikan berbagai informasi dalam rangka pengelolaan barang. Oleh karena itu, keluaran SIMBADA juga memberikan manfaat kepada Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang dalam tugas-tugas manajerialnya.

Laporan yang tersaji dalam SIMBADA merupakan penunjang dari terciptanya Laporan Keuangan yang baik dan tepat secara keseluruhan, karena anggaran yang dikeluarkan untuk BELANJA MODAL khususnya dan belanja barang yang dikapitalisasi dan yang menjadi Barang Persediaan semua diinventarisir dan dilaporkan melalui SIMBADA.

II. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;

4. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2013 Tentang Pembentukan Kabupaten Malaka Di Provinsi Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5396);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 17 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah;
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 96 Tahun 2007 tentang Tatacara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97 Tahun 2007 tentang Kodefikasi Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
11. Peraturan Bersama Menteri Keuangan Dan Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor: 186/Pmk.06/2009 Nomor: 24 Tahun 2009 Tentang Pensertipikatan Barang Milik Negara Berupa Tanah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah.

III. PERIODE LAPORAN

Catatan atas Laporan Barang Milik Daerah pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka ini disusun dan disajikan untuk laporan Tahunan (periode 01 Januari s/d 31 Desember 2024).

IV. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK DAERAH

Pada dasarnya kebijakan akuntansi Barang Milik Daerah (BMD) dan Pelaksanaan pelaporannya dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah Daerah dan Sistem Akuntansi Daerah yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kabupaten Malaka.

Penyusunan dan Penyajian Laporan BMD Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka Tahun Anggaran 2024 ini telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 dan Penggantinya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah.

Barang adalah bagian dari kekayaan daerah yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah, yang dimaksud dengan Barang Milik Daerah (BMD) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBD atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. BMD memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMD yang dikategorikan sebagai aset lancar dan ada pula yang di golongan sebagai aset tetap bahkan aset lainnya.

BMD yang dikategorikan sebagai aset lancar apabila diharapkan segera dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. BMD yang memenuhi kriteria ini diperlakukan sebagai Persediaan. Sedangkan BMD yang dikategorikan sebagai aset tetap apabila mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan. BMD yang memenuhi kriteria tersebut meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi dalam Pengerjaan. Sedangkan BMD berupa aset tetap yang sudah dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah digolongkan sebagai aset lain-lain. Dalam sistem akuntansi pemerintah Daerah, kebijakan akuntansi BMD mencakup masalah pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan.

Berdasarkan kepada hal tersebut di atas untuk Pengelolaan dan pelaporan Barang Milik Daerah terdapat 2 Klasifikasi Barang Milik Daerah yang harus dilakukan pengelolaan dan pelaporannya.

4.1 ASET TETAP

4.1.1 Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.2 Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp.840.008.545,- (Delapan Ratus Empat Puluh Juta Delapan Ribu Lima Ratus Empat Puluh Lima Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari 107 unit dengan kondisi 101 unit dalam kondisi baik dengan nilai sebesar Rp.795.772.520,- (Tujuh Ratus Sembilan Puluh Lima Juta Tujuh Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Lima Ratus Dua Puluh Rupiah) dan 6 unit dalam kondisi rusak berat dengan nilai sebesar Rp.44.236.025,- (Empat Puluh Empat Juta Dua Ratus Tiga Puluh Enam Ribu Dua Puluh Lima Rupiah). Mutasi kurang Rp.0,- (Nol Rupiah), mutasi tambah Rp.0,- (Nol Rupiah).

4.1.2.1 Alat Besar

Saldo alat berat/alat besar pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.2.2 Alat Angkutan

Saldo alat angkutan pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp.494.595.370,- (Empat Ratus Sembilan Puluh Empat Juta Lima Ratus Sembilan Puluh Lima Ribu Tiga Ratus Tujuh Puluh Rupiah). Jumlah tersebut terdiri 6 unit dalam kondisi baik dengan nilai sebesar Rp.494.595.370,- (Empat Ratus Sembilan Puluh Empat Juta Lima Ratus Sembilan Puluh Lima Ribu Tiga Ratus Tujuh Puluh Rupiah), mutasi kurang Rp.,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp.,- (Nol Rupiah).

4.1.2.3 Alat Bengkel dan Alat Ukur

Saldo alat bengkel dan alat ukur pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp.,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp.,- (Nol Rupiah).

4.1.2.4 Alat Pertanian

Saldo Alat Pertanian pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp.,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp.,- (Nol Rupiah).

4.1.2.5 Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga

Saldo Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp.97.991.116,- (Sembilan Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Satu Ribu Seratus Enam Belas Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari 81 unit dengan kondisi 79 unit dalam kondisi baik dengan nilai sebesar Rp.91.054.263,- (Sembilan Puluh Satu Juta Lima Puluh Empat Ribu Dua Ratus Enam Puluh Tiga Rupiah) dan 2 unit dalam Kondisi Rusak Berat dengan nilai sebesar Rp.6.936.853,- (Enam Juta Sembilan Ratus Tiga Puluh Enam Ribu Delapan Ratus Lima Puluh Tiga Rupiah). Mutasi kurang Rp.,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp.,- (Nol Rupiah).

4.1.2.6 Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar

Saldo Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp.108.766.682,- (Seratus Delapan Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Enam Ribu Enam Ratus Delapan Puluh Dua Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari 6 unit dengan kondisi 5 unit dalam kondisi baik dengan nilai sebesar Rp.76.596.652,- (Tujuh Puluh Enam Juta Lima Ratus

Sembilan Puluh Enam Ribu Enam Ratus Lima Puluh Dua Rupiah) dan 1 unit dalam kondisi rusak berat dengan nilai sebesar Rp.32.170.030,- (Tiga Puluh Dua Juta Seratus Tujuh Puluh Ribu Tiga Puluh Rupiah). Mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) dan mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.2.7 Alat Kedokteran dan Kesehatan

Saldo Alat Kedokteran dan Kesehatan pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp.,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp.,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.2.8 Alat Laboratorium

Saldo Alat Laboratorium pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp.,- (Nol Rupiah).

4.1.2.9 Alat Persenjataan

Saldo Alat Persenjataan pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp.,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp.,- (Nol Rupiah).

4.1.2.10 Komputer

Saldo Komputer pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp.138.655.377,- (Seratus Tiga Puluh Delapan Juta Enam Ratus Lima Puluh Lima Ribu Tiga Ratus Tujuh Puluh Tujuh Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari 14 unit dengan kondisi 11 unit dalam kondisi baik dengan nilai sebesar Rp.133.526.235,- (Seratus Tiga Puluh Tiga Juta Lima Ratus Dua Puluh Enam Ribu Dua Ratus Tiga Puluh Lima Rupiah) dan 3 unit dalam kondisi rusak berat

dengan nilai sebesar Rp.5.129.142,- (Lima Juta Seratus Dua Puluh Sembilan Ribu Seratus Empat Puluh Dua Rupiah). Mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp.,- (Nol Rupiah).

4.1.2.11 Alat Eksplorasi

Saldo Alat Eksplorasi pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp.,- (Nol Rupiah).

4.1.2.12 Pengeboran

Saldo Alat Pengeboran pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp.,- (Nol Rupiah).

4.1.3 Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Pengguna Tahunan Per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut :

4.1.3.1 Bangunan Gedung

Saldo Bangunan Gedung pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.3.2 Monumen

Saldo Monumen pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.4 Jalan, Irigasi dan Jaringan

Jalan, irigasi, dan Jaringan mencakup jalan, irigasi, dan jaringan yang dibangun oleh pemerintah serta dikuasai oleh pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMD yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Jalan dan Jembatan, Bangunan Air, Instalasi, dan Jaringan.

Saldo Jalan dan Jembatan pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.4.1 Jalan dan Jembatan

Saldo Jalan dan Jembatan pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.4.2 Bangunan Air

Saldo Bangunan Air pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.4.3 Instalasi

Saldo Instalasi pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar

Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.4.4 Jaringan

Saldo Jaringan pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.5 Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap Lainnya mencakup aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi dan Jaringan, yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMD yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Bahan Perpustakaan, Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga, Hewan, Biota Perairan, Tanaman, Barang Koleksi Non Budaya dan Aset Tetap Dalam Renovasi.

Aset Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga

Aset Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga tidak disajikan di neraca namun aset tersebut harus diungkapkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan. Beberapa aset tetap dijelaskan sebagai aset Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan, dan sejarah. Contoh dari aset Barang Kesenian/Kebudayaan/Olahraga adalah Bangunan Barang Bersejarah, Monumen, tempat-tempat purbakala (archaeological sites) seperti candi, dan karya seni (works of art). Karakteristik-karakteristik di bawah ini sering dianggap sebagai ciri khas dari suatu aset Barang Bersejarah,

- a. Nilai kultural, lingkungan, pendidikan, dan sejarahnya tidak mungkin secara penuh dilambangkan dengan nilai keuangan berdasarkan harga pasar;
- b. Peraturan dan hukum yang berlaku melarang atau membatasi secara ketat pelepasannya untuk dijual;

- c. Tidak mudah untuk diganti dan nilainya akan terus meningkat selama waktu berjalan walaupun kondisi fisiknya semakin menurun;
- d. Sulit untuk mengestimasi masa manfaatnya. Untuk beberapa kasus dapat mencapai ratusan tahun.

Saldo aset tetap lainnya pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.1.6 Konstruksi Dalam Pengerjaan

Konstruksi dalam pengerjaan adalah aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan atau belum selesai perolehannya pada tanggal pelaporan. Konstruksi dalam Pengerjaan mencakup tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan aset tetap lainnya yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan suatu periode waktu tertentu dan belum selesai.

Saldo aset tetap lainnya pada Laporan Barang Pengguna Tahunan 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sebesar Rp. ,- (Nol Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp. ,- (Nol Rupiah), mutasi kurang Rp. ,- (Nol Rupiah) mutasi tambah Rp. ,- (Nol Rupiah).

4.2 PERSEDIAAN

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Persediaan mencakup barang atau perlengkapan yang dibeli dan disimpan untuk digunakan, misalnya barang habis pakai seperti alat tulis kantor, barang tak habis pakai seperti komponen peralatan dan pipa, dan barang bekas pakai seperti komponen bekas.

Persediaan dapat meliputi barang konsumsi, amunisi, bahan untuk pemeliharaan, suku cadang, persediaan untuk tujuan strategis/berjaga-

jaga, pita cukai dan leges, bahan baku, barang dalam proses/setengah jadi, tanah/bangunan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat, dan hewan dan tanaman untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat.

V. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

5.1 PROSES PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH

Proses yang dilakukan dalam menyusun laporan Barang Milik Daerah (BMD) adalah berdasarkan pengimputan belanja pengadaan barang dan jasa yang dilakukan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 tahun 2016 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah, di tingkat inilah dituntut ketelitian dan ketepatan dalam menginventarisir dan membukukan data setiap Barang Milik Daerah yang diperoleh maupun yang dikeluarkan, dengan cara menginput setiap perolehan, penatausahaan dan pemanfaatan Barang Milik Daerah dan Barang Persediaan dengan menggunakan Aplikasi SIMBADA dan Aplikasi Barang Persediaan. Prosesnya berawal dari penginputan data BMD di setiap Satker dengan berdasar kepada Berita Acara Serah Terima Barang (BAST), data kontrak pekerjaan, SPM, SP2D (untuk yang perolehan pembelian) dan data-data pendukung lainnya. Hal tersebut berlaku juga untuk Barang Persediaan. Data BMD yang sudah diinput tersebut, didalamnya juga termasuk nilai persediaan kemudian dilakukan rekon internal antara bagian barang dengan bagian keuangan untuk mencocokkan neraca, terutama untuk mengecek keakuratan data BMD perolehan pembelian. Kemudian data yang sudah sama hasil rekonsiliasi internal kemudian dilakukan rekonsiliasi dengan OPD di lokasi/lapangan. Hasil dari rekonsiliasi dengan OPD diterbitkan Berita Acara Rekonsiliasi (BAR).

5.2 BARANG MILIK DAERAH PADA LAPORAN BARANG PENGGUNA TAHUNAN PER 31 DESEMBER 2024

Laporan Barang Milik Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka Tahun 2024 telah dilakukan dengan cara mendata ulang barang inventaris yang menjadi aset Dinas Komunikasi dan Informatika.

Total Nilai Aset / BMD Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka yang tercatat di Laporan Barang Milik Daerah adalah sebesar Rp.

840.008.545,- (Delapan Ratus Lima Belas Juta Delapan Ribu Lima Ratus Empat Puluh Lima Rupiah) dan persediaan Rp. 0,- (Nol Rupiah), dengan rincian sebagai berikut:

5.2.1 Aset Tetap

Nilai Aset Tetap pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka Tahunan per 31 Desember 2024 berjumlah Rp.790.113.020,- (Tujuh Ratus Sembilan Puluh Juta Seratus Tiga Belas Ribu Dua Puluh Rupiah), dengan rincian sebagai berikut :

NAMA ASET	NILAI RUPIAH
Tanah	,-
Peralatan dan Mesin	790.113.020,-
Gedung dan Bangunan	,-
Jalan, Irigasi dan Jaringan	,-
Aset Tetap Lainnya	,-
Konstruksi Dalam Pengerjaan	,-

5.2.2 Aset Ekstrakompatabel

Aset ekstrakompatabel adalah aset yang memiliki nilai satuan minimum kapitalisasi atas perolehan dari aset tetap tersebut dengan nilai perunitnya sebagai berikut:

- Pengeluaran untuk peralatan dan mesin sama dengan atau lebih besar dari Rp. 300.000,- (Tiga Ratus Ribu Rupiah).
- Nilai satuan minimum aset tetap dikecualikan terhadap pengeluaran untuk tanah, Jalan/irigasi/jaringan dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan, barang bercorak budaya/kesenian, hewan, ternak, tanaman, buku-buku perpustakaan dan peralatan untuk proses belajar mengajar.
- Nilai satuan minimum kapitalisasi untuk pemeliharaan gedung dan bangunan sama dengan atau melebihi dari Rp. 10.000.000,- (Sepuluh Juta Rupiah) aset tetap atas perolehan aset tetap konstruksi sebesar Rp. 0 ke atas.

Nilai Aset Ekstrakompatabel pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka Tahunan per 31 Desember 2024 berjumlah 40 unit

dalam kondisi baik dengan nilai sebesar Rp.5.659.500,- (Lima Juta Enam Ratus Lima Puluh Sembilan Ribu Lima Ratus Rupiah).

5.2.3 Aset Lain-lain

Nilai Aset Lain-Lain pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka Tahunan per 31 Desember 2024 berjumlah sebesar Rp.44.236.025,- (Empat Puluh Empat Juta Dua Ratus Tiga Puluh Enam Ribu Dua Puluh Lima Rupiah), dengan rincian sebagai berikut:

NAMA ASET	NILAI RUPIAH
Tanah	,-
Peralatan dan Mesin	44.236.025,-
Gedung dan Bangunan	,-
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	,-
Aset Tetap Lainnya	,-
KDP	,-

5.2.4 Barang Persediaan

Nilai Persediaan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka Tahunan per 31 Desember 2024 dengan rincian sebagai berikut:

NAMA ASET	NILAI RUPIAH
Benda Pos	0,-
Barang Habis Pakai (ATK)	0,-
Kertas dan Cover	0,-
Bahan Komputer	0,-
Perabot Kantor	0,-
Jumlah	0,-

5.3 POSISI BARANG MILIK DAERAH DI NERACA

Neraca pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka Tahunan Per 31 Desember 2024 menggambarkan adanya keseimbangan (sama) atau selisih Nihil antara Neraca Barang Milik Daerah dengan Neraca Keuangan. Berikut tabel Neraca Barang Milik Daerah Tahunan Per 31 Desember 2024:

NAMA ASET	NILAI RUPIAH
Persediaan	0,-
Tanah	0,-
Peralatan dan Mesin	790.113.020,-
Gedung dan Bangunan	0,-
Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,-
Aset Tetap Lainnya	0,-
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,-
Aset Tak Berwujud	0,-
Aset Ekstrakompatabel	5.659.500,-
Aset Lain-Lain	44.236.025,-

IV. PENUTUP

Demikian Laporan Barang Milik Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malaka Propinsi Nusa Tenggara Timur ini disusun untuk digunakan semestinya.

Betun, 23 Januari 2025

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Malaka,



Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM

NIP. 19700626 199903 1 007

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Berita Acara Rekonsiliasi Data Aset Daerah
2. Berita Acara Perhitungan Barang Persediaan (Stock Opname)
3. Lampiran Stock Opname Persediaan
4. Rekapitulasi dan Daftar Inventaris Barang Milik Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika
5. Rekapitulasi dan Daftar Mutasi Barang Dinas Komunikasi dan Informatika
6. Kartu Identitas Barang (KIBAR)
7. Kartu Inventaris Ruangan (KIR)

BERITA ACARA REKONSILIASI DATA ASET DAERAH

NOMOR : 26/BA/REKON LBPT/I/2025

Pada hari ini Kamis tanggal Dua Puluh Tiga bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima di Kantor Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kabupaten Malaka kami yang bertanda tangan dibawah ini :

I Nama : Yacob Yermias Nahak, S.Ikom
NIP : 19940501 202202 1 001
Jabatan : Pengurus Barang

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab Aset Daerah yang ada pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Malaka untuk selanjutnya disebut **Pihak Pertama**;

II Nama : Oktavianus Carvaillo Bau, S.ST
NIP : 19821003 200012 1 001
Jabatan : Kepala Sub Bidang Inventarisasi

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab Tim Rekonsiliasi/Sinkronisasi dan Harmonisasi Data Aset Daerah, untuk selanjutnya disebut **Pihak Kedua**;


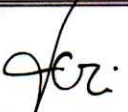
Menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi/Sinkronisasi dan Harmonisasi Data Aset (BMD) pada lingkup Perangkat Daerah Kab. Malaka dengan cara membandingkan data hasil audit BPK Perwakilan Provinsi NTT Tahun Anggaran 2023 dengan Laporan Barang Pengguna Tahunan (LBPT) Tahun Anggaran 2024 yang disusun oleh Pengurus Barang Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Malaka Periode tanggal 01 Januari s/d 31 Desember 2024 dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMD :

Rincian Terlampir

**LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BMD
LINGKUP PERANGKAT DAERAH KAB.MALAKA**

LAMPIRAN BERITA ACARA
REKONSILIASI INTERNAL

I. TANDA TANGAN	
	
Petugas Rekon	Pengurus Barang

II. PERIODE			
31	12	/	20 24
bln/smt/thn			Tahun

III. UNIT ORGANISASI				
1	KODE	12	16	22
2	NAMA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN MALAKA		



I. SALDO AKHIR PERIODE YANG LALU MENJADI SALDO AWAL UNTUK PERIODE BERJALAN				
NO.	PERKIRAAN NERACA	BPKPD	OPD	KESEPAKATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	ASET TETAP	790.905.240,00	790.905.240,00	-
A.1	Tanah		-	
A.2	Peralatan & Mesin	790.905.240,00	790.905.240,00	
A.3	Gedung & Bangunan		-	
A.4	Jalan, Irigasi, dan Jariangan		-	
A.5	Aset Tetap Lainnya		-	
A.6	Konstruksi Dalam Pengerjaan			
B	ASET LAINNYA	43.443.805,00	43.443.805,00	-
B. 1	Aset Tidak Berwujud			
B. 2	Aset Lain-lain	43.443.805,00	43.443.805,00	
	- Aset Tetap	43.443.805,00	43.443.805,00	
	- Ekstra		-	
B.3	Aset Kemitraan			
C	SUB JUMLAH (A+B)	834.349.045,00	834.349.045,00	-
D	Ekstrakomptabel	5.659.500,00	5.659.500,00	
E	TOTAL (C+D)	840.008.545,00	840.008.545,00	-

II. DATA KOREKSI SALDO AWAL NILAI BMD

NO.	PERKIRAAN NERACA	SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO AWAL SETELAH KOREKSI	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU
			KURANG	TAMBAH			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(6)	(6)
A	ASET TETAP	790.905.240,00			790.905.240,00	652.939.612,90	137.965.627,10
A.1	Tanah	-			-		
A.2	Peralatan & Mesin	790.905.240,00			790.905.240,00	652.939.612,90	137.965.627,10
A.3	Gedung & Bangunan	-			-		-
A.4	Jalan, Irigasi, dan Jariangan	-			-		-
A.5	Aset Tetap Lainnya	-			-		-
A.6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-			-		-
B	ASET LAINNYA	43.443.805,00			43.443.805,00	-	-
B.1	Aset Tidak Berwujud	-			-		
B.2	Aset Lain-lain	43.443.805,00			43.443.805,00		
	- Aset Tetap	43.443.805,00			43.443.805,00	18.754.353,73	24.689.451,27
	- Ektra	-			-		
B.3	Aset Kemitraan						
C	SUB JUMLAH (A+B)	834.349.045,00			834.349.045,00		
D	Ekstrakomptabel	5.659.500,00			5.659.500,00		
E	TOTAL (C+D)	840.008.545,00	-	-	840.008.545,00		

LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BMD
LINGKUP PERANGKAT DAERAH KAB.MALAKA

LAMPIRAN BERITA ACARA
REKONSILIASI INTERNAL

I. TANDA TANGAN	
	
Petugas Rekon	Pengurus Barang

II. PERIODE			
31	12	/	20 24
bln/smt/thn			Tahun

III. UNIT ORGANISASI

1 KODE

12	16	22		
----	----	----	--	--

2 NAMA

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN MALAKA

III. REALISASI BELANJA MODAL TAHUN 2024

NO.	PERKIRAAN NERACA	DKBU	REALISASI		SISA PAGU
			SMTR I	SMTR II	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A	ASET TETAP	-	-	-	-
A.1	Tanah				
A.2	Peralatan & Mesin				-
A.3	Gedung & Bangunan				-
A.4	Jalan, Irigasi, dan Jariangan				
A.5	Aset Tetap Lainnya				
B	ASET LAINNYA				
B.1	Aset Tidak Berwujud				

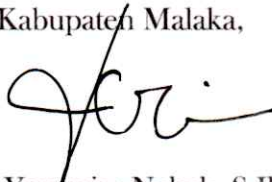
IV. PENGUNGKAPAN

Keadaan per 31 Desember 2024 terdapat mutasi berkurang aset tetap peralatan mesin berupa reklasifikasi 1 unit kipas angin karena kondisi rusak berat sebesar Rp792.220,00

II. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMD terkait penyusunan Laporan Barang Pengguna Tahunan (LBPT) yang disajikan dalam lampiran Berita Acara ini, merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Barang Pengguna Tahunan (LBPT) sekaligus penyusunan Laporan BMD Semesteran Tahun Anggaran 2024, dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Pengurus Barang
Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Malaka,



Yacob Yermias Nahak, S.Ikom
NIP. 19940501 202202 1 001

Yang Melakukan Rekon,
Kepala Sub Bidang Inventarisasi




Oktavianus Carvaillo Bau, S.ST
NIP. 19821003 200012 1 001

Mengetahui


Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Malaka,

Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
NIP. 19700626 199903 1 007

Penanggung Jawab Tim Rekonsiliasi/
Kepala Bidang Aset, 


Emilia Mardiana Bere, S.Pt
NIP. 19880327 201101 2 009

BERITA ACARA REKONSILIASI DATA ASET DAERAH
NOMOR : 10/BA/REKON PERSED/ I /2025

Pada hari ini rabu tanggal lima belas bulan januari tahun dua ribu dua puluh lima di Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah kami yang bertanda tangan dibawah ini :

I Nama : Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
NIP : 19940501 202202 1 001
Jabatan : Pengurus Barang/Bendahara Pengeluaran

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab Aset Daerah yang ada pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Malaka untuk selanjutnya disebut **Pihak Pertama**;

II Nama : Anderias Seran, S.I.Kom
NIP : 19780729 200901 1 004
Jabatan : Petugas Tim Rekonsiliasi/Sinkronisasi dan Harmonisasi Data Aset Lancar (Persediaan).

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab Tim Rekonsiliasi/Sinkronisasi dan Harmonisasi Data Aset Daerah, untuk selanjutnya disebut **Pihak Kedua**;

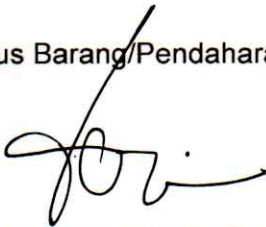
Menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi/Sinkronisasi dan Harmonisasi Data Aset Lancar pada lingkup Perangkat Daerah Kab. Malaka dengan cara membandingkan data hasil audit BPK Perwakilan Provinsi NTT Tahun Anggaran 2023 dengan Laporan Barang Pengguna Tahunan (LBPT) Tahun Anggaran 2023 yang disusun oleh Pengurus Barang Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Malaka Periode tanggal 01 Januari s/d 31 Desember 2024 dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data Persediaan/Aset Lancar per tanggal 31 Desember 2024 sejumlah
Rp. 0,- Rincian Terlampir

II. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMD terkait penyusunan Laporan Barang Pengguna Tahunan (LBPT) yang disajikan dalam lampiran Berita Acara ini, merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

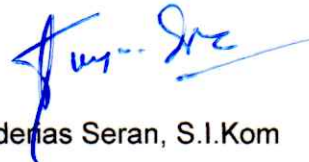
Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Barang Pengguna Tahunan (LBPT) sekaligus penyusunan Laporan BMD Semester II (dua) Tahun Anggaran 2024, dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Pengurus Barang/Pendahara Pengeluaran,



Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
NIP. 19940501 202202 1 001

Petugas Rekon,



Anderias Seran, S.I.Kom
NIP. 19780729 200901 1 004

Mengetahui;

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten
Malaka,



Wilhelmus J. Lakka, S.IP.,MM
Nip. 19700626 199903 1 007

Penanggungjawab Tim Rekonsiliasi/
Kepala Bidang Aset,



Ennilia Mardiana Bere, S.Pt
Nip. 19880327 201101 2 009

REKAPAN PERSEDIAAN BARANG

PER TANGGAL : 31 DESEMBER 2024

UNIT : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 KAB/KOTA : MALAKA/BETUN
 PROVINSI : NUSA TENGGARA TIMUR

No	Uraian	Saldo Awal	Barang - Barang			Saldo Awal	Jumlah Harga Barang yg Diterima/Yg Dikeluarkan/Sisa			Keterangan
			Masuk	Keluar	Sisa		Bertambah	Berkurang	Sisa	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	KERTAS DAN COVER	-	81	81	-	-	3,102,320	3,102,320	-	
1	Kertas HVS F4 70 gr (Dos)	-	5	5	-	-	1,875,000	1,875,000	-	
2	Kertas HVS F4 70 gr (Rim)	-	5	5	-	-	390,000	390,000	-	
3	Amplop Coklat	-	1	1	-	-	45,320	45,320	-	
4	Buku Album Besar	-	15	15	-	-	225,000	225,000	-	
5	Balpoint	-	2	2	-	-	7,000	7,000	-	
6	Map Teka	-	4	4	-	-	180,000	180,000	-	
7	Map Batik	-	22	22	-	-	110,000	110,000	-	
8	Map Biasa	-	20	20	-	-	50,000	50,000	-	
9	Map Snelhektek Plastik	-	7	7	-	-	220,000	220,000	-	
	BENDA POS	-	90	90	-	-	900,000	900,000	-	
1	Meterai 10000	-	90	90	-	-	900,000	900,000	-	
	BAHAN KOMPUTER	-	12	12	-	-	1,989,643	1,989,643	-	
1	Tinta Epson Hitam	-	1	1	-	-	120,000	120,000	-	
2	Flashdisk	-	3	3	-	-	427,485	427,485	-	
3	HDD Docking	-	1	1	-	-	637,000	637,000	-	
4	HDD Enclosure	-	1	1	-	-	132,500	132,500	-	


No	Uraian	Saldo Awal	Barang - Barang			Saldo Awal	Jumlah Harga Barang yg Diterima/Yg Dikeluarkan/Sisa			Keterangan
			Masuk	Keluar	Sisa		Bertambah	Berkurang	Sisa	
5	Card Reader	-	1	1	-	-	87,000	87,000	-	
6	Kabel HDMI	-	1	1	-	-	204,500	204,500	-	
7	Converter HDMI	-	2	2	-	-	126,658	126,658	-	
8	USB HUB (3 Port)	-	1	1	-	-	106,500	106,500	-	
9	USB HUB (4 Port)	-	1	1	-	-	148,000	148,000	-	
	JUMLAH	-	183	183	-	-	5,991,963	5,991,963	-	

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika



Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
NIP. 19700626 199903 1 007

Betun, 31 Desember 2024
Bendahara Barang



Yacob Yermias Nahak, S.IKom
NIP. 19940501 202202 1 001

**BERITA ACARA PENGHITUNGAN BARANG PERSEDIAAN
(Stock Opname Barang Habis Pakai)**

Pada hari ini Selasa tanggal Empat Belas, bulan Januari, tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
NIP : 19940501 202202 1 001
Jabatan : Pengurus Barang

Yang dengan SK Bupati Malaka Nomor : 1 / HK / 2024 tanggal 16 Januari 2024 sesuai dengan jabatan dan tugas pengurus barang telah mengadakan *stock opname*.

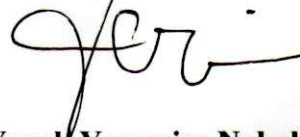
Berdasarkan hasil *stock opname* terhadap barang persediaan beserta bukti-bukti yang ada dalam pengurusannya, kami menemukan bahwa barang persediaan habis terpakai per 31 Desember 2024.

Mengetahui :
PPK-Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Malaka,



Tarcisius Manek Roman, S.Sos., M.Si
NIP. 19721011 200604 1 008

Pengurus Barang,



Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
NIP. 19940501 202202 1 001

Mengetahui
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Malaka,



Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
NIP. 19700626 199903 1 007

REKAPAN PERSEDIAAN BARANG

PER TANGGAL : 31 DESEMBER 2024

UNIT : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 KAB/KOTA : MALAKA/BETUN
 PROVINSI : NUSA TENGGARA TIMUR

No	Uraian	Saldo Awal	Barang - Barang			Saldo Awal	Jumlah Harga Barang yg Diterima/Yg Dikeluarkan/Sisa			Keterangan
			Masuk	Keluar	Sisa		Bertambah	Berkurang	Sisa	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	KERTAS DAN COVER	-	81	81	-	-	3,102,320	3,102,320	-	
1	Kertas HVS F4 70 gr (Dos)	-	5	5	-	-	1,875,000	1,875,000	-	
2	Kertas HVS F4 70 gr (Rim)	-	5	5	-	-	390,000	390,000	-	
3	Amplop Coklat	-	1	1	-	-	45,320	45,320	-	
4	Buku Album Besar	-	15	15	-	-	225,000	225,000	-	
5	Balpoint	-	2	2	-	-	7,000	7,000	-	
6	Map Teka	-	4	4	-	-	180,000	180,000	-	
7	Map Batik	-	22	22	-	-	110,000	110,000	-	
8	Map Biasa	-	20	20	-	-	50,000	50,000	-	
9	Map Snelhektek Plastik	-	7	7	-	-	220,000	220,000	-	
	BENDA POS	-	90	90	-	-	900,000	900,000	-	
1	Meterai 10000	-	90	90	-	-	900,000	900,000	-	
	BAHAN KOMPUTER	-	12	12	-	-	1,989,643	1,989,643	-	
1	Tinta Epson Hitam	-	1	1	-	-	120,000	120,000	-	
2	Flashdisk	-	3	3	-	-	427,485	427,485	-	
3	HDD Docking	-	1	1	-	-	637,000	637,000	-	
4	HDD Enclosure	-	1	1	-	-	132,500	132,500	-	


No	Uraian	Saldo Awal	Barang - Barang			Saldo Awal	Jumlah Harga Barang yg Diterima/Yg Dikeluarkan/Sisa			Keterangan
			Masuk	Keluar	Sisa		Bertambah	Berkurang	Sisa	
5	Card Reader	-	1	1	-	-	87,000	87,000	-	
6	Kabel HDMI	-	1	1	-	-	204,500	204,500	-	
7	Converter HDMI	-	2	2	-	-	126,658	126,658	-	
8	USB HUB (3 Port)	-	1	1	-	-	106,500	106,500	-	
9	USB HUB (4 Port)	-	1	1	-	-	148,000	148,000	-	
	JUMLAH	-	183	183	-	-	5,991,963	5,991,963	-	

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika



Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
NIP. 19700626 199903 1 007

Betun, 31 Desember 2024
Bendahara Barang



Yacob Yermias Nahak, S.IKom
NIP. 19940501 202202 1 001

REKAPITULASI DAFTAR INVENTARIS BARANG
 SKPD : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 KABUPATEN : MALAKA
 PROPINSI : NUSA TENGGARA TIMUR

No.	Gol.	Kode Bidang Barang	Nama Bidang Barang	Keadaan per 31 Desember 2024		Keterangan
				Jlh Brg	Jlh Harga	
A. ASET TETAP						
1	01		TANAH			
2	02		PERALATAN DAN MESIN	61	790.113.020,00	
		01	Alat Besar			
		02	Alat Angkutan	6	494.595.370,00	
		03	Alat Bengkel dan Alat Ukur			
		04	Alat Pertanian			
		05	Alat Kantor dan Rumah Tangga	39	85.394.763,00	
		06	Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	5	76.596.652,00	
		07	Alat Kedokteran dan Kesehatan			
		08	Alat Laboratorium			
		09	Alat Persenjataan			
		10	Komputer	11	133.526.235,00	
		11	Alat Eksplorasi			
		12	Alat Pengeboran			
3	03		GEDUNG DAN BANGUNAN	-	-	
		01	Bangunan Gedung			
		02	Monumen			
4	04		JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	-	-	
		01	Jalan dan Jembatan			
		02	Bangunan Air			
		03	Instalasi			
		04	Jaringan			
5	05		ASET TETAP LAINNYA	-	-	
		01	Bahan Perpustakaan			
		02	Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga			
		03	Hewan			
		04	Biota Perairan			
		05	Tanaman			
		06	Barang Koleksi Non Budaya			
		07	Aset Tetap Dalam Renovasi			
6	06		KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan			
			TOTAL ASET TETAP	61	790.113.020,00	
B. ASET EKSTRA KOMPATABEL						
			TOTAL ASET EKSTRA KOMPATABEL	40	5.659.500,00	
C. ASET LAIN-LAIN						
		05	Alat Kantor dan Rumah Tangga	2	6.936.853,00	
		06	Alat Studio Komunikasi dan Pemancar	1	32.170.030,00	
		10	Komputer	3	5.129.142,00	
			TOTAL ASET LAIN-LAIN	6	44.236.025,00	
			TOTAL BMD	107	840.008.545,00	

Mengetahui;
 Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
 Kabupaten Malaka,

 Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
 NIP. 19700626 199903 1 007

Betun, 23 Januari 2025
 Pengurus Barang



Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
 NIP. 19940501 202202 1 001

DAFTAR INVENTARIS BARANG
SKPD : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KAB/KOTA : MALAKA
PROPINSI : NUSA TENGGARA TIMUR

A. ASET TETAP

Nomor			Spesifikasi Barang				Alamat Lokasi	Asal/Cara Perolehan barang	Tahun Beli/Perolehan	Ukuran barang/Konstruksi (P, SP, D)	Satuan	Kondisi (B, RR, RB)	Jumlah per 31 Desember 2024		Ruangan/Pengguna	Ket	
No.	Kode Barang		Regi ster	Nama/Jenis Barang	Merk Type	No. Sertifikat, No. Pabrik, No. Chasis/Mesin							Bahan	Barang			Harga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	1	3	1														
				TANAH													
				Jumlah									-	-			
	1	3	2														
				PERALATAN DAN MESIN													
	1	3	2	01													
				ALAT BESAR													
				Jumlah										-	-		
	1	3	2	02													
				ALAT-ALAT ANGKUTAN													
1	1	3	2	02 01 01 003	0001	Station Wagon DH 9800 YK/DH 8065 WU	Mitsubishi Strada Triton	4M4OUAD4997	Campuran	Dinas Komimfo Hibah	2013		Unit	B	1	364.815.075,00	Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
2	1	3	2	02 01 04 001	0001	Sepeda Motor DH 5210 WJ	Yamaha/2PV	MH3UG0710FK021257 / G3E6E 0023293	Besi, Karet, Kabel, Gabus	Dinas Komimfo APBD	2017		Unit	B	1	24.240.295,00	Yohanes Paulus Klau, S.Kom
3	1	3	2	02 01 04 001	0002	Sepeda Motor DH 2289 ZF	N-max Non ABS VIN 2019	MH3UG0710FK021257 / G3E6E0023293	Besi, Karet, Kabel, Gabus	Dinas Komimfo APBD	25/05/2020		Unit	B	1	30.127.500,00	Tarcisus Manek Roman, S.Sos
4	1	3	2	02 01 04 001	0003	Sepeda Motor DH 2288 ZF	All New Vixion VIN 2019	MH3UG0710FK021257 / G3E6E0023293	Besi, Karet, Kabel, Gabus	Dinas Komimfo APBD	25/05/2020		Unit	B	1	30.127.500,00	Herminus Klau, S.Ag, M.Si
5	1	3	2	02 01 04 001	0004	Sepeda Motor DH 2287 ZF	Fino Premium 125 Bluecore Vin 2019	MH3UG0710FK021257 / G3E6E0023293	Besi, Karet, Kabel, Gabus	Dinas Komimfo APBD	25/05/2020		Unit	B	1	20.285.000,00	Emanuel Wim Klau, S.I.Kom
6	1	3	2	02 01 04 001	0005	Sepeda Motor DH 2512 WJ	Yamaha Vixion/IPA		Campuran	Dinas Komimfo APBD	2014		Unit	B	1	25.000.000,00	Yacob Yeremias Nahak. S.Ikom
				Jumlah										6	494.595.370,00		
	1	3	2	05													
				ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA													
1	1	3	2	05 01 05 076	0001	Papan Nama Instansi	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo APBD	2017		Buah	B	1	1.370.084,00	R. Terbuka
2	1	3	2	05 01 04 002	0001	Lemari Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo APBD	2017		Buah	B	1	2.040.695,00	R. Sekretariat
3	1	3	2	05 02 01 039	0001	Meja Komputer	Lokal		Campuran	Dinas Komimfo APBD	2017		Buah	B	1	745.812,00	R. Staf
4	1	3	2	05 02 01 039	0002	Meja Komputer	Lokal		Campuran	Dinas Komimfo APBD	2017		Buah	B	1	745.812,00	R. Kepala Dinas
5	1	3	2	05 02 01 039	0003	Meja Komputer	Lokal		Campuran	Dinas Komimfo APBD	2017		Buah	B	1	745.812,00	R. Staf
6	1	3	2	05 02 01 024	0001	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo APBD	2017		Buah	B	1	856.303,00	R. Sekretariat
7	1	3	2	05 02 01 024	0002	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo APBD	2017		Buah	B	1	856.303,00	R. Sekretariat

8	1	3	2	05	02	01	024	0003	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	856.303,00	R. Sekretariat		
9	1	3	2	05	02	01	024	0004	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	856.303,00	R. Persediaan		
10	1	3	2	05	02	01	024	0005	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	856.303,00	R. Keuangan		
11	1	3	2	05	02	01	024	0006	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	856.303,00	R. Staf		
12	1	3	2	05	02	01	024	0007	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	856.303,00	R. Staf		
13	1	3	2	05	02	01	024	0008	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	856.303,00	R. Staf		
14	1	3	2	05	02	01	024	0009	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	856.303,00	R. Staf		
15	1	3	2	05	02	01	024	0010	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	856.303,00	R. Bidang Aplikasi Inf.		
16	1	3	2	05	03	01	005	0001	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	1.270.642,00	R. Kepala Dinas		
17	1	3	2	05	03	01	005	0002	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	1.270.642,00	R. Sekretaris		
18	1	3	2	05	03	01	005	0003	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	1.270.642,00	R. Bidang PIKP		
19	1	3	2	05	03	01	005	0004	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	1.270.642,00	R. Bidang Aplikasi Inf.		
20	1	3	2	05	02	04	001	0001	Lemari Es	Polytron		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	3.101.731,00	R. Kepala Dinas		
21	1	3	2	05	02	04	004	0001	A.C. Split	Sharp		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	5.143.787,00	R. Sekretaris		
22	1	3	2	05	02	04	004	0002	A.C. Split	Sharp		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	5.143.787,00	R. Bidang PIKP		
23	1	3	2	05	02	06	059	0001	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	356.647,00	R. Sekretaris		
24	1	3	2	05	02	06	059	0002	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	356.647,00	R. Sekretaris		
25	1	3	2	05	02	06	059	0003	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	356.647,00	R. Sekretaris		
26	1	3	2	05	02	06	059	0004	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	356.647,00	R. Bidang PIKP		
27	1	3	2	05	02	06	059	0005	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	356.647,00	R. Bidang Aplikasi Inf.		
28	1	3	2	05	02	06	059	0006	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	356.647,00	R. Sekretariat		
29	1	3	2	05	02	06	059	0007	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	356.647,00	R. Sekretariat		
30	1	3	2	05	02	06	059	0008	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	356.647,00	R. Staf		
31	1	3	2	05	02	06	059	0009	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	356.647,00	R. Persediaan		
32	1	3	2	05	02	06	059	0010	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	356.652,00	R. Persediaan		
33	1	3	2	05	03	03	005	0001	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline Furniture		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	2.684.750,00	R. Kepala Dinas		
34	1	3	2	05	03	03	005	0002	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline Furniture		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	2.684.750,00	R. Sekretaris		
35	1	3	2	05	03	03	005	0003	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline Furniture		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	2.684.750,00	R. Bidang PIKP		
36	1	3	2	05	03	03	005	0004	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline Furniture		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	2.684.750,00	R. Bidang Aplikasi Inf.		
37	1	3	2	05	02	06	048	0001	Handy Cam	Canon EOS 80D		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	28.450.170,00	R. Persediaan		
38	1	3	2	05	02	04	004	0003	A.C. Split	Panasonic 3/4 PK		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	4.456.000,00	R. Kepala Dinas		
39	1	3	2	05	02	06	002	0001	Televisi	Polytron 42 inci		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	5.500.000,00	R. Kepala Dinas / Kantor Bupati		
									Jumlah											39	85.394.763,00		
	1	3	2	06					ALAT STUDIO KOMUNIKASI DAN PEMANCAR														
1	1	3	2	06	01	02	060	0001	Camera Film	Sony		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	35.514.852,00	R. Persediaan		
2	1	3	2	06	01	02	060	0002	Camera Film	Sony		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	28.981.800,00	R. Persediaan		
3	1	3	2	06	01	02	163	0001	Camera Conference	Maxhub USB Camera		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	3.300.000,00	R. Persediaan		
4	1	3	2	06	01	02	163	0002	Camera Conference	Maxhub USB Camera		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	3.300.000,00	R. Persediaan		

5	1	3	2	06	01	02	045	0001	Tripod Camera	Somita ST-3560		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	5.500.000,00	R. Persediaan		
Jumlah																							
-																							
5																							
76.596.652,00																							
KOMPUTER																							
1	1	3	2	10	01	02	002	0001	Lap Top	Toshiba	Sattelite E45 W	Campuran	Dinas Komimfo	APBD	2017		Unit	RR	1	8.625.035,00	Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom		
2	1	3	2	10	01	02	002	0002	Lap Top	Acer		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	10.322.000,00	Emilia Alexandra Nahak, S.IP		
3	1	3	2	10	02	01	012	0001	Hard Disk	WD Elements		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	B	1	1.896.200,00	R. Persediaan		
4	1	3	2	10	02	01	012	0002	Hard Disk	Toshiba		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	1.240.800,00	Yohanes Paulus Klau, S.Kom		
5	1	3	2	10	02	01	012	0003	Hard Disk	Toshiba		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	1.240.800,00	Emanuel Wim Klau, S.I.Kom		
6	1	3	2	10	01	02	002	0003	Lap Top	Intel Core i7 1165G7/8GBSSD		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	RR	1	13.499.200,00	Tarcisius Manek Roman, S.Sos		
7	1	3	2	10	01	02	002	0004	Lap Top	Intel Core i7 1165G7/8GBSSD		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	13.499.200,00	Emanuel Wim Klau, S.I.Kom		
8	1	3	2	10	01	02	002	0005	Lap Top	Dell Intel Core i7		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	24.750.000,00	Yohanes Paulus Klau, S.Kom		
9	1	3	2	10	02	04	001	0001	Server	Lenovo		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	52.010.000,00	R. Persediaan		
10	1	3	2	10	02	03	003	0004	Printer (Peralatan Personal Kor	Epson L3210		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	3.221.500,00	R. Sekretariat		
11	1	3	2	10	02	03	003	0005	Printer (Peralatan Personal Kor	Epson L3210		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	23-12-2021		Buah	B	1	3.221.500,00	R. Staf		
Jumlah																							
-																							
11																							
133.526.235,00																							
TOTAL ASET TETAP																							
61																							
790.113.020,00																							

B. ASET EKSTRA KOMPABEL

Nomor			Spesifikasi Barang				Alamat Lokasi	Asal/Cara Perolehan barang	Tahun Beli/Perolehan	Ukuran barang/Konstruksi (P, SP, D)	Satuan	Kondisi (B, RR, RB)	Jumlah per 31 Desember 2024		Ruangan/Pengguna	Ket							
No.	Kode Barang	Register	Nama/Jenis Barang	Merk Type	No. Sertifikat, No. Pabrik, No. Chasis/Mesin	Bahan							Barang	Harga									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17							
1	1	3	3	05	02	01	004	0001	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	215.600,00	R. Kepala Dinas		
2	1	3	2	05	02	01	004	0002	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	215.600,00	R. Bidang PIKP		
3	1	3	2	05	02	01	004	0003	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	215.600,00	R. Bidang PIKP		
4	1	3	2	05	02	01	004	0004	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	215.600,00	R. Sekretariat		
5	1	3	2	05	02	01	004	0005	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	215.600,00	R. Sekretariat		
6	1	3	2	05	02	01	004	0006	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	215.600,00	R. Sekretariat		
7	1	3	2	05	02	01	004	0007	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	215.600,00	R. Persediaan		
8	1	3	2	05	02	01	004	0008	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	215.600,00	R. Keuangan		
9	1	3	2	05	02	01	004	0009	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Komimfo	APBD	2017		Buah	B	1	215.600,00	R. Keuangan		

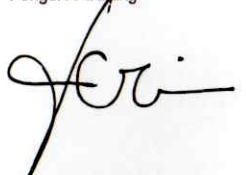
C. ASET LAIN-LAIN																	
Nomor			Spesifikasi Barang				Alamat Lokasi	Asal/Cara Perolehan barang	Tahun Beli/Perolehan	Ukuran barang/Konstruksi (P, SP, D)	Satuan	Kondisi (B, RR, RB)	Jumlah per 31 Desember 2024		Ruangan/Pengguna	Ket	
No.	Kode Barang	Regi ster	Nama/Jenis Barang	Merk Type	No. Sertifikat, No. Pabrik, No. Chasis/Mesin	Bahan							Barang	Harga			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	1 3 2 05		ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA														
1	1 3 2 05 02 06 012	0001	Wireless	Road Master	RM-1882 USB	Campuran	Dinas Komimfo	APBD	2017		Unit	RB	1	6.144.633,00	R. Persediaan		
2	1 3 2 05 02 04 006	0001	Kipas Angin	Yundai		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	RB	1	792.220,00	R. Persediaan		
	1 3 2 06		ALAT STUDIO KOMUNIKASI DAN PEMANCAR														
1	01 03 02 06 01 01 96	0001	Drone	Dji Phantom 4 Pro		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	RB	1	32.170.030,00	R. Persediaan		
	1 3 2 10		KOMPUTER														
1	1 3 2 10 02 03 003	0001	Printer (Peralatan Personal Ko	Canon Pixma MG 2570S		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	2017		Unit	RB	1	1.341.671,00	R. Persediaan		
2	1 3 2 10 02 03 003	0002	Printer (Peralatan Personal Ko	Canon Pixma IP 2770		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	2017		Unit	RB	1	1.341.671,00	R. Persediaan		
	1 3 2 10 02 03 003	0003	Printer (Peralatan Personal Ko	Canon Pixma IP 2770		Campuran	Dinas Komimfo	APBD	25/05/2020		Buah	RB	1	2.445.800,00	R. Persediaan		
Jumlah													6	44.236.025,00			
TOTAL BMD													107	840.008.545,00			

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Malaka



Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
NIP. 19700626 199903 1 007

Betun, 23 Januari 2025
Pengurus Barang



Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
NIP. 19940501 202202 1 001

REKAPITULASI DAFTAR MUTASI BARANG
 SKPD : KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 KABUPATEN : MALAKA
 PROPINSI : NUSA TENGGARA TIMUR

No.	Gol.	Kode Bidang Barang	Nama Bidang Barang	Keadaan per 01 Jan 2024		Mutasi/Perubahan				Keadaan per 31 Desember 2024		Keterangan
				Jlh Brg	Jlh Harga	Berkurang		Bertambah		Jlh Brg	Jlh Harga	
1	01		TANAH	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	02		PERALATAN DAN MESIN	107	840.008.545,00	-	-	-	-	107	840.008.545,00	
		01	Alat Besar	-	-	-	-	-	-	-	-	
		02	Alat Angkutan	6	494.595.370,00	-	-	-	-	6	494.595.370,00	
		03	Alat Bengkel dan Alat Ukur	-	-	-	-	-	-	-	-	
		04	Alat Pertanian	-	-	-	-	-	-	-	-	
		05	Alat Kantor dan Rumah Tangga	81	97.991.116,00	-	-	-	-	81	97.991.116,00	
		06	Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	6	108.766.682,00	-	-	-	-	6	108.766.682,00	
		07	Alat Kedokteran dan Kesehatan	-	-	-	-	-	-	-	-	
		08	Alat Laboratorium	-	-	-	-	-	-	-	-	
		09	Alat Persenjataan	-	-	-	-	-	-	-	-	
		10	Computer	14	138.655.377,00	-	-	-	-	14	138.655.377,00	
		11	Alat Eksplorasi	-	-	-	-	-	-	-	-	
		12	Alat Pengeboran	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	03		GEDUNG DAN BANGUNAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
		01	Bangunan Gedung	-	-	-	-	-	-	-	-	
		02	Monumen	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	04		JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
		01	Jalan dan Jembatan	-	-	-	-	-	-	-	-	
		02	Bangunan Air	-	-	-	-	-	-	-	-	
		03	Instalasi	-	-	-	-	-	-	-	-	
		04	Jaringan	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	05		ASET TETAP LAINNYA	-	-	-	-	-	-	-	-	
		01	Bahan Perpustakaan	-	-	-	-	-	-	-	-	
		02	Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/C	-	-	-	-	-	-	-	-	
		03	Hewan	-	-	-	-	-	-	-	-	
		04	Biota Perairan	-	-	-	-	-	-	-	-	
		05	Tanaman	-	-	-	-	-	-	-	-	
		06	Barang Koleksi Non Budaya	-	-	-	-	-	-	-	-	
		07	Aset Tetap Dalam Renovasi	-	-	-	-	-	-	-	-	
6	06		KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	-	-	-	-	-	-	-	-	
			JUMLAH	107	840.008.545,00	-	-	-	-	107	840.008.545,00	

Mengetahui,
 Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
 Kabupaten Malaka,

Wilhelmus J. Lakka, S.I.P., MM
 NIP. 19700626 199903 1 007

Betun, 23 Januari 2025
 Pengurus Barang

Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
 NIP. 19940501 202202 1 001

DAFTAR MUTASI BARANG

SKPD : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 KAB/KOTA : MALAKA
 PROPINSI : NUSA TENGGARA TIMUR

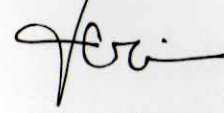
No.	Nomor		Spesifikasi Barang				Alamat Lokasi	Asal/ Cara Perolehan barang	Tahun Beli/ Perolehan	Ukuran barang/ Konstruksi (P, SP, D)	Satuan	Kondisi (B, RR, RB)	Jumlah per 01 Jan 2024		Mutasi/Perubahan				Jumlah per 31 Desember 2024		Ruangang/ Pengguna	Ket	
	Kode Barang	Register	Nama/Jenis Barang	Merk Type	No. Sertifikat, No. Pabrik, No. Chasis/Mesin	Bahan							Barang	Harga	Berkurang		Bertambah		Barang	Harga			
															Jlh Barang	Jlh Harga	Jlh Barang	Jlh Harga					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
	1 3 1		TANAH																				
	Jumlah												-	-	-	-	-	-	-	-			
	1 3 2		PERALATAN DAN MESIN																				
	Jumlah												-	-	-	-	-	-	-	-			
	1 3 2 02		ALAT ANGKUTAN																				
1	1 3 2 02 01 01 003	0001	Station Wagon DH 8065 WU	Mitsubishi Strada Triton	4M4OUAD4997	Campuran	Dinas Kominfo	Hibah	2013		unit	B	1	364.815.075,00	-	-			1	364.815.075,00	Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM		
2	1 3 2 02 01 04 001	0001	Sepeda Motor DH 5210 WJ	Yamaha/ZPV	MH3UG0710FK021257C	Campuran	Dinas Kominfo	APBD	2017		unit	B	1	24.240.295,00					1	24.240.295,00	Yohanes Paulus Klau, S.Kom		
3	1 3 2 02 01 04 001	0002	Sepeda Motor DH 2289 ZF	N-max Non ABS VIN 2019		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		unit	B	1	30.127.500,00					1	30.127.500,00	Tarcisius Manek Roman, S.Sos		
4	1 3 2 02 01 04 001	0003	Sepeda Motor DH 2288 ZF	All New Vixion VIN 2019		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		unit	B	1	30.127.500,00					1	30.127.500,00	Herminus Klau, S.Ag, M.Si		
5	1 3 2 02 01 04 001	0004	Sepeda Motor DH 2287 ZF	Fino Premium 125 Bluecore Vin 2019		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		unit	B	1	20.285.000,00					1	20.285.000,00	Emanuel Wim Klau, S.I.Kom		
6	1 3 2 02 01 04 001	0005	Sepeda Motor DH 2512 WJ	Yamaha New Vixion (Kick Starter)		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	2014		unit	B	1	25.000.000,00					1	25.000.000,00	Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom		
	Jumlah												6	494.595.370,00	-	-	-	-	6	494.595.370,00			
	1 3 2 05		ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA																				
1	1 3 2 05 01 05 076	0001	Papan Nama Instansi	Kayu		Dinas Kominfo	APBD	2017			buah	B	1	1.370.084,00					1	1.370.084,00	R. Terbuka		
2	1 3 2 05 01 04 002	0001	Lemari Kayu	Lokal		Dinas Kominfo	APBD	2017			buah	B	1	2.040.695,00					1	2.040.695,00	R. Sekretariat		
3	1 3 2 05 02 01 039	0001	Meja Komputer	Lokal		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	745.812,00					1	745.812,00	R. Staf		
4	1 3 2 05 02 01 039	0002	Meja Komputer	Lokal		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	745.812,00					1	745.812,00	R. Kepala Dinas		
5	1 3 2 05 02 01 039	0003	Meja Komputer	Lokal		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	745.812,00					1	745.812,00	R. Staf		
6	1 3 2 05 02 01 024	0001	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	856.303,00					1	856.303,00	R. Sekretariat		
7	1 3 2 05 02 01 024	0002	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	856.303,00					1	856.303,00	R. Sekretariat		
8	1 3 2 05 02 01 024	0003	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	856.303,00					1	856.303,00	R. Sekretariat		
9	1 3 2 05 02 01 024	0004	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	856.303,00					1	856.303,00	R. Persediaan		
10	1 3 2 05 02 01 024	0005	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	856.303,00					1	856.303,00	R. Keuangan		
11	1 3 2 05 02 01 024	0006	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	856.303,00					1	856.303,00	R. Staf		
12	1 3 2 05 02 01 024	0007	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	856.303,00					1	856.303,00	R. Staf		
13	1 3 2 05 02 01 024	0008	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	856.303,00					1	856.303,00	R. Staf		
14	1 3 2 05 02 01 024	0009	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	856.303,00					1	856.303,00	R. Staf		
15	1 3 2 05 02 01 024	0010	Meja 1/2 Biro	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	856.303,00					1	856.303,00	R. Bidang Aplikasi Inf.		
16	1 3 2 05 02 06 012	0001	Wireless	Road Master	RM-1882 USB	Campuran	Dinas Kominfo	APBD	2017		unit	RB	1	6.144.633,00					1	6.144.633,00	R. Persediaan		
17	1 3 2 05 03 01 005	0001	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	1.270.642,00					1	1.270.642,00	R. Kepala Dinas		
18	1 3 2 05 03 01 005	0002	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	1.270.642,00					1	1.270.642,00	R. Sekretaris		
19	1 3 2 05 03 01 005	0003	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	1.270.642,00					1	1.270.642,00	R. Bidang PIKP		
20	1 3 2 05 03 01 005	0004	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	1.270.642,00					1	1.270.642,00	R. Bidang Aplikasi Inf.		
21	1 3 2 05 02 01 004	0001	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Kepala Dinas		
22	1 3 2 05 02 01 004	0002	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Bidang PIKP		
23	1 3 2 05 02 01 004	0003	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Bidang PIKP		
24	1 3 2 05 02 01 004	0004	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Sekretariat		
25	1 3 2 05 02 01 004	0005	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Sekretariat		
26	1 3 2 05 02 01 004	0006	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Sekretariat		
27	1 3 2 05 02 01 004	0007	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Persediaan		
28	1 3 2 05 02 01 004	0008	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Keuangan		

Nomor			Spesifikasi Barang				Alamat Lokasi	Asal/ Cara Perolehan barang	Tahun Beli/ Perolehan	Ukuran barang/ Konstruksi (P, SP, D)	Satuan	Kondisi (B, RR, RB)	Jumlah per 01 Jan 2024		Mutasi/Perubahan				Jumlah per 31 Desember 2024		Ruangang/ Pengguna	Ket		
No.	Kode Barang	Register	Nama/Jenis Barang	Merk Type	No. Sertifikat, No. Pabrik, No. Chasis/Mesin	Bahan							Barang	Harga	Berkurang		Bertambah		Barang	Harga			Ruangang/ Pengguna	Ket
															Jlh Barang	Jlh Harga	Jlh Barang	Jlh Harga						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
29	1 3 2 05 02 01 004	0009	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Keuangan			
30	1 3 2 05 02 01 004	0010	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Staf			
31	1 3 2 05 02 01 004	0011	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Staf			
32	1 3 2 05 02 01 004	0012	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Staf			
33	1 3 2 05 02 01 004	0013	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Staf			
34	1 3 2 05 02 01 004	0014	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Staf			
35	1 3 2 05 02 01 004	0015	Kursi Kayu	Lokal		Kayu	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	215.600,00					1	215.600,00	R. Staf			
36	1 3 2 05 02 01 030	0001	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Kepala Dinas			
37	1 3 2 05 02 01 030	0002	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Kepala Dinas			
38	1 3 2 05 02 01 030	0003	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Sekretaris			
39	1 3 2 05 02 01 030	0004	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Sekretaris			
40	1 3 2 05 02 01 030	0005	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Bidang PIKP			
41	1 3 2 05 02 01 030	0006	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Bidang PIKP			
42	1 3 2 05 02 01 030	0007	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Bidang Aplikasi Inf.			
43	1 3 2 05 02 01 030	0008	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Bidang Aplikasi Inf.			
44	1 3 2 05 02 01 030	0009	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Sekretariat			
45	1 3 2 05 02 01 030	0010	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Sekretariat			
46	1 3 2 05 02 01 030	0011	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Sekretariat			
47	1 3 2 05 02 01 030	0012	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Sekretariat			
48	1 3 2 05 02 01 030	0013	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Sekretariat			
49	1 3 2 05 02 01 030	0014	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Keuangan			
50	1 3 2 05 02 01 030	0015	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Keuangan			
51	1 3 2 05 02 01 030	0016	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Persediaan			
52	1 3 2 05 02 01 030	0017	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Persediaan			
53	1 3 2 05 02 01 030	0018	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Persediaan			
54	1 3 2 05 02 01 030	0019	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Staf			
55	1 3 2 05 02 01 030	0020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Staf			
56	1 3 2 05 02 01 030	0021	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Staf			
57	1 3 2 05 02 01 030	0022	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Staf			
58	1 3 2 05 02 01 030	0023	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Staf			
59	1 3 2 05 02 01 030	0024	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Staf			
60	1 3 2 05 02 01 030	0025	Kursi Fiber Glas/Plastik	Nappoly		Plastik	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	97.020,00					1	97.020,00	R. Staf			
61	1 3 2 05 02 04 002	0001	Lemani Es	Polytron		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	3.101.731,00					1	3.101.731,00	R. Kepala Dinas			
62	1 3 2 05 02 04 004	0001	A.C. Split	Sharp		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	5.143.787,00					1	5.143.787,00	R. Sekretaris			
63	1 3 2 05 02 04 004	0002	A.C. Split	Sharp		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	5.143.787,00					1	5.143.787,00	R. Bidang PIKP			
64	1 3 2 05 02 04 006	0001	Kipas Angin	Yundai		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	RB	1	792.220,00					1	792.220,00	R. Bidang Aplikasi Inf.			
65	1 3 2 05 02 06 077	0001	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	356.647,00					1	356.647,00	R. Sekretariat			
66	1 3 2 05 02 06 077	0002	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	356.647,00					1	356.647,00	R. Sekretariat			
67	1 3 2 05 02 06 077	0003	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	356.647,00					1	356.647,00	R. Sekretariat			
68	1 3 2 05 02 06 077	0004	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	356.647,00					1	356.647,00	R. Sekretariat			
69	1 3 2 05 02 06 077	0005	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	356.647,00					1	356.647,00	R. Sekretariat			
70	1 3 2 05 02 06 077	0006	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	356.647,00					1	356.647,00	R. Sekretariat			
71	1 3 2 05 02 06 077	0007	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	356.647,00					1	356.647,00	R. Sekretariat			
72	1 3 2 05 02 06 077	0008	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	356.647,00					1	356.647,00	R. Sekretariat			
73	1 3 2 05 02 06 077	0009	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	356.647,00					1	356.647,00	R. Sekretariat			
74	1 3 2 05 02 06 077	0010	Gordyin/Kray	Lokal		Kain	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	356.652,00					1	356.652,00	R. Sekretariat			
75	1 3 2 05 03 03 005	0001	Kursi Kerja Pejabat Eselcn III	Frontline Furniture		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	2.684.750,00					1	2.684.750,00	R. Sekretariat			
76	1 3 2 05 03 03 005	0002	Kursi Kerja Pejabat Eselcn III	Frontline Furniture		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	2.684.750,00					1	2.684.750,00	R. Sekretariat			
77	1 3 2 05 03 03 005	0003	Kursi Kerja Pejabat Eselcn III	Frontline Furniture		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	2.684.750,00					1	2.684.750,00	R. Sekretariat			
78	1 3 2 05 03 03 005	0004	Kursi Kerja Pejabat Eselcn III	Frontline Furniture		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	2.684.750,00					1	2.684.750,00	R. Sekretariat			

Nomor			Spesifikasi Barang				Alamat Lokasi	Asal/ Cara Perolehan barang	Tahun Beli/ Perolehan	Ukuran barang/ Konstruksi (P, SP, D)	Satuan	Kondisi (B, RR, RB)	Jumlah per 01 Jan 2024		Mutasi/Perubahan				Jumlah per 31 Desember 202		Ruangan/ Pengguna	Ket	
No.	Kode Barang	Register	Nama/Jenis Barang	Merik Type	No. Sertifikat, No. Pabrik, No. Chassis/Mesin	Bahan							Barang	Harga	Berkurang Jlh Barang	Berkurang Jlh Harga	Berambah Jlh Barang	Berambah Jlh Harga	Barang	Harga			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
79	1 3 2 05 02 06 048	0001	Handy Cam	Canon EOS 80D		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	28.450.170,00					1	28.450.170,00	R. Persediaan		
80	1 3 2 05 02 04 003	0003	A.C Split	Panasonic 3/4 PK		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	4.456.000,00					1	4.456.000,00	R. Kepala Dinas		
81	1 3 2 05 02 06 002	0001	Televisi	Polytron 42 inci		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	5.500.000,00					1	5.500.000,00	R. Kepala Dinas / Kanitor Bupati		
			Jumlah											81	97.991.116,00				81	97.991.116,00			
	1 3 2 06		ALAT STUDIO KOMUNIKASI DAN PEMANCAR																				
1	1 3 2 06 01 02 060	0001	Camera Film	Sony		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	2017		buah	B	1	35.514.852,00					1	35.514.852,00	R. Persediaan		
2	1 3 2 06 01 02 060	0002	Camera Film	Sony		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	28.961.800,00					1	28.961.800,00	R. Persediaan		
3	1 3 2 06 01 01 096	0001	Drone	Dj Phantom 4 Pro		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	RB	1	32.170.030,00					1	32.170.030,00	R. Persediaan		
4	1 3 2 06 01 02 163	003/004	Camera Conference	Maxhub USB Camera		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	3.300.000,00					1	3.300.000,00	R. Persediaan		
5	1 3 2 06 01 02 163	003/004	Camera Conference	Maxhub USB Camera		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	3.300.000,00					1	3.300.000,00	R. Persediaan		
6	1 3 2 06 01 02 045	0001	Tripod Camera	Somita ST-3560		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	5.500.000,00					1	5.500.000,00	R. Persediaan		
			Jumlah											6	108.766.682,00				6	108.766.682,00			
	1 3 2 10		KOMPUTER																				
1	1 3 2 10 01 02 002	0001	Lap Top	Toshiba		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	2017		unit	RR	1	8.625.035,00					1	8.625.035,00	Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom		
2	1 3 2 10 02 03 003	0001	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon Pixma MG 2570S		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	2017		unit	RB	1	1.341.671,00					1	1.341.671,00	R. Persediaan		
3	1 3 2 10 02 03 003	0002	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon Pixma IP 2770		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	2017		unit	RB	1	1.341.671,00					1	1.341.671,00	R. Persediaan		
4	1 3 2 10 01 02 002	0002	Lap Top	Acer		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	10.322.000,00					1	10.322.000,00	Emilia Alexandra Nahak, S.IP		
5	1 3 2 10 02 01 012	0001	Harddisks Eksternal	WD Elements		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	B	1	1.896.200,00					1	1.896.200,00	R. Persediaan		
6	1 3 2 10 02 03 003	0003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon Pixma IP 2770		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	25/05/2020		buah	RB	1	2.445.800,00					1	2.445.800,00	R. Persediaan		
7	1 3 2 10 02 01 012	0002	Harddisks Eksternal	Toshiba		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	1.240.800,00					1	1.240.800,00	Yohanes Paulus Klau, S.Kom		
8	1 3 2 10 02 01 012	0003	Harddisks Eksternal	Toshiba		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	1.240.800,00					1	1.240.800,00	Emanuel Wim Klau, S.I.Kom		
9	1 3 2 10 01 02 002	0003	Lap Top	Intel Core i7 1165G7/8GBSSD		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	13.499.200,00					1	13.499.200,00	Tarcisius Manek Roman, S.Sos		
10	1 3 2 10 01 02 002	0004	Lap Top	Intel Core i7 1165G7/8GBSSD		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	13.499.200,00					1	13.499.200,00	Emanuel Wim Klau, S.I.Kom		
11	1 3 2 10 01 02 002	0005	Lap Top	Dell i7 Intel Core i7		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	24.750.000,00					1	24.750.000,00	Yohanes Paulus Klau, S.Kom		
12	1 3 2 10 02 04 001	0001	Server	Lenovo		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	52.010.000,00					1	52.010.000,00	R. Aplikasi Inf.		
13	1 3 2 10 02 03 003	0004	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson L3210		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	3.221.500,00					1	3.221.500,00	R. Sekretariat		
14	1 3 2 10 02 03 003	0005	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson L3210		Campuran	Dinas Kominfo	APBD	23-12-2021		buah	B	1	3.221.500,00					1	3.221.500,00	R. Sekretariat		
			Jumlah											14	138.655.377,00				14	138.655.377,00			
	TOTAL BMD													107	840.008.545,00				107	840.008.545,00			

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Malaka,

Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
NIP. 19700626 199903 1 007

Betun, 23 Januari 2025
Pengurus Barang

Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
NIP. 19940501 202202 1 001

REKAPAN BMD
TAHUN 2024

Satuan Perangkat Daerah: Dinas Komunikasi dan Informatika

NO	AKUN	SALDO AWAL 01/01/2024	Mutasi																							SALDO AKHIR per 31 Desember 2024		
			Berkurang						Bertambah																			
			Property Inves	Reklas		Koreksi Lebih Catat	Mutasi Antar OPD	Pengha pusan	Penjual an	Jumlah	Belanja Modal Aset Tetap	Belanja Modal Tidak Menambah Aset Tetap			Atribusi	Penambahan aset dari belanja diluar Belanja Modal					Hibah	Reklas			Koreksi Kurang Catat		Mutasi Antar OPD	Property Investasi
	Aset Lain- Lain	Mutasi antar KIB								Barang dan Jasa	Aset Ektrako mpatabel	Uang Bayar Muka		BOS	BLUD	JKN	BTT	Barang dan Jasa		Aset Lain- Lain	Mutasi antar KIB	Reklas Realisasi Belanja Tahun 2024						
I.	ASET TETAP	790.905.240	-	792.220	-	-	-	-	792.220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	790.113.020
	Tanah (KIB A)								-																			-
	Peralatan dan Mesin (KIB B)	790.905.240		792.220					792.220																			790.113.020,00
	Gedung dan Bangunan (KIB C)								-																			-
	Jalan, Irigasi dan Jaringan (KIB D)								-																			-
	Aset Tetap Lainnya (KIB E)								-																			-
	Konstruksi Dalam Pengerjaan (KIB F)								-																			-
II.	ASET LAIN-LAIN	43.443.805	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	792.220	-	-	-	-	-	792.220	44.236.025
	* Dari Aset Tetap	43.443.805	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	792.220	-	-	-	-	-	792.220	44.236.025
	Tanah (KIB A)								-																			-
	Peralatan dan Mesin (KIB B)	43.443.805							-												792.220						792.220	44.236.025
	Gedung dan Bangunan (KIB C)								-																			-
	Jalan, Irigasi dan Jaringan (KIB D)								-																			-
	Aset Tetap Lainnya (KIB E)								-																			-
	* Dari Aset Ektrakompatabel								-																			-
	Peralatan dan Mesin (KIB B)								-																			-
	Gedung dan Bangunan (KIB C)								-																			-
III.	ASET EKTRAKOMPATABEL	5.659.500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.659.500	
	Peralatan dan Mesin (KIB B)	5.659.500							-																			5.659.500
IV.	Aset Tidak Berwujud								-																			-
V.	Aset Lain-lain aset Tidak Berwujud								-																			-
VI.	Property Investasi								-																			-
	JUMLAH	840.008.545,00	-	792.220,00	-	-	-	-	792.220,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	792.220,00	-	-	-	-	-	792.220,00	840.008.545,00

**REKAPAN BMD
TAHUN 2024**


NO	OPD	AKUN	SALDO AWAL 01/01/2024	Mutasi		SALDO AKHIR 31 Desember 2024	PENYUSUTAN							NILAI BUKU	
				Kurang	Tambah		AK. Penyusutan s/d Tahun 2023	Koreksi Saldo Awal	Mutasi AK		Reklas Ak. Peny	Koreksi Beban	Beban Penyusutan 2024		Penyusutan Per 31 Desember 2024
									Kurang	Tambah					
1		Dinas Komunikasi dan Informatika													
	I.	ASET TETAP	790.905.240,00			790.113.020,00	652.939.612,90	0,02	-	-	(567.757,67)	0,02	65.848.642,73	718.220.498,00	71.892.522,00
		Tanah (KIB A)													
		Peralatan dan Mesin (KIB B)	790.905.240,00	792.220,00		790.113.020,00	652.939.612,90	0,02			(567.757,670000)	0,020	65.848.642,730	718.220.498,0000	71.892.522,0000
		Ke Aset lain-lain		792.220,00							567.757,670000				
		Gedung dan Bangunan (KIB C)												-	-
		Jalan, Irigasi dan Jaringan (KIB D)												-	-
		Aset Tetap Lainnya (KIB E)												-	-
		Konstruksi Dalam Pengerjaan (KIB F)												-	-
	II.	ASET LAIN-LAIN	43.443.805,00	792.220,00		44.236.025,00	18.754.353,73								
		* Dari Aset Tetap	43.443.805,00	792.220,00		44.236.025,00	18.754.353,73	-	-	-	567.757,670000	-		19.322.111,40	24.913.913,60
		Tanah (KIB A)												-	-
		Peralatan dan Mesin (KIB B)	43.443.805,00	792.220,00		44.236.025,00	18.754.353,73				567.757,670000			19.322.111,40	24.913.913,60
		Gedung dan Bangunan (KIB C)												-	-
		Jalan, Irigasi dan Jaringan (KIB D)												-	-
		Aset Tetap Lainnya (KIB E)												-	-
		* Dari Aset Ektrakompatabel	-			-									
		Peralatan dan Mesin (KIB B)													
		Gedung dan Bangunan (KIB C)													
	III.	ASET EKTRAKOMPATABEL	5.659.500,00			5.659.500,00									
		Peralatan dan Mesin (KIB B)	5.659.500,00			5.659.500,00									
		Gedung dan Bangunan (KIB C)													
		JUMLAH	840.008.545,00			840.008.545,00	671.693.966,63	0,02	-	-		0,02			

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Malaka



Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
NIP. 19700626 199903 1 007

Betun, 23 Januari 2025
Pengurus Barang,



Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
NIP. 19940501 202202 1 001

KARTU IDENTITAS BARANG (KIBAR) ASET TETAP
 PERALATAN DAN MESIN
 NO. LOKASI : 12.16.22.
 Satuan Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

No.	Kode Barang													Objek	Rincian Objek	Sub Rincian Objek	Nama Barang	NIBAR	Nomor Register	Spesifikasi Nama Barang	Merk/Type	Spesifikasi Lainnya	Lokasi	Nomor					Jumlah/Unit / CC	Satuan	Harga Satuan	Tahun Pembelian	Saldo Awal 31/12/2023	Mutasi		Saldo Akhir per 31 Desember 2024	Asal usul cara perolehan	Kondisi	KIR/Pengguna
	Fabrik		Rangka		Mesin		Polisi		BPKB	Kurang	Tambah																												
	19	20	21	22	23	24	25	26																															
1	3	2	02	01	003	ALAT AN	ALAT AN	KENDAR	Station	001	0001	Station Wagon	Mitsubishi Strad	Besi, Karet	Kantor Dinas	005685	MMBJNK	4M4OUA	DH 9800	K-03167	1	1885	Unit	364.815.075	2013	364.815.075			364.815.075	Hibah	B	Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM							
2	1	3	2	02	01	004	ALAT AN	ALAT AN	KENDAR	Sepeda	001	0001	Sepeda Motor	Yamaha 2PV	Besi, Karet	Kantor Dinas	048777	MH3UGD	G3E6E	DH 5210	N-08970	1	150	Unit	24.240.295	2017	24.240.295			24.240.295	APBD	B	Yohanes Paulus Klau, S.Kom						
3	1	3	2	02	01	004	ALAT AN	ALAT AN	KENDAR	Sepeda	001	0005	Sepeda Motor	Yamaha New V	Besi, Karet	Kantor Dinas	05444	PA	MH31PA	1PA544C	DH 2512	L-01808	1	150	Unit	25.000.000	2014	25.000.000			25.000.000	APBD	B	Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom					
4	1	3	2	05	01	005	ALAT KA	ALAT KA	ALAT KA	Papan N	001	0001	Papan Nama Instansi	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Buah	1.370.084	2017	1.370.084			1.370.084	APBD	B	R. Terbuka						
5	1	3	2	05	01	004	ALAT KA	ALAT KA	ALAT PE	Lemari P	001	0001	Lemari Arsip	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	2.040.695	2017	2.040.695			2.040.695	APBD	B	R. Sekretariat						
6	1	3	2	05	02	01	039	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja Ko	001	0001	Meja Komputer	Lokal	Campuran	Kantor Dinas							1	Buah	745.812	2017	745.812			745.812	APBD	B	R. Staf					
7	1	3	2	05	02	01	039	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja Ko	002	0002	Meja Komputer	Lokal	Campuran	Kantor Dinas							1	Buah	745.812	2017	745.812			745.812	APBD	B	R. Kepala Dinas					
8	1	3	2	05	02	01	039	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja Ko	003	0003	Meja Komputer	Lokal	Campuran	Kantor Dinas							1	Buah	745.812	2017	745.812			745.812	APBD	B	R. Staf					
9	1	3	2	05	02	01	024	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja 1/2	001	0001	Meja 1/2 Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	856.303	2017	856.303			856.303	APBD	B	R. Sekretariat					
10	1	3	2	05	02	01	024	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja 1/2	002	0002	Meja 1/2 Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	856.303	2017	856.303			856.303	APBD	B	R. Sekretariat					
11	1	3	2	05	02	01	024	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja 1/2	003	0003	Meja 1/2 Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	856.303	2017	856.303			856.303	APBD	B	R. Sekretariat					
12	1	3	2	05	02	01	024	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja 1/2	004	0004	Meja 1/2 Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	856.303	2017	856.303			856.303	APBD	B	R. Persediaan					
13	1	3	2	05	02	01	024	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja 1/2	005	0005	Meja 1/2 Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	856.303	2017	856.303			856.303	APBD	B	R. Keuangan					
14	1	3	2	05	02	01	024	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja 1/2	006	0006	Meja 1/2 Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	856.303	2017	856.303			856.303	APBD	B	R. Staf					
15	1	3	2	05	02	01	024	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja 1/2	007	0007	Meja 1/2 Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	856.303	2017	856.303			856.303	APBD	B	R. Staf					
16	1	3	2	05	02	01	024	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja 1/2	008	0008	Meja 1/2 Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	856.303	2017	856.303			856.303	APBD	B	R. Staf					
17	1	3	2	05	02	01	024	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja 1/2	009	0009	Meja 1/2 Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	856.303	2017	856.303			856.303	APBD	B	R. Staf					
18	1	3	2	05	02	01	024	ALAT KA	ALAT RU	MEUBEL	Meja 1/2	010	0010	Meja 1/2 Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	856.303	2017	856.303			856.303	APBD	B	R. Bidang Aplikasi Inf.					
19	1	3	2	10	01	002	KOMPUT	KOMPUT	PERSON	Lap Top	001	0001	Laptop	Toshiba	Campuran	Kantor Dinas								1	Buah	8.625.035	2017	8.625.035			8.625.035	APBD	RR	Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom					
20	1	3	2	05	03	01	005	ALAT KA	MEJA DA	MEJA KE	Meja Ke	001	0001	Meja Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	1.270.642	2017	1.270.642			1.270.642	APBD	B	R. Kepala Dinas					
21	1	3	2	05	03	01	005	ALAT KA	MEJA DA	MEJA KE	Meja Ke	002	0002	Meja Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	1.270.642	2017	1.270.642			1.270.642	APBD	B	R. Sekretaris					
22	1	3	2	05	03	01	005	ALAT KA	MEJA DA	MEJA KE	Meja Ke	003	0003	Meja Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	1.270.642	2017	1.270.642			1.270.642	APBD	B	R. Bidang PIKP					
23	1	3	2	05	03	01	005	ALAT KA	MEJA DA	MEJA KE	Meja Ke	004	0004	Meja Biro	Lokal	Kayu	Kantor Dinas							1	Unit	1.270.642	2017	1.270.642			1.270.642	APBD	B	R. Bidang Aplikasi Inf.					
24	1	3	2	06	01	02	060	ALAT ST	ALAT ST	PERALA	Camera	001	0001	Kamera Film	Sony	Campuran	Kantor Dinas							1	Unit	35.514.852	2017	35.514.852			35.514.852	APBD	B	R. Persediaan					
25	1	3	2	02	01	004	ALAT AN	ALAT AN	KENDAR	Sepeda	001	0002	Sepeda Motor	N-max Non AB	Campuran	Kantor Dinas	0110	B/J	MH3UGD	G3E6E	DH 2287	O-0744	1	150	Unit	30.127.500	25/05/2020	30.127.500			30.127.500	APBD	B	Tarcisius Manek Roman, S.Sos					
26	1	3	2	02	01	004	ALAT AN	ALAT AN	KENDAR	Sepeda	002	0003	Sepeda Motor	All New Vixion	Campuran	Kantor Dinas	00129	B	MH3UGD	G3E6E	DH 2288	O-0744	1	150	Unit	30.127.500	25/05/2020	30.127.500			30.127.500	APBD	B	Hermilus Klau, S.Ag., M.Si					
27	1	3	2	02	01	004	ALAT AN	ALAT AN	KENDAR	Sepeda	003	0004	Sepeda Motor	Fino Premium	Campuran	Kantor Dinas	01679	D	MH3UGD	G3E6E	DH 2289	O-0744	1	125	Unit	20.285.000	25/05/2020	20.285.000			20.285.000	APBD	B	Emanuel Wim Klau, S.I.Kom					
28	1	3	2	05	02	04	001	ALAT KA	ALAT RU	ALAT PE	Lemari E	001	0001	Kulkas	Polytron	Campuran	Kantor Dinas							1	Unit	3.101.731	25/05/2020	3.101.731			3.101.731	APBD	B	R. Kepala Dinas					
29	1	3	2	05	02	04	004	ALAT KA	ALAT RU	ALAT PE	A.C. Spl	001	0001	AC	Sharp	Campuran	Kantor Dinas							1	Unit	5.143.787	25/05/2020	5.143.787			5.143.787	APBD	B	R. Sekretaris					
30	1	3	2	05	02	04	004	ALAT KA	ALAT RU	ALAT PE	A.C. Spl	002	0002	AC	Sharp	Campuran	Kantor Dinas							1	Unit	5.143.787	25/05/2020	5.143.787			5.143.787	APBD	B	R. Bidang PIKP					
31	1	3	2	05	02	04	006	ALAT KA	ALAT RU	ALAT PE	Kipas Ar	001	0001	Kipas Angin	Yundai	Campuran	Kantor Dinas							1	Unit	792.220	25/05/2020	792.220	792.220			-	APBD	RB	R. Persediaan				
32	1	3	2	05	02	06	059	ALAT KA	ALAT RU	ALAT RU	Gordynin	001	0001	Kain Gorden Jendela	Lokal	Kain	Kantor Dinas							1	Set	356.647	25/05/2020	356.647			356.647	APBD	B	R. Sekretaris					
33	1	3	2	05	02	06	059	ALAT KA	ALAT RU	ALAT RU	Gordynin	002	0002	Kain Gorden Jendela	Lokal	Kain	Kantor Dinas							1	Set	356.647	25/05/2020	356.647			356.647	APBD	B	R. Sekretaris					
34	1	3	2	05	02	06	059	ALAT KA	ALAT RU	ALAT RU	Gordynin	003	0003	Kain Gorden Pintu	Lokal	Kain	Kantor Dinas							1	Set	356.647	25/05/2020	356.647			356.647	APBD	B	R. Sekretaris					
35	1	3	2	05	02	06	059	ALAT KA	ALAT RU	ALAT RU	Gordynin	004	0004	Kain Gorden Jendela	Lokal	Kain	Kantor Dinas							1	Set	356.647	25/05/2020	356.647			356.647	APBD	B	R. Bidang PIKP					
36	1	3	2	05	02	06	059	ALAT KA	ALAT RU	ALAT RU	Gordynin	005	0005	Kain Gorden Jendela	Lokal	Kain	Kantor Dinas							1	Set	356.647	25/05/2020	356.647			356.647	APBD	B	R. Bidang Aplikasi Inf.					
37	1	3	2	05	02	06	059	ALAT KA	ALAT RU	ALAT RU	Gordynin	006	0006	Kain Gorden Jendela	Lokal	Kain	Kantor Dinas							1	Set	356.647	25/05/2020	356.647			356.647	APBD	B	R. Sekretariat					
38	1	3	2	05	02	06	059	ALAT KA	ALAT RU	ALAT RU	Gordynin	007	0007	Kain Gorden Jendela	Lokal	Kain	Kantor Dinas							1	Set	356.647	25/05/2020	356.647			356.647	APBD	B	R. Sekretariat					
39	1	3	2	05	02	06	059	ALAT KA	ALAT RU	ALAT RU	Gordynin	008	0008	Kain Gorden Jendela	Lokal	Kain	Kantor Dinas							1	Set	356.647	25/05/2020	356.647			356.647	APBD	B	R. Staf					
40	1	3	2	05	02	06	059	ALAT KA	ALAT RU	ALAT RU	Gordynin	009	0009	Kain Gorden Jendela	Lokal	Kain	Kantor Dinas							1	Set	356.647	25/05/2020	356.647			356.647	APBD	B	R. Persediaan					

KARTU IDENTITAS BARANG (KIBAR) ASET LAIN-LAIN

No.	Kode Barang								Nama Barang	NIBAR	Nomor Register	Merk/Type	Jumlah /Ukuran / CC	Bahan	Tahun Pembelian	Asal Usul Cara Perolehan	Saldo Awal Per 1 Januari 2024	Mutasi		Saldo Akhir per 31 Desember 2024	Kondisi	OPD	Jenis Akun	KIR/Pengguna
	Kurang	Tambah																						
1	1	3	2	05	02	06	012	Wireless	001	0001	Lokal	1	Campuran	2017		6.144.633			6.144.633	RB	Diskominfo	Peralatan dan Mesin	R. Persediaan	
2	1	3	2	10	02	03	003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	001	0001	Canon Pixma MG 2570S	1	Campuran	2017		1.341.671			1.341.671	RB	Diskominfo	Peralatan dan Mesin	R. Persediaan	
3	1	3	2	10	02	03	003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	002	0002	Canon Pixma IP 2770	1	Campuran	2017		1.341.671			1.341.671	RB	Diskominfo	Peralatan dan Mesin	R. Persediaan	
4	1	3	2	10	02	03	003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	003	0003	Canon Pixma IP 2770	1	Campuran	25/05/2020		2.445.800			2.445.800	RB	Diskominfo	Peralatan dan Mesin	R. Persediaan	
5	1	3	2	06	01	01	096	Drone	001	0001	Dji Phantom 4 Pro	1	Campuran	25/05/2020		32.170.030			32.170.030	RB	Diskominfo	Peralatan dan Mesin	R. Persediaan	
6	1	3	2	05	02	04	006	Kipas Angin	001	0001	Yundai	1	Campuran	25/05/2020			792.220	792.220	792.220	RB	Diskominfo	Peralatan dan Mesin	R. Persediaan	
Jumlah												6				43.443.805	-	792.220	44.236.025					

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Malaka,

WRDD
Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
NIP.19700626 199903 1 007

Betun, 23 Januari 2025
Pengurus Barang,

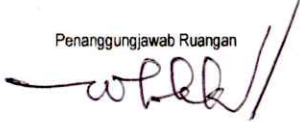
Yer
Yacob Yereias Nahak, S.Ikom
NIP. 19940501 202202 1 001

KARTU INVENTARIS RUANGAN (KIR)

KABUPATEN : MALAKA
 SATUAN KERJA : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 RUANGAN : KEPALA DINAS

No.	Nomor		Kode Barang							Nama Barang	Spesifikasi Nama Barang	Spesifikasi Barang		Jumlah Brg	Satuan	Keadaan Barang			Ket.
	Identitas Barang (NIBAR)	Register										Merek/Tipe	Tahun Pembelian/Perolehan			Baik (B)	Kurang Baik (KB)	Rusak Berat (RB)	
1	2	3	4							5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	018	0001	1	3	2	05	03	01	005	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Meja Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
2	005	0002	1	3	2	05	02	01	039	Meja Komputer	Meja Komputer	Lokal	2017	1	Buah	B			
3	023	0001	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
4	038	0001	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
5	039	0002	1	3	2	5	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
6	020	0001	1	3	2	05	03	03	005	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Kursi Kerja Pimpinan	Frontline Furniture	25/05/2020	1	Unit	B			
7	004	0001	1	3	2	05	02	04	001	Lemari Es	Kulkas	Polytron	25/05/2020	1	Unit	B			
8	001	0003	1	3	2	05	02	04	004	A.C. Split	AC	Panasonic 3/4 PK	23-12-2021	1	Unit	B			
9	002	0001	1	3	2	05	02	06	002	Televisi	Televisi	Polytron 42 inci	23-12-2021	1	Unit	B			

Penanggungjawab Ruangan



Wilhelmus J. Lakka, S.IP., MM
 NIP. 19700626 199903 1 007

Bendahara Barang



Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
 NIP. 19940501 202202 1 001

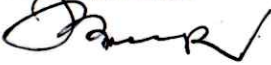
DILARANG MEMINDAHKAN BARANG
 INVENTARIS KE RUANGAN LAIN TANPA SEPENGETAHUAN
 PENGURUS BARANG

KARTU INVENTARIS RUANGAN (KIR)

KABUPATEN : MALAKA
 SATUAN KERJA : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 RUANGAN : SEKRETARIS

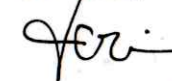
No.	Nomor		Kode Barang							Nama Barang	Spesifikasi Nama Barang	Spesifikasi Barang		Jumlah Brg	Satuan	Keadaan Barang			Ket.
	Identitas Barang (NIBAR)	Register										Merek/Tipe	Tahun Pembelian/Perolehan			Baik (B)	Kurang Baik (KB)	Rusak Berat (RB)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
1	002	0002	1	3	2	05	03	01	005	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Meja Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
2	003	0003	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
3	004	0004	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
4	001	0001	1	3	2	05	02	04	004	A.C. Split	AC	Sharp	25/05/2020	1	Unit	B			
5	001	0001	1	3	2	05	02	06	059	Gordyin/Kray	Kain Gorden Jendela	Lokal	25/05/2020	1	Set	B			
6	002	0002	1	3	2	05	02	06	059	Gordyin/Kray	Kain Gorden Jendela	Lokal	25/05/2020	1	Set	B			
7	003	0003	1	3	2	05	02	06	059	Gordyin/Kray	Kain Gorden Pintu	Lokal	25/05/2020	1	Set	B			
8	002	0002	1	3	2	05	03	03	005	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Kursi Kerja Pimpinan	Frontline Furniture	25/05/2020	1	Unit	B			
9	003	0003	1	3	2	10	01	02	002	Lap Top	Lap Top/Note Book	Intel Core i7 1185G7/8GBSSD	23-12-2021	1	Buah		KB		

Penanggungjawab Ruangan



Tarcisus Manek Roman, S.Sos., M.Si
 NIP. 19721011 200604 1 008

Bendahara Barang



Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
 NIP. 19940501 202202 1 001


DILARANG MEMINDAHKAN BARANG
 INVENTARIS KE RUANGAN LAIN TANPA SEPENGETAHUAN
 PENGURUS BARANG

KARTU INVENTARIS RUANGAN (KIR)


KABUPATEN : MALAKA
 SATUAN KERJA : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 RUANGAN : SEKRETARIAT

No.	Nomor		Kode Barang	Nama Barang	Spesifikasi Nama Barang	Spesifikasi Barang		Jumlah Brg	Satuan	Keadaan Barang			Ket.
	Identitas Barang (NIBAR)	Register				Merek/Tipe	Tahun Pembelian/Perolehan			Baik (B)	Kurang Baik (KB)	Rusak Berat (RB)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	003	0001	1 3 2 05 01 04 002	Lemari Kayu	Lemari Arsip	Lokal	2017	1	Unit	B			
2	007	0001	1 3 2 05 02 01 024	Meja 1/2 Biro	Meja 1/2 Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
3	008	0002	1 3 2 05 02 01 024	Meja 1/2 Biro	Meja 1/2 Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
4	009	0003	1 3 2 05 02 01 024	Meja 1/2 Biro	Meja 1/2 Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
5	026	0004	1 3 2 05 02 01 004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
6	027	0005	1 3 2 05 02 01 004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
7	028	0006	1 3 2 05 02 01 004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
8	046	0009	1 3 2 05 02 01 029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
9	047	0010	1 3 2 05 02 01 029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
10	048	0011	1 3 2 05 02 01 029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
11	049	0012	1 3 2 05 02 01 029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
12	050	0013	1 3 2 05 02 01 029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
13	013	0006	1 3 2 05 02 06 059	Gordyin/Kray	Kain Gorden Jendela	Lokal	25/05/2020	1	Set	B			
14	014	0007	1 3 2 05 02 06 059	Gordyin/Kray	Kain Gorden Jendela	Lokal	25/05/2020	1	Set	B			
15	018	0002	1 3 2 10 01 02 002	Lap Top	Laptop	Acer	25/05/2020	1	Buah	B			
16	012	0004	1 3 2 10 01 02 003	Printer (Peralatan Personal)	Printer	Epson L3210	23-12-2021	1	Buah	B			

Penanggungjawab Ruangan


 Emilia Alexandra Nahak, S.I.P
 NIP. 19970111 202202 2 003

Bendahara Barang


 Yacob Peremias Nahak, S.Ikom
 NIP. 19940501 202202 1 001


DILARANG MEMINDAHKAN BARANG
 INVENTARIS KE RUANGAN LAIN TANPA SEPENGETAHUAN
 PENGURUS BARANG

KARTU INVENTARIS RUANGAN (KIR)

KABUPATEN : MALAKA
 SATUAN KERJA : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 RUANGAN : PERSEDIAAN

No.	Nomor		Kode Barang								Nama Barang	Spesifikasi Nama Barang	Spesifikasi Barang		Jumlah Brg	Satuan	Keadaan Barang			Ket.
	Identitas Barang (NIBAR)	Register											Merek/Tipe	Pembelian/Perolehan			Baik (B)	Kurang Baik (KB)	Rusak Berat (RB)	
1	2	3	4								5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	010	0004	1	3	2	05	02	01	024	Meja 1/2 Biro	Meja 1/2 Biro	Lokal	2017	1	Unit	B				
2	017	0001	1	3	2	10	01	02	002	Lap Top	Laptop	Toshiba	2017	1	Buah		KB			
3	022	0001	1	3	2	06	01	02	060	Camera Film	Kamera Film	Sony	2017	1	Unit	B				
4	029	0007	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B				
5	053	0016	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B				
6	054	0017	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B				
7	055	0018	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B				
8	063	0001	1	3	2	05	02	06	012	Wireless	Wireless	Lokal	2017	1	Buah			RB		
9	064	0001	1	3	2	10	02	03	003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Printer	Canon Pixma MG 2570C	2017	1	Buah			RB		
10	065	0002	1	3	2	10	02	03	003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Printer	Canon Pixma IP 2770	2017	1	Buah			RB		
11	016	0009	1	3	2	05	02	06	059	Gordyin/Kray	Kain Gorden Jendela	Lokal	25/05/2020	1	Set	B				
12	017	0010	1	3	2	05	02	06	059	Gordyin/Kray	Kain Gorden Jendela	Lokal	25/05/2020	1	Set	B				
13	019	0001	1	3	2	10	02	01	012	Hard Disk	Harddisks Eksternal	WD Elements	25/05/2020	1	Buah	B				
14	024	0002	1	3	2	06	01	02	060	Camera Film	Kamera Besar	Sony	25/05/2020	1	Unit	B				
15	025	0001	1	3	2	05	02	06	048	Handy Cam	Handycam	Canon EOS 80D	25/05/2020	1	Unit	B				
16	026	0003	1	3	2	10	02	03	003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Printer	Canon Pixma IP 2770	25/05/2020	1	Buah			RB		
17	027	0001	1	3	2	06	01	01	096	Drone	Drone	Dji Phantom 4 Pro	25/05/2020	1	Unit			RB		
18	007	0001	1	3	2	05	02	04	006	Kipas Angin	Kipas Angin	Yundai	25/05/2020	1	Unit			RB		
19	003	0001	1	3	2	06	01	02	163	Camera Conference	Camera Vikon	maxhub USB	23-12-2021	1	Buah	B				
20	004	0002	1	3	2	06	01	02	163	Camera Conference	Camera Vikon	maxhub USB	23-12-2021	1	Buah	B				
21	005	0001	1	3	2	06	01	02	045	Tripod Camera	Tripod Camera Video	Somita ST-3560	23-12-2021	1	Buah	B				
22	011	0001	1	3	2	10	02	04	001	Server	Server	Lenovo	23-12-2021	1	Unit	B				

Penanggungjawab Ruangan



Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
 NIP. 19940501 202202 1 001

Bendahara Barang



Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
 NIP. 19940501 202202 1 001

DILARANG MEMINDAHKAN BARANG
 INVENTARIS KE RUANGAN LAIN TANPA SEPENGETAHUAN
 PENGURUS BARANG

KARTU INVENTARIS RUANGAN (KIR)

KABUPATEN : MALAKA
 SATUAN KERJA : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 RUANGAN : KEUANGAN

No.	Nomor		Kode Barang							Nama Barang	Spesifikasi Nama Barang	Spesifikasi Barang		Jumlah Brg	Satuan	Keadaan Barang			Ket.
	Identitas Barang (NIBAR)	Register										Merek/Tipe	Tahun Pembelian/Perolehan			Baik (B)	Kurang Baik (KB)	Rusak Berat (RB)	
1	2	3	4							5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	011	0005	1	3	2	05	02	01	024	Meja 1/2 Biro	Meja 1/2 Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
2	030	0008	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
3	031	0009	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
4	051	0014	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
5	052	0015	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			

Penanggungjawab Ruangan



Yohanes Paulus Klau, S.Kom
 NIP.19891019 202012 1 001

Bendahara Barang



Yacob Yeremias Nahak, S.lkom
 NIP. 19940501 202202 1 001

DILARANG MEMINDAHKAN BARANG
 INVENTARIS KE RUANGAN LAIN TANPA SEPENGETAHUAN
 PENGURUS BARANG

KARTU INVENTARIS RUANGAN (KIR)

KABUPATEN : MALAKA
 SATUAN KERJA : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 RUANGAN : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK (PIKP)

No.	Nomor		Kode Barang							Nama Barang	Spesifikasi Nama Barang	Spesifikasi Barang		Jumlah Brg	Satuan	Keadaan Barang			Ket.
	Identitas Barang (NIBAR)	Register										Merek/Tipe	Tahun Pembelian/Perolehan			Baik (B)	Kurang Baik (KB)	Rusak Berat (RB)	
1	2	3	4							5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	020	0003	1	3	2	05	03	01	005	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Meja Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
2	024	0002	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
3	025	0003	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
4	042	0005	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
5	043	0043	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
6	006	0002	1	3	2	05	02	04	004	A.C. Split	AC	Sharp	25/05/2020	1	Unit	B			
7	011	0004	1	3	2	05	02	06	059	Gordyin/Kray	Kain Gorden Jendela	Lokal	25/05/2020	1	Set	B			
8	022	0003	1	3	2	05	03	03	005	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Kursi Kerja Pimpinan	Frontline Furniture	25/05/2020	1	Unit	B			

Penanggungjawab Ruangan

Hermanus Klau, S.Ag., M.Si
 NIP. 19750227 201406 1 003

Bendahara Barang

Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
 NIP. 19940501 202202 1 001

DILARANG MEMINDAHKAN BARANG
 INVENTARIS KE RUANGAN LAIN TANPA SEPENGETAHUAN
 PENGURUS BARANG

KARTU INVENTARIS RUANGAN (KIR)

KABUPATEN : MALAKA
 SATUAN KERJA : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 RUANGAN : KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA

No.	Nomor		Kode Barang							Nama Barang	Spesifikasi Nama Barang	Spesifikasi Barang		Jumlah Brg	Satuan	Keadaan Barang			Ket.
	Identitas Barang (NIBAR)	Register										Merek/Tipe	Tahun Pembelian/Perolehan			Baik (B)	Kurang Baik (KB)	Rusak Berat (RB)	
1	2	3	4							5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	016	0010	1	3	2	05	02	01	024	Meja 1/2 Biro	Meja 1/2 Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
2	021	0004	1	3	2	05	03	01	005	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Meja Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
3	044	0007	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
4	045	0008	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
5	012	0005	1	3	2	05	02	06	059	Gordyn/Kray	Kain Gorden Jendela	Lokal	25/05/2020	1	Set	B			
6	023	0004	1	3	2	05	03	03	005	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Kursi Kerja Pimpinan	Frontline Furniture	25/05/2020	1	Unit	B			
7	006	0002	1	3	2	10	02	01	012	Hard Disk	Harddiks Eksternal	Toshiba	23-12-2021	1	Buah	B			
8	007	0003	1	3	2	10	02	01	012	Hard Disk	Harddiks Eksternal	Toshiba	23-12-2021	1	Buah	B			
9	009	0004	1	3	2	10	01	02	002	Lap Top	Lap Top/Note Book	Intel Core i7 4465C78CB5C0	23-12-2021	1	Buah	B			
10	010	0005	1	3	2	10	01	02	002	Lap Top	Laptop	Dell Intel Core i7	23-12-2021	1	Buah	B			

Penanggungjawab Ruangan

Emanuel Rikhardus Seran, S.Ag.
 NIP. 19760309 200212 1 008

Bendahary Barang

Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
 NIP. 19940501 202202 1 001

DILARANG MEMINDAHKAN BARANG
 INVENTARIS KE RUANGAN LAIN TANPA SEPENGETAHUAN
 PENGURUS BARANG

KARTU INVENTARIS RUANGAN (KIR)


KABUPATEN : MALAKA
 SATUAN KERJA : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 RUANGAN : STAF

No.	Nomor		Kode Barang							Nama Barang	Spesifikasi Nama Barang	Spesifikasi Barang		Jumlah Brg	Satuan	Keadaan Barang			Ket.
	Identitas Barang (NIBAR)	Register										Merek/Tipe	Tahun Pembelian/Perolehan			Baik (B)	Kurang Baik (KB)	Rusak Berat (RB)	
1	2	3	4							5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	004	0001	1	3	2	05	02	01	039	Meja Komputer	Meja Komputer	Lokal	2017	1	Buah	B			
2	006	0003	1	3	2	05	02	01	039	Meja Komputer	Meja Komputer	Lokal	2017	1	Buah	B			
3	012	0006	1	3	2	05	02	01	024	Meja 1/2 Biro	Meja 1/2 Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
4	013	0007	1	3	2	05	02	01	024	Meja 1/2 Biro	Meja 1/2 Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
5	014	0008	1	3	2	05	02	01	024	Meja 1/2 Biro	Meja 1/2 Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
6	015	0009	1	3	2	05	02	01	024	Meja 1/2 Biro	Meja 1/2 Biro	Lokal	2017	1	Unit	B			
7	032	0010	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
8	033	0011	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
9	034	0012	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
10	035	0013	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
11	036	0014	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
12	037	0015	1	3	2	05	02	01	004	Kursi Kayu	Kursi Kerja	Lokal	2017	1	Buah	B			
13	056	0019	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
14	057	0020	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
15	058	0021	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
16	059	0022	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
17	060	0023	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
18	061	0024	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
19	062	0025	1	3	2	05	02	01	029	Kursi Fiber Glas/Plastik	Kursi Rapat Plastik	Napolly	2017	1	Buah	B			
20	015	0008	1	3	2	05	02	06	059	Gordyn/Kray	Kain Gorden Jendela	Lokal	25/05/2020	1	Set	B			
21	013	0005	1	3	2	10	02	03	003	Printer (Peralatan Personal)	Printer	Epson L3210	23-12-2021	1	Buah	B			

Penanggungjawab Ruangan


 Vinelda Bere Manek
 NIP. 19700610 201001 2 002

Bendahara Barang


 Yacob Yeremias Nahak, S.Ikom
 NIP. 19940501 202202 1 001

DILARANG MEMINDAHKAN BARANG
 INVENTARIS KE RUANGAN LAIN TANPA SEPENGETAHUAN
 PENGURUS BARANG