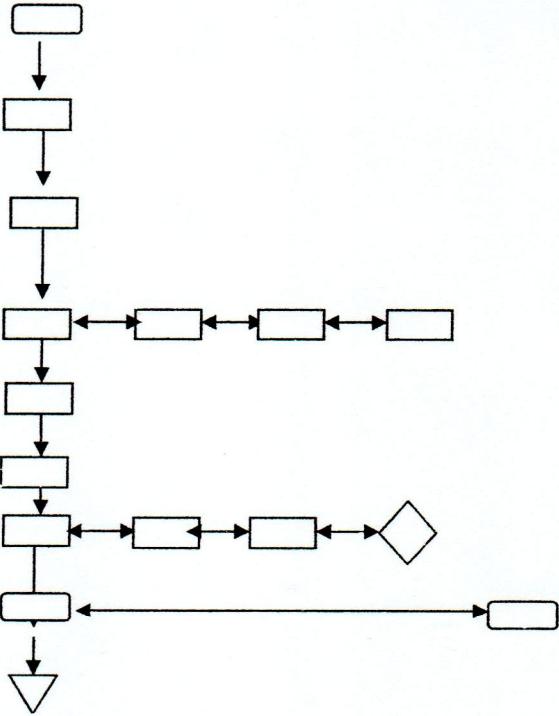


 <p>DINAS KETAHANAN PANGAN PROVINSI JAMBI</p>	Nomor S O P	S.OIG /SOP /DISTIANPAN -1- /VIII/20
	Tanggal Pembuatan	31 Agustus 2017
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Pengesahan	
	Disahkan Oleh	KEPALA DISHANPAN PROVINSI JAMBI
	Nama S O P	Mengusulkan Diklat PIM IV,III,II
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1. UU No.8 tahun 1974 jo UU No 43 tahun 1999 tentang pokok-pokok kepegawaian. 2. PP No. 101 Th 2000 3. Kep Ka. LAN RI. No : 540/XIII/1016/2001	1. Pendidikan D3/S1 2. Cakap 3. Telah mengikuti Diklat Administrasi Kepegawaian 4. Mampu mengoperasikan program MS. Office	
KETERKAITAN	PERALATAN / PERLENGKAPAN	
1. BKD Provinsi Jambi 2. Bandiklatda Provinsi	1. Alat tulis kantor 2. Komputer/Laptop, printer	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
1. Pejabat yang telah menduduki Ess IV, III, II wajib mengikuti Diklat PIM 2. Diklat PIM IV, bagi PNS pendidikan minimal D3 dan pangkat Gol III/b	Data Pegawai	

BAGAN ALUR PROSES MENGUSULKAN DIKLAT PIM IV, III, II
DINAS KETAHANAN PANGAN PROVINSI JAMBI

No	AKTIFITAS	KETERANGAN					WAKTU
		STAF	KASUBAG	KABAG	KA. SKPD	INSTANSI TERKAIT	
1.	Mulai						
2.	Menerima Instruksi dari atasan untuk mempersiapkan usulan PNS yang telah memenuhi persyaratan untuk mengikuti Diklat PIM.						10 Menit
3.	Menelaah Data pegawai dan membuat konsep usulan						5 menit
4.	Menyerahkan konsep surat usulan .						20 menit
9.	Perbaikan draft - Final						5 menit
10.	Mencetak/ print out , Menyusun berkas,						5 menit
11..	Penandatanganan surat						20 menit
13.	Men lengkapi berkas, menyusun dan mengirimkan ke BKD melalui caraka						5 menit
14	Pengarsipan						
15.	Selesai						



Jambi, Agustus 2017

Kepala Dinas Ketahanan Pangan
Provinsi Jambi

Ir. H. AMIR HASBI, M.E
Pembina Utama Madya
NIP. 19640406 199303 1 006