



DINAS KETAHANAN PANGAN
PROVINSI JAMBI

| | |
|--------------------|-----------------------------------|
| Nomor S O P | S-041/SOP/DISHANPAN -11/VIII/2017 |
| Tanggal Pembuatan | 31 AGUSTUS 2017 |
| Tanggal Revisi | |
| Tanggal Pengesahan | |
| Disahkan Oleh | Kepala Dinas Ketahanan Pangan |
| Nama S O P | Penyusunan Dokumentasi DPA-SKPD |

| DASAR HUKUM | KUALIFIKASI PELAKSANA |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 130 Tahun 20042. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 164 Tahun 20043. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 1 Tahun 20054. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 39 Tahun 2005 | <ol style="list-style-type: none">1. S1 (Strata I)2. D3 (Diploma)3. SLTA |
| KETERKAITAN | PERALATAN / PERLENGKAPAN |
| <ol style="list-style-type: none">1. Lintas Bagian | <ol style="list-style-type: none">1. Komputer/laptop, Printer2. Kertas3. Usulan Kegiatan dari Bidang-bidang |
| PERINGATAN | PENCATATAN DAN PENDATAAN |
| | |

**BAGAN ALUR PENYUSUNAN DOKUMENTASI DPA-SKPD DINAS KETAHANAN PANGAN
PROVINSI JAMBI**

| No | AKTIFITAS | KETERANGAN | | | | | WAKTU |
|----|---------------------------------|------------|---------|----------------|-------|-------|--------|
| | | STAF | KASUBAG | SEKRE TARIS | KABID | KADIS | |
| 1. | Proses Penyusunan DPA-SKPD | □ | → □ | → □ | → □ | → □ | 1 Hari |
| 2. | Mengerjakan DPA-SKPD. | ↓ □ | | | | | 2 Hari |
| 3. | Mengoreksi Konsep DPA-SKPD | □ | → □ | → □ | → □ | → □ | 2 Hari |
| 4. | Proses Pembuatan DPA-SKPD Final | | □ | ← □ | ← □ | ← □ | 2 Hari |

Jambi, Agustus 2017

Kepala Dinas Ketahanan Pangan
Provinsi Jambi,



Ir. H. AMIR HASBI, ME
Pembina Utama Madya
NIP. 19640406 199303 1 006