LAPORAN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT TW III TAHUN 2024



DAFTAR ISI

DAFT	TAR ISI	i
BAB I	l	1
PEND	DAHULUAN	1
1.1	Latar Belakang	1
1.2	Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat	2
1.3	B Maksud dan Tujuan	2
BAB I	II	3
PENG	GUMPULAN DATA SKM	3
2.1	Pelaksana SKM	3
2.2	2 Metode Pengumpulan Data	3
2.3	B Lokasi Pengumpulan Data	4
2.4	Waktu Pelaksanaan SKM	4
2.5	Penentuan Jumlah Responden	4
BAB I	III	5
HASIL	L PENGOLAHAN DATA SKM	5
3.1	Jumlah Responden SKM	5
3.2	Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)	6
BAB I	IV	8
ANAL	LISIS HASIL SKM	8
4.1	Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan	8
4.2	Rencana Tindak Lanjut	8
4.3	3 Tren Nilai SKM	8
вав \	V	10
KESIN	MPULAN	10
LAMP	PIRAN	11
1.	Hasil Olah Data SKM	11
2	Anlikasi Sikamas	12

BABI

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Serta adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamanatkan UU No. 25 tahun 2009 maupun PP No. 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi sebagai salah satu penyedia layanan publik di Provinsi Sumatera Utara, maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat

- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan
 Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

1.3 Maksud dan Tujuan

Tujuan pelaksanaan SKM adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan administrasi yang telah diberikan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi.

Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah:

- 1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
- 2. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
- 3. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
- 4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.

Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain:

- Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
- 2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
- 3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat;
- 4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah;
- 5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
- 6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan.

BAB II

PENGUMPULAN DATA SKM

2.1 Pelaksanaan SKM

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi Melalui Aplikasi Sikemas (Survei Kepuasan Masyarakat).

2.2 Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan Data dilakukan secara langsung dengan menggunakan kuisioner/Angket yang sudah disusun secara online dan langsung dibagikan oleh Penyelenggara Pelayanan kepada Pengguna Layanan menggunakan Android atau Laptop. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi yaitu:

- 1. **Persyaratan**: Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
- 2. **Sistem, mekanisme dan prosedur**: Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
- 3. **Waktu penyelesaian**: Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
- 4. **Biaya/ tarif pelayanan**: Biaya/ tarif pelayanan adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
- 5. **Produk jenis pelayanan**: Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
- 6. **Kompetensi pelaksana** : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman

- 7. **Perilaku pelaksana pelayanan** : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
- 8. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan**: Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
- 9. **Sarana dan prasarana**: Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi dan waktu pengumpulan data dilakukan di lokasi unit pelayanan pada waktu jam layanan. Sedangkan pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden secara online sebagai penerima layanan dan secara otomatis hasilnya tersimpan dan dapat dilihat melalui Rekapitulasi pada Aplikasi Sikemas. Dengan cara ini penerima layanan aktif melakukan pengisian sendiri atas himbauan dari unit pelayanan yang bersangkutan.

2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei kepuasan Masyarakat melalui Aplikasi Sikemas dilakukan setiap hari dan langsung sejak Tahun 2019. Untuk mengetahui IKM dapat dilakukan secara periodik realtime (kapan dibutuhkan). Dan Evaluasi dilaksanakan secara berkala sekali dalam 1 (satu) triwulan:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	Otomatis di Aplikasi	90
2.	Pengumpulan Data	Otomatis di Aplikasi	90
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Otomatis di Aplikasi	90
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Setiap Akhir Triwulan	7

2.5 Penentuan Jumlah Responden

Dalam penentuan responden, menggunakan metode Accidental Sampling yaitu metode penentuan sampel tanpa sengaja (accidental) dalam arti seluruh responden yang dilayani dijadikan sampel.

BAB III

HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

3.1 Jumlah Responden SKM

Berdasarkan hasil pengumpulan data Periode I Juli - 30 September (Triwulan III), jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 203 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

No	KARAKTERISTIK	INDIKATOR	JUMLAH	PERSENTASE
1	JENIS KELAMIN	LAKI	163	80%
		PEREMPUAN	40	20%
2	PENDIDIKAN	SD KE BAWAH	0	0 %
		SLTP	3	1.48 %
		SLTA	86	42.36%
		DI, DIII, DIV	17	8.37%
		SI	96	47.29%
		S2	1	0.49%
3	PEKERJAAN	PNS/TNI/POLRI	35	17.24%
		PEGAWAI SWASTA	29	14.29%
		WIRAUSAHA	4	1.97%
		PELAJAR/MAHASISWA	2	0.99%
		LAINNYA	133	65.52%

3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

Pengolahan data SKM menggunakan excel template olah data SKM dan diperoleh hasil sebagai berikut :

No	Jenis Layanan	Jumlah	IKM				Nilai pe	r Unsur La	yanan				Rencana Tindak	Tindak Lanjut
140	Jems Layanan	Responden		U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	Lanjut	
1	PPID	9	100	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		
2	E-LAPOR	1	100	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		
3	Kelompok Informasi Masyarakat (KIM/Media Tradisional Pertunjukan Rakyat (Metra Pertunra)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
4	Baliho/Spanduk	16	99.75	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	98.45		
5	NPD 112	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
6	Peliputan Berita	1	100	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		
7	Talkshow Radio	1	100	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		
8	Obrolan Milenial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
9	Administrasi Surat Masuk	168	99.75	99.85	99.85	99.85	100.00	99.85	100.00	100.00	100.00	99.85		
10	Administrasi Surat Keluar	1	100	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		
11	Data dan Informasi Internet Akses Publik	4	100	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		
12	Penerimaan Berita/Radiogram	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
13	Galeri Kegiatan Pemko Tebing Tinggi	1	100	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		
14	Majalah Sinergi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
15	Pers Pemko Tebing Tinggi	1	100	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		



BAB IV

ANALISIS HASIL SKM

4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa:

- Penanganan, pengaduan dan saran mendapatkan nilai terendah yaitu 99,75.
 Selanjutnya Prosedur Pelayanan mendapatkan nilai 99,88 adalah nilai terendah kedua.
- 2. Sedangkan dua unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Biaya/tarif pelayanan mendapatkan nilai tertinggi 100,00 dan Perilaku pelaksana pelayanan mendapatkan nilai tertinggi berikutnya yaitu 100,00.

Berdasarkan hasil rekapitulasi saran/kritik serta pengaduan yang masuk melalui berbagai kanal aduan yang telah disediakan, diperoleh beberapa aduan yang menjadi perhatian dan dapat digunakan dalam pembahasan rencana tindak lanjut yaitu sebagai berikut :

- "Perlu evaluasi dari segi prosedur pelayanan untuk dapat lebih mudah dipahami".
 Adapun kondisi permasalahan/kekurangan dari unsur pelayanan dapat digambarkan sebagai berikut :
 - Masyarakat masih kurang memahami terkait prosedur pelayanan.
 - Petugas layanan belum pernah diberikan pelatihan khusus terkait service excellent serta belum ada penerapan pemberian penghargaan kepada petugas yang berprestasi.

4.2 Rencana Tindak Lanjut

Hasil analisa tersebut dalam rangka untuk perbaikan kualitas pelayan publik maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik. Oleh karena itu, hasil analisa ini dibuatkan dan direncanakan tindak lanjut perbaikan. Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan dengan prioritas dimulai dari unsur yang paling rendah hasilnya.

4.3 Tren Nilai SKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara periodik dan berkesinambungan. Hasil analisa survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan

yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan terkait pelayanan publik serta melihat kecenderungan (tren) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Tren tingkat kepuasan penerima layanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi dapat dilihat melalui grafik berikut:



Berdasarkan tabel di atas, dapat disimpulkan bahwa terjadi konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2019 hingga 2024 (Triwulan III) pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi.

BAB V

KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode mulai 01 Juli – 30 September 2024, dapat disimpulkan sebagai berikut:

- Pelaksanaan pelayanan publik di Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi, secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Sangat Baik dengan nilai SKM 99,75. Nilai SKM Diskominfo Kota Tebing Tinggi menunjukkan konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2019 hingga 2024.
- Dua unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Biaya/tarif pelayanan mendapatkan nilai tertinggi 100,00 dan Perilaku pelaksana pelayanan mendapatkan nilai tertinggi berikutnya yaitu 100,00.

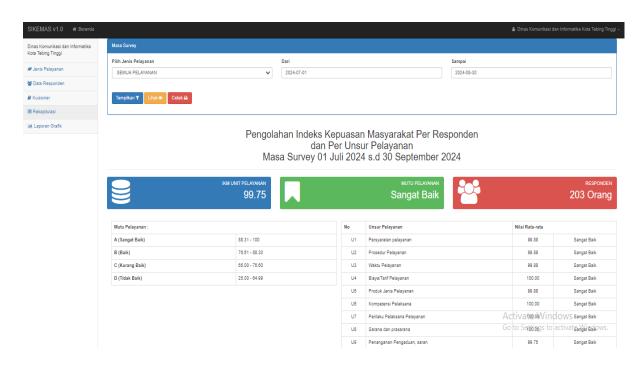
Kota Tebing Tinggi, Oktober 2024

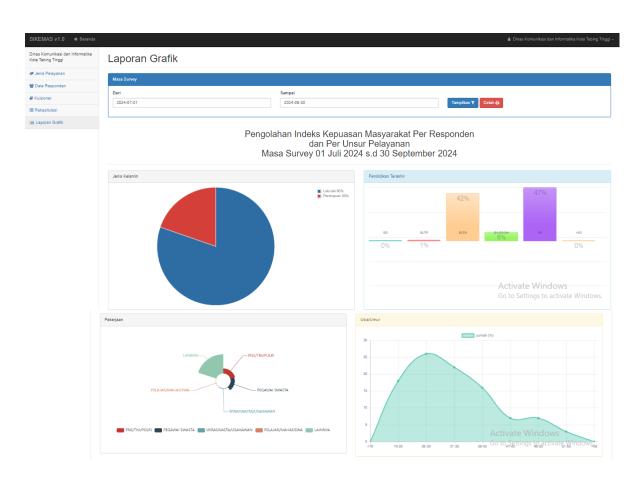
KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA TEBING TINGGI

DEDI PARULIAN SIAGIAN, S.STP, M SI PEMBINA UTAMA MUDA NIP. 19760618 199612 1 001

LAMPIRAN

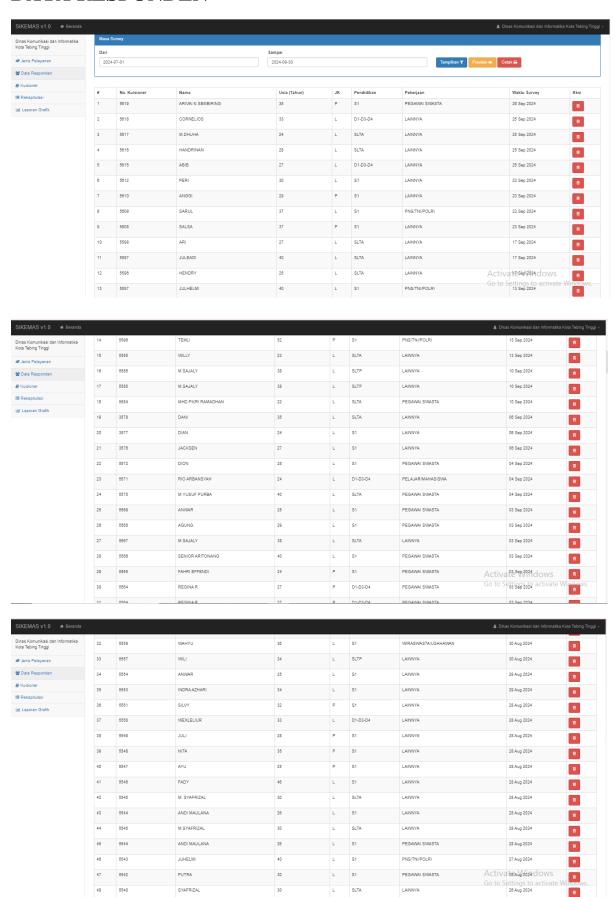
1. Hasil Olah Data SKM





2. Aplikasi Sikemas

DATA RESPONDEN



nas Komunikasi dan Informatika ota Tebing Tinggi	49	5539	NAUFAL	21	L	SLTA	LAINNYA	26 Aug 2024	8
Jenis Pelayanan	50	5538	M, SAJALI	38	L	SLTA	LAINNYA	23 Aug 2024	8
Data Responden	51	5537	FADLY	46	L	S1	LAINNYA	23 Aug 2024	8
Kuisioner	52	5537	FADLY	46	L	S1	LAINNYA	23 Aug 2024	B
Rekapitulasi	53	5537	FADLY	46	L	S1	LAINNYA	23 Aug 2024	8
Laporan Grafik									_
	54	5537	FADLY	48	L	S1	LAINNYA	23 Aug 2024	8
	55	5536	ANUARUS	38	L	S1	LAINNYA	23 Aug 2024	8
	58	5533	M. LATIF	34	L	SLTA	LAINNYA	22 Aug 2024	8
	57	5532	MOHAMMAD SYAFRIZAL	30	L	SLTA	LAINNYA	22 Aug 2024	8
	58	5530	HERIZAL	34	L	D1-D3-D4	LAINNYA	21 Aug 2024	8
	59	5530	HERIZAL	34	L	D1-D3-D4	LAINNYA	21 Aug 2024	8
	60	5529	RASITAH	34	L	S1	LAINNYA	21 Aug 2024	8
	61	5523	NAFYN	50	L	S1	PEGAWAI SWASTA	19 Aug 2024	8
	62	5520	PRIMA	30	L	SLTA	LAINNYA	16 Aug 2024	8
	63	5519	ISMAIL BATUBARA	25	L	SLTA	PEGAWAI SWASTA	16 Aug 2024	8
	64	5518	YETIH	52	Р	S1	PNS/TNI/POLRI Activ	ate Mandows	8
	65	5514	M SAJALI	38	L	SLTA	LAINNYA Go to S	Settings to activate W	/indows.
									_

IKEMAS v1.0 # Beranda								
as Komunikasi dan Informatika Ia Tebing Tinggi	66	5507	JULHELMI	40	L	S1	PNS/TNI/POLRI	14 Aug 2024
	67	5560	NAUFAL	21	L	SLTA	PEGAWAI SWASTA	13 Aug 2024
Jenis Pelayanan	68	5508	ANDI SYAPUTRA	40	L	SLTA	LAINNYA	12 Aug 2024
Data Responden								
Kuisioner	69	5505	FADLY	48	L	S1	PEGAWAI SWASTA	12 Aug 2024
Rekapitulasi	70	5498	RAHMAT	22	L	SLTA	LAINNYA	08 Aug 2024
Laporan Grafik	71	5497	BUDIMAN	49	L	SLTA	WIRASWASTA/USAHAWAN	
	/1	5487	BUDIMAN	46	L	SLIA	WIRASWASIA/USARAWAN	08 Aug 2024
	72	5494	M. ILHAM	55	L	SLTA	PNS/TNI/POLRI	08 Aug 2024
	73	5495	RIZAL	45	L	SLTA	LAINNYA	08 Aug 2024
	74	5494	ABOUL NIZAM	34	L	S1	PEGAWAI SWASTA	07 Aug 2024
	76	5493	PARIYEM	43	P	S1	PNS/TNI/POLRI	07 Aug 2024
	76	5492	FADLI	45	L	SLTA	LAINNYA	07 Aug 2024
	77	5491	NURHALIMA	29	Р	S1	PEGAWAI SWASTA	07 Aug 2024
	78	5491	NURHALIMA	29	Р	S1	LAINNYA	06 Aug 2024
	79	5490	SYAFRIZAL	30	L	SLTA	LAINNYA	05 Aug 2024
	80	5490	SYAFRIZAL	30	L	SLTA	LAINNYA	05 Aug 2024
	81	5490	SYAFRIZAL	30	L	SLTA	LAINNYA	Activate Windows
	82	5490	SYAFRIZAL	30	L	SLTA	LAINNYA	Go to Setsiaழை activate Wi
	83	5490	SYAFRIZAL	30		SLTA	LAINNYA	05 Aug 2024

inas Komunikasi dan Informatika ota Tebing Tinggi	84	5489	MAZALLE	38	L	SLTA	LAINNYA	05 Aug 2024	Ħ
Jenis Pelayanan	85	5488	DEZA	33	L	SLTA	LAINNYA	05 Aug 2024	Ħ
Data Responden	86		ENDANG MULIARTI	55	Р	S1	LAINNYA	05 Aug 2024	8
Kuisioner	87	5477	M. SAJALY	38	L	SLTA	LAINNYA	01 Aug 2024	B
Rekapitulasi	88	5476	PRIMA	30	L	SLTA	LAINNYA	01 Aug 2024	
Laporan Grafik	89	5475	PAYMA	20	P	SLTA	LAINNYA	01 Aug 2024	8
	90	5474	HIA WIDYA SIREGAR	28	L	S1	LAINNYA		
								01 Aug 2024	8
	91	5473	ANGGUN	33	Р	D1-D3-D4	LAINNYA	01 Aug 2024	8
	92	5468	FAUZAN	38	L	SLTA	LAINNYA	30 Jul 2024	8
	93	5487	M. SAJALI	38	L	SLTA	LAINNYA	30 Jul 2024	8
	94	5488	HERIZAL	24	L	D1-D3-D4	LAINNYA	30 Jul 2024	8
	95	5485	FEBRI	33	Р	S1	LAINNYA	30 Jul 2024	8
	98	5484	EKA	28	Р	S1	LAINNYA	30 Jul 2024	8
	97	5463	HENDRALUBIS	30	L	SLTA	LAINNYA	30 Jul 2024	8
	98	5459	NUAR	21	L	S1	LAINNYA	30 Jul 2024	8
	99	5458	ANGGUN	28	Р	S1	LAINNYA Activ	ate Withdows	8
	100	5457	PRIMA	30	L	SLTA	LAINNYA Go to S	Settings to activate	Windows.
	101	E450	MIDA	24		01	DELA IADRAALIACIONA	25 1-1 2024	=

SIKEMAS v1.0 # Beranda							& Din	as Komunikasi dan Informatika k	Kota Tebing Tinggi
Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi	102	5455	PRIMA	30	L	SLTA	LAINNYA	25 Jul 2024	8
	103	5454	MUHAMMAD SYAFRIZAL	30	L	SLTA	LAINNYA	25 Jul 2024	8
₩ Data Responden	104	5453	NURHALIMA	29	Р	S1	PEGAWAI SWASTA	25 Jul 2024	8
	105	5452	ISKANDAR P	49	L	SLTA	PNS/TNI/POLRI	25 Jul 2024	8
III Rekapitulasi Ial Laporan Grafik	108	5451	PANGKU ALAM S	40	L	SLTA	PNS/TNI/POLRI	25 Jul 2024	8
an approximately	107	5450	FADLI	40	L	SLTA	LAINNYA	25 Jul 2024	8
	108	5449	HENDRA	35	L	S1	PEGAWAI SWASTA	25 Jul 2024	a
	109	5448	ARMAGA WIKANA	42	L	D1-D3-D4	WIRASWASTA/USAHAWAN	25 Jul 2024	8
	110	5447	NURUL	23	Р	S1	PEGAWAI SWASTA	25 Jul 2024	8
	111	5448	ANDRA	45	L	SLTA	PEGAWAI SWASTA	25 Jul 2024	8
	112	5445	SAFRIZAL	41	L	SLTA	LAINNYA	25 Jul 2024	8
	113	5443	FADLI	35	L	D1-D3-D4	PEGAWAI SWASTA	25 Jul 2024	8
	114	5443	M SAJDLY	38	L	SLTA	LAINNYA	25 Jul 2024	8
	115	5442	AA POETRA	42	L	D1-D3-D4	WIRASWASTA/USAHAWAN	25 Jul 2024	8
	116	5441	DENI ARSIANTI	47	Р	S1	PNS/TNI/POLRI	25 Jul 2024	8
	117	5440	WILI	25	L	SLTA		ateul/#radows	8
	118	5439	NOPAL	20	L	SLTA	PEGAWAI SWASTA GO to S	ettings to activate V 25 Jul 2024	Vindows.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi	119	5438	SITUMORANG	25	L	SLTA	PEGAWAI SWASTA	25 Jul 2024	
∌ Jenis Pelayanan	120	5437	ILHAM	25	L	SLTA	PEGAWAI SWASTA	25 Jul 2024	
Data Responden	121	5435	AGUNG	23	L	SLTA	LAINNYA	25 Jul 2024	
Kuisioner	122	5434	RENDY	33	L	SLTA	LAINNYA	25 Jul 2024	
II Rekapitulasi	123	5433	ALEX	28	L	SLTA	PNS/TNI/POLRI	25 Jul 2024	
Laporan Grafik	124	5432	YOGA	21	L	SLTA	PNS/TNI/POLRI	25 Jul 2024	i
	125	5431	WIDIA	21	Р	SLTA	LAINNYA	25 Jul 2024	
	128	5430	ANGGI	28	P	S1	PNS/TNI/POLRI	25 Jul 2024	
	127	5439	AFDILA	23	Р	S1	PEGAWAI SWASTA	25 Jul 2024	
	128	5428	FAUZI	25	L	S1	PEGAWAI SWASTA	25 Jul 2024	
	129	5427	NITA	35	Р	S1	PNS/TNI/POLRI	25 Jul 2024	
	130	5428	RIO	32	L	D1-D3-D4	PNS/TNI/POLRI	25 Jul 2024	
	131	5425	IRVAN AKBAR MAULANA	25	L	S1	PNS/TNI/POLRI	25 Jul 2024	
	132	5424	SAYUTI	40	L	SLTA	LAINNYA	25 Jul 2024	
	133	5423	RAYAFUDDIN DAMANIK	39	L	D1-D3-D4	LAINNYA	25 Jul 2024	
	134	5422	MAWAN JUMENO	40	L	S1	PNS/TNI/POLRI A	ctivate Windows	
	135	5421	BUAT	31	L	S1	PNS/TNI/POLRI GO	o to Segjing 20240 activate Winds	WS.
	138	5421	BUAT	31		S1	PNS/TNI/POLRI	25 Jul 2024	-

KEMAS v1.0 # Beranda												
as Komunikasi dan Informatika a Tebing Tinggi	194	5364	AGUN	(G		30	L	S1	LAINNYA	03	Jul 2024	8
	195	5363	VARIO)		47	L	S1	PNS/TNI/POLRI	03	Jul 2024	8
Jenis Pelayanan Data Responden	198	5362	MARI	F		24	L	S1	LAINNYA	03	Jul 2024	8
Cuisioner	197	5361	MUSL	.IM SIPIUNG		34	L	S1	LAINNYA	03	Jul 2024	8
Rekapitulasi	198	5380	ULVI			25	L	S1	LAINNYA	03	03 Jul 2024	
aporan Grafik	199	5359	MUD	SYAH		30	L	SLTA	LAINNYA	02	Iul 2024	8
											03 Jul 2024	
	200 5958 ARYA 201 5957 HENDRIK			21		L	SLTA	LAINNYA	03	03 Jul 2024		
				30	L	S1	PNS/TNI/POLRI	03	Jul 2024	8		
	202	5358	MHD	MHD RAHMADSYAH		48	L	SLTA	LAINNYA	03	03 Jul 2024	
	203	5355	JULH	ELMI	И		L	S1	PNS/TNI/POLRI	NS/TNI/POLRI 03 Jul 2024		B
	Rata-rat	a usia			33.65		Pekerja	an	PNS/TN/POLRI		35	17.24%
	Jenis Ke			Laki-laki	163	80%			PEGAWAI SWASTA		29	14.29%
				Perempuan	40	20%			WIRASWASTA/USAHAWAN		4	1.97%
	Pendidik	an Terakhir		SD	0	0%			PELAJAR/MAHASISWA		2	0.99%
				SLTP	3	1.48%			LAINNYA		133	65.52%
				SLTA	86	42.36%						
				D1-D3-D4	17	8.37%				A =4:4=	\ \ / il	
				S1 >S2	96	47.29% 0.49%				Activate		iWS tivate Windows.

NILAI KUISIONER

