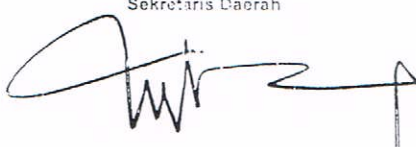


RINGKASAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-SKPD				
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017						
Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN						
Kode Rekening	Uraian	Jumlah				
1	2	3				
4.	PENDAPATAN DAERAH	73.600.000,00				
4.1.	PENDAPATAN ASLI DAERAH	73.600.000,00				
4.1.2.	Hasil Retribusi Daerah	73.600.000,00				
	JUMLAH PENDAPATAN	73.600.000,00				
5.	BELANJA	18.580.756.802,00				
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG	4.091.460.802,00				
5.1.1.	BELANJA PEGAWAI	4.091.460.802,00				
5.2.	BELANJA LANGSUNG	14.489.296.000,00				
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI	335.559.300,00				
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA	7.438.243.700,00				
5.2.3.	BELANJA MODAL	6.655.493.000,00				
	JUMLAH BELANJA	18.580.756.802,00				
	SURPLUS/(DEFISIT)	(18.507.156.802,00)				
Rencana Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah per Triwulan						
NO.	Uraian	Triwulan				Jumlah
		I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pendapatan	18.400.000,00	18.400.000,00	18.400.000,00	18.400.000,00	73.600.000,00
2.1	Belanja tidak langsung	1.022.865.075,00	1.022.865.075,00	1.022.865.075,00	1.022.865.577,00	4.091.460.802,00
2.2	Belanja Langsung	2.663.285.500,00	6.035.563.950,00	3.268.532.050,00	521.914.600,00	14.489.296.000,00
3.1	Penerimaan Pembiayaan	-	-	-	-	-
3.1	Pengeluaran Pembiayaan	-	-	-	-	-
Arosuka, 03 Januari 2017 Mengetahui, Sekretaris Daerah  EDISAR, SH, M.Hum NIP. 19590126 198603 1 002						



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

1.02.1.02.11.01.00.00.4

Halaman : 1

Formulir

DPA-SKPD 1

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran
Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
4.	PENDAPATAN				73.600.000,00
4.1.	PENDAPATAN ASLI DAERAH				73.600.000,00
4.1.2.	Hasil Retribusi Daerah				73.600.000,00
4.1.2.01.	Retribusi Jasa Umum				73.600.000,00
4.1.2.01.06.	Retribusi Pelayanan Pasar				73.600.000,00
	Retribusi Pelayanan Pasar				73.600.000,00
	Los	1.00	tahun	42.000.000,00	42.000.000,00
	Kios	1.00	tahun	31.600.000,00	31.600.000,00
					Jumlah 73.600.000,00

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

NASRIPUL ROMIKA, S.Sos
NIP. 19861010 199308 1 002

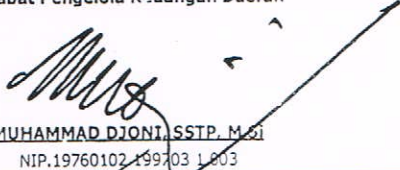
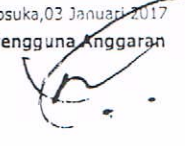
Rencana Pendapatan per Triwulan

Triwulan I	Rp.	18.400.000,00
Triwulan II	Rp.	18.400.000,00
Triwulan III	Rp.	18.400.000,00
Triwulan IV	Rp.	18.400.000,00

Jumlah Rp. 73.600.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD		Formulir DPA - SKPD 2.1
			1.02.1.02.11.01.00.00.5.1.		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Relanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.	BELANJA			-	4.091.460.802,00
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG			-	4.091.460.802,00
5.1.1.	BELANJA PEGAWAI			-	4.091.460.802,00
5.1.1.01.	Gaji dan Tunjangan			-	3.393.612.802,00
5.1.1.01.01.	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi			-	2.681.082.250,00
	- Gaji pokok PNS /Uang Representasi	1.00	tahun	2.681.082.250	2.681.082.250,00
5.1.1.01.02.	Tunjangan Keluarga			-	214.527.707,00
	- Tunjangan Keluarga	1.00	tahun	214.527.707	214.527.707,00
5.1.1.01.03.	Tunjangan Jabatan			-	223.860.000,00
	- Tunjangan Jabatan	1.00	tahun	223.860.000	223.860.000,00
5.1.1.01.04.	Tunjangan Fungsional			-	11.049.500,00
	- Tunjangan Fungsional	1.00	tahun	11.049.500	11.049.500,00
5.1.1.01.05.	Tunjangan Fungsional Umum			-	61.131.000,00
	- Tunjangan Fungsional Umum	1.00	tahun	61.131.000	61.131.000,00
5.1.1.01.06.	Tunjangan Beras			-	130.942.602,00
	- Tunjangan Beras	1.00	tahun	130.942.602	130.942.602,00
5.1.1.01.07.	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus			-	70.982.863,00
	- Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	1.00	tahun	70.982.863	70.982.863,00
5.1.1.01.08.	Pembulatan Gaji			-	36.880,00
	- Pembulatan Gaji	1.00	tahun	36.880	36.880,00
5.1.1.02.	Tambahan Penghasilan PNS			-	695.640.000,00
5.1.1.02.01.	Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja			-	695.640.000,00
	- Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja	1.00	tahun	695.640.000	695.640.000,00
5.1.1.06.	Insentif Pemungutan Retribusi Daerah			-	2.208.000,00
5.1.1.06.01.	Insentif Pemungutan Retribusi Daerah			-	2.208.000,00
	Insentif Pemungutan Retribusi Daerah	1.00	tahun	2.208.000	2.208.000,00
Jumlah					4.091.460.802,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP.19760102 199703 1 003			Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002		
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	1.022.865.075,00			
Triwulan II	Rp.	1.022.865.075,00			
Triwulan III	Rp.	1.022.865.075,00			
Triwulan IV	Rp.	1.022.865.577,00			
Jumlah	Rp.	4.091.460.802,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198905 1 010	Anggota		
2	Mujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Andi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN										Formulir DPA-SKPD 2.2	
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH											
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK											
TAHUN ANGGARAN 2017											
Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH											
Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN											
Rekapitulasi Belanja Langsung Berdasarkan Program dan Kegiatan											
Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah	
Program	Kegiatan					I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10	
(1.02.) - URUSAN WAJIB NON PELAYANAN DASAR											
01.	✓	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kabupaten Solok		DAU, DAU, DAU, DAU, DAU, DAU, DAU, DAU, DAU, DAU, DAU, DAU,	375.000,00	375.000,00	375.000,00	375.000,00	1.500.000,00	
01.		Penyediaan jasa surat menyurat				25.249.800,00	25.249.800,00	25.249.800,00	25.250.600,00	101.000.000,00	
02.		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik				-	-	-	-	-	
06.		Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional				-	-	-	-	-	
10.		Penyediaan Alat Tulis Kantor				7.752.600,00	7.752.600,00	7.752.600,00	7.752.600,00	31.010.400,00	
11.		Penyediaan barang cetak dan pengadaan				9.499.700,00	9.499.700,00	9.499.700,00	9.500.900,00	38.000.000,00	
12.		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	-	5.000.000,00	
13.		Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor				-	-	114.500.000,00	500.000,00	115.000.000,00	
17.	✓	Penyediaan makanan dan minuman				6.750.000,00	6.750.000,00	6.750.000,00	6.750.000,00	27.500.000,00	
18.		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah				22.500.000,00	22.500.000,00	22.500.000,00	22.500.000,00	90.000.000,00	
19.		Penyediaan jasa pendukung administrasi keamanan teknis perkantoran				79.500.000,00	79.500.000,00	79.500.000,00	79.500.000,00	318.000.000,00	
20.		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah				24.000.000,00	22.000.000,00	18.000.000,00	10.250.000,00	74.250.000,00	
02.	✓	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kabupaten Solok		DAU, DAU,	-	-	-	-	-	
22.		Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor				-	-	-	-	-	

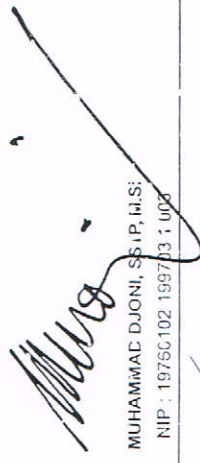
Program	Kode Kegiatan	Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
						I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
	24.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kabupaten Solok	-		36.000.000,00	43.000.000,00	36.000.000,00	30.000.000,00	✓ 145.000.000,00
	30.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor			DAU,	3.500.000,00	2.500.000,00	1.292.000,00	-	✓ 7.292.000,00
03.		Program Peningkatan Disiplin Aparatur								
	01.	Pengadaan mesin/kartu absensi	Kabupaten Solok	-	DAU,	-	-	-	-	-
05.		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur								
	07.	Peningkatan Sumber Daya Aparatur	Kabupaten Solok	-	DAU,	825.000,00	8.375.000,00	8.200.000,00	-	✓ 18.000.000,00
06.		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan								
	01.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Kabupaten Solok	-	DAU,	-	-	1.100.000,00	400.000,00	✓ 1.500.000,00
	02.	Penyusunan laporan keuangan semesteran			DAU,	-	500.000,00	500.000,00	500.000,00	✓ 1.500.000,00
	03.	Penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran			DAU,	374.400,00	374.400,00	374.400,00	376.800,00	✓ 1.500.000,00
	04.	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun			DAU,	-	-	-	1.500.000,00	✓ 1.500.000,00
	07.	Penyusunan dan Pengembangan data/informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan			DAU,	-	14.000.000,00	12.000.000,00	12.100.000,00	✓ 38.100.000,00
	08.	Penyusunan Laporan AKIP SKPD			DAU,	-	-	-	-	-
(1.02.11.) - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH										
15.	03.	Program penciptaan iklim Usaha Kecil Menengah yang kondusif Fasilitasi kemudahan formalisasi badan Usaha Kecil Menengah	Kabupaten Solok	-	DAU,	98.335.000,00	110.100.000,00	128.567.800,00	700,00	✓ 337.003.500,00
16.		Program Pengembangan Kewirausahaan dan Keunggulan Kompetitif Usaha Kecil Menengah Fasilitasi Pengembangan sarana promosi hasil produksi	Kabupaten Solok	-	DAU,	58.700.000,00	831.100.000,00	157.650.000,00	17.700.000,00	✓ 1.065.150.000,00

Kode	Program	Kegiatan	Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
							I	II	III	IV	
1	17.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
			Program Pengembangan Sistem Pendukung Usaha Bagi Usaha Mikro Kecil Menengah								
	03.		Koordinasi pemanfaatan fasilitas pemerintah untuk Usaha Kecil Menengah dan Koperasi	Kabupaten Solok		DAU,	266.179.000,00	264.100.000,00	70.540.000,00	10.530.000,00	611.349.000,00
	04.		Koordinasi penggunaan dana pemerintah bagi Usaha Mikro Kecil Menengah			DAU,	101.945.000,00	62.030.400,00	24.134.000,00	4.000.000,00	192.109.400,00
	06.		Pengembangan sarana pemasaran produk Usaha Mikro Kecil Menengah			DAU,	153.700.000,00	156.300.000,00	27.300.000,00	14.300.000,00	2.761.600.000,00
18.			Program Peningkatan Kualitas Kelembagaan Koperasi								
	04.		Sosialisasi Dukungan Informasi dan Penyediaan Permodalan	Kabupaten Solok		DAU,	61.735.000,00	191.787.250,00	121.313.450,00	11.643.000,00	386.478.700,00
19.			Program Peningkatan Koperasi Sektor Rii								
	01.		Peningkatan dan Pengembangan Daya Saing Koperasi	Kabupaten Solok		DAU,	19.250.000,00	313.350.000,00	104.100.000,00	4.400.000,00	443.100.000,00
(2.00.06.) - PERDAGANGAN											
15.			Program Perlindungan Konsumen dan Penguatan Perdagangan								
	03.		Peningkatan Pengawasan Peredaran Barang dan Jasa	Kabupaten Solok		DAU,	10.800.000,00	19.600.000,00	14.810.000,00	1.900.000,00	47.110.000,00
17.			Program Peningkatan dan Pengembangan Ekspor								
	13.		Promosi Perdagangan Dalam Negeri	Kabupaten Solok		DAU,	565.500.000,00	797.500.000,00	487.000.000,00	205.400.000,00	3.055.400.000,00
18.			Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri								
	04.		Pengembangan Pasar dan Distribusi Barang/Produk Antisipasi Krisis Global	Kabupaten Solok		DAU,	50.900.000,00	156.084.700,00	082.568.300,00	18.550.000,00	3.308.543.000,00
	11.		Fasilitas pelaksanaan pasar murah			DAU,	7.140.000,00	200.300.000,00	-	600.000,00	298.040.000,00
	12.		Operasionalisasi dan Pengembangan UPT Kemetrologi Daerah			DAU,	22.300.000,00	25.885.000,00	-	-	48.185.000,00

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	5	7	8	9	10	11=7+8+9+10
(2.00.07.) - PERINDUSTRIAN										
16.	07.	Program Pengembangan Industri Kecil dan Menengah Fasilitas Pembangunan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana IKM	Kabupaten Solok	-	DAU,	22.300.000,00	29.650.000,00	519.580.000,00	13.345.000,00	584.875.000,00
	08.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Sentra Industri			DAK,	6.175.000,00	12.675.000,00	300.875.000,00	8.725.000,00	328.450.000,00
						2.663.265.500,00	035.563.850,00	268.532.050,00	521.914.600,00	14.489.296.000,00

Mengesahkan,

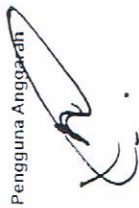
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah



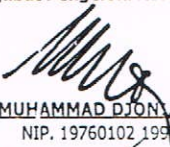
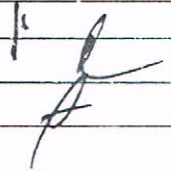
MUHAMMAD DJONI, S.P., M.Si.
NIP. : 19750102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017

Pengguna Anggaran



NASRI PUJIL ROMIKA, S.Eos.
NIP. : 19861010 199308 1 002

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD 1.02.1.02.11.01.01.01.02.1	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1	
	PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017				
Urusan Pemerintahan : 1.02.11 - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH Organisasi : 1.02.11.01 - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN Program : 1.02.1.02.11.01 01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan : 1.02.1.02.11.01 01.01 - Penyediaan jasa surat menyurat Waktu Pelaksanaan : 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok Sumber Dana : DAU,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Persentase jumlah surat terkirim		100%		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 1.500.000,00		
Keluaran	Jumlah surat terkirim selama 1 tahun		1 tahun		
Hasil	Persentase surat sampai pada tujuan		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				1.500.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				1.500.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				1.500.000,00
	Materai 6000	185,00	lembar	6.000	1.110.000,00
	Materai 3000	130,00	lembar	3.000	390.000,00
Jumlah					1.500.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		Arusuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	375.000,00			
Triwulan II	Rp.	375.000,00			
Triwulan III	Rp.	375.000,00			
Triwulan IV	Rp.	375.000,00			
Jumlah	Rp.	1.500.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19630712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		


**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

1.02.1.02.11.01.01.02.5.2.

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**
**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
 Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
 Program : 1.02.1.02.11.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 Kegiatan : 1.02.1.02.11.01.01.02. - Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
 Waktu Pelaksanaan : 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase tercapainya pembayaran rekening listrik, air dan telepon	100%
Masukan	Jumlah Dana	Rp 101.000.000,00
Keluaran	Terlaksananya pembayaran rekening listrik, air dan telepon	1 tahun
Hasil	lancarnya listrik, air dan telepon	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				101.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				101.000.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				101.000.000,00
5.2.2.03.01.	Belanja telepon				5.000.000,00
	<i>Biaya telepon</i>	1.00	th	5.000.000	5.000.000,00
5.2.2.03.02.	Belanja air				6.000.000,00
	<i>Biaya Belanja Air</i>	1.00	th	6.000.000	6.000.000,00
5.2.2.03.03.	Belanja listrik				60.000.000,00
	<i>Biaya belanja listrik</i>	1.00	th	60.000.000	60.000.000,00
5.2.2.03.04.	Belanja kawat/faksimili/internet				30.000.000,00
	<i>Biaya belanja internet</i>	1.00	th	30.000.000	30.000.000,00
Jumlah					101.000.000,00

 Mengesahkan
 Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

 MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si
 NIP. 19760102 199703 1 005

 Arosuka, 03 Januari 2017
 Penggugat Anggaran

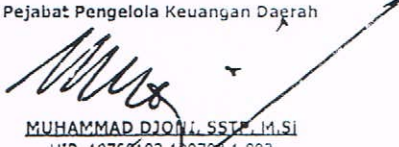
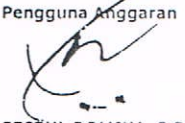
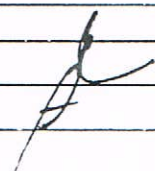
 NASHIPUL ROMIKA, S.Sos
 NIP. 19861010 199208 1 002

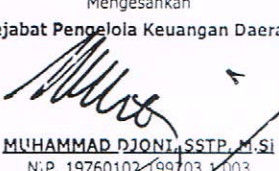
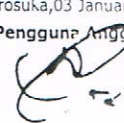
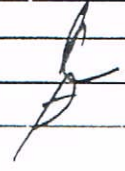
Rencana Penarikan Dana per Triwulan

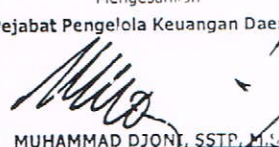
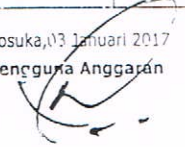
Triwulan I	Rp.	25.249.800,00
Triwulan II	Rp.	25.249.800,00
Triwulan III	Rp.	25.249.300,00
Triwulan IV	Rp.	25.250.300,00
Jumlah	Rp.	101.000.000,00

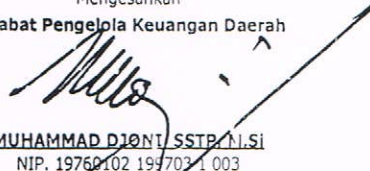
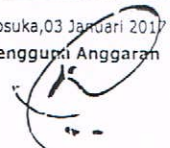
Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	

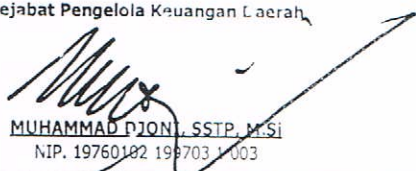
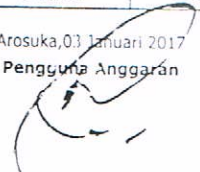
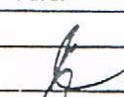
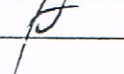
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		1.02.1.02.11.01.01.06.5.2.	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.1.02.11.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.11.01.01.06. - Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Jumlah kendaraan yang layak pakai		100%		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 6.250.000,00		
Keluaran	Kendaraan layak pakai		1 tahun		
Hasil	Terlaksananya pembayaran pemeliharaan dan perizinan		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				6.250.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				6.250.000,00
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				6.250.000,00
5.2.2.05.02.	Belanja pajak/balik nama/KIR kendaraan bermotor				6.250.000,00
	Roda empat	4.00	unit	1.500.000	4.500.000,00
	Roda dua	7.00	unit	250.000	1.750.000,00
Jumlah					6.250.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 197601 003					Arosuka, 03 Januari 2017 Pegguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.				
Triwulan II	Rp.	3.125.000,00			
Triwulan III	Rp.				
Triwulan IV	Rp.	3.125.000,00			
Jumlah	Rp.	6.250.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Anoda, SH.MrI	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
			1.02.1.02.11.01.01.10.5.2.		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PEINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.1.02.11.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.11.01.01.10. - Penyediaan Alat Tulis Kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja
Capaian Program	Jumlah ATK yang dibutuhkan selama setahun				1 tahun
Masukan	Jumlah dana				Rp 31.010.400,00
Keluaran	Tersedianya ATK yang dibutuhkan kantor				1 tahun
Hasil	Persentase ATK dengan jumlah pegawai				100%
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				31.010.400,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				31.010.400,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				31.010.400,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				31.010.400,00
	- Alat Tulis Kantor	1,00	tahun	31,010,400	31.010.400,00
Jumlah					31.010.400,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	7.752.600,00			
Triwulan II	Rp.	7.752.600,00			
Triwulan III	Rp.	7.752.600,00			
Triwulan IV	Rp.	7.752.600,00			
Jumlah	Rp.	31.010.400,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DIPA SKPD	FORMULIR		
		1.02.1.02.11.01.01.11.5.2.	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.1.02.11.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.11.01.01.11. - Penyediaan barang cetakan dan penggandaan				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Jumlah barang cetakan yang dibutuhkan selama setahun		100%		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 38.000.000,00		
Keluaran	Tersedianya barang cetakan dan pengadaan		1 tahun		
Hasil	Terpenuhinya barang cetakan dan penggandaan		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				38.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				38.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				39.000.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				12.602.000,00
	Cetak Kop Surat Bupati Tinta Emas	7.00	rim	220,000	1.540.000,00
	Cetak Memo	15.00	buku	8.800	132.000,00
	Cetak Bon Minyak	15.00	pak	10,500	202.500,00
	Cetak map dinas	300.00	helai	17,500	5.250.000,00
	Cetak amplop bupati	7.00	kotak	66,000	462.000,00
	Cetak Amplop setda	5.00	kotak	66,000	330.000,00
	Cetak amplop dinas	9.00	kotak	66,000	594.000,00
	Cetak bazzetting	6.00	meter	50,000	300.000,00
	Cetak Struktur	8.00	meter	50,000	400.000,00
	* Cetak Spanduk	1.00	buah	300,000	1.800.000,00
	Cetak penjadwalan/RUP	4.00	meter	50,000	200.000,00
	Cetak Buku lembaran disposisi	15.00	buku	39,600	594.000,00
	Cetak kartu kendali barang	10.00	buku	550	5.500,00
	Cetak kartu kendali surat masuk/keluar	20.00	buku	39,600	792.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				25.398.000,00
	Foto Copy	1.00	tahun	25,398,000	25.398.000,00
Jumlah					38.000.000,00
Mengesahkan		Arosuka, 03 Januari 2017			
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Pengguna Anggaran			
 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	9.499.700,00			
Triwulan II	Rp.	9.499.700,00			
Triwulan III	Rp.	9.499.700,00			
Triwulan IV	Rp.	9.500.900,00			
Jumlah	Rp.	38.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198703 1 002	Anggota		
3	Ardi. ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		1.02.1.02.11.01.01.1.1.5.2.	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.1.02.11.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.11.01.01.12. - Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Tersedianya komponen instalasi listrik		100%		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 5.000.000,00		
Keluaran	Terciptanya penerangan yang baik		1 tahun		
Hasil	Kenyamanan dalam bekerja		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				5.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				5.000.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				5.000.000,00
5.2.2.01.03.	Belanja alat listrik dan elektronik				5.000.000,00
	- Alat Listrik dan Elektronik	1,00	1 tahun	5,000,000	5.000.000,00
Jumlah					5.000.000,00
Mengesahkan		Arosuka, 03 Januari 2017			
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Pengganti Anggaran			
 MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	2.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	2.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	1.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.				
Jumlah	Rp.	5.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Anni, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
			1.02.1.02.11.01.01.13.5.2.		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL, MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.1.02.11.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.11.01.01.13. - Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Pekerjaan kantor berjalan dengan lancar			100 %	
Masukan	Jumlah Dana			Rp 115.000.000,00	
Keluaran	Peralatan dan perlengkapan kantor			1 tahun	
Hasil	Persentase kehadiran pegawai dengan jumlah pegawai			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				115.000.000,00
5.2.3.	BELANJA MODAL				115.000.000,00
5.2.3.06.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor/Rumah Tangga/sekolah				25.900.000,00
5.2.3.06.01.	Belanja modal pengadaan peralatan kantor				15.500.000,00
	- Pengadaan Mesin Absensi	1.00	unit	15,500,000	15.500.000,00
5.2.3.06.02.	Belanja modal pengadaan perlengkapan kantor				10.400.000,00
	- Pengadaan Meja Kerja	8.00	unit	1,300,000	10.400.000,00
5.2.3.07.	Belanja Modal Pengadaan Komputer/printer dan perlengkapannya				65.100.000,00
5.2.3.07.02.	Belanja modal pengadaan komputer desktop				7.500.000,00
	- Pengadaan Komputer	1.00	unit	7,500,000	7.500.000,00
5.2.3.07.03.	Belanja modal pengadaan komputer laptop/notebook				30.000.000,00
	- Pengadaan Notebook/Laptop	3.00	tahun	10,000,000	30.000.000,00
5.2.3.07.04.	Belanja modal pengadaan printer				10.900.000,00
	- Pengadaan Printer Biasa	4.00	unit	3,000,000	12.000.000,00
	- Pengadaan Printer Datascan/cetak kemas	1.00	unit	7,900,000	7.900.000,00
5.2.3.07.05.	Belanja modal pengadaan scanner				3.700.000,00
	- Pengadaan scanner	2.00	unit	1,850,000	3.700.000,00
5.2.3.07.06.	Belanja modal pengadaan UPS				4.000.000,00
	- Pengadaan UPS	1.00	unit	4,000,000	4.000.000,00
5.2.3.08.	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Studio				24.000.000,00
5.2.3.08.01.	Belanja modal pengadaan kamera				15.000.000,00
	- Pengadaan mesin CCTV	1.00	unit	15,000,000	15.000.000,00
5.2.3.08.04.	Belanja modal pengadaan televisi				4.000.000,00
	- Pengadaan TV	1.00	unit	4,000,000	4.000.000,00
5.2.3.08.05.	Belanja modal pengadaan lcd proyektor				5.000.000,00
	- Pengadaan Infokus	1.00	unit	5,000,000	5.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
				Jumlah	115.000.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DION, SSTP, M.Si NIP. 19760102 198703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.				
Triwulan II	Rp.	114.500.000,00			
Triwulan III	Rp.				
Triwulan IV	Rp.	500.000,00			
Jumlah	Rp.	115.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		


**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

1.02.1.02.11.01.01.17.5.2.

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**
**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
 Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
 Program : 1.02.1.02.11.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 Kegiatan : 1.02.1.02.11.01.01.17. - Penyediaan makanan dan minuman
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Perbandingan antara kebutuhan makanan dan minuman yang tersedia	100%
Masukan	Jumlah Dana	Rp 27.500.000,00
Keluaran	Penyediaan makanan dan minuman pegawai dan tamu	1 tahun
Hasil	Persentase terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman pegawai dan tamu	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				27.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				27.500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				27.500.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				15.000.000,00
	Makan dan minum rapat	1.00	tahun	15.000.000	15.000.000,00
5.2.2.11.03.	Belanja makanan dan minuman tamu				12.500.000,00
	makan dan minum tamu	1.00	tahun	12.500.000	12.500.000,00
Jumlah					27.500.000,00

 Mengesahkan
 Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
 NIP. 19760102 199703 1 003

 Arosuka, 03 Januari 2017
 Pengguna Anggaran

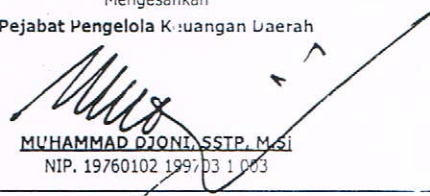
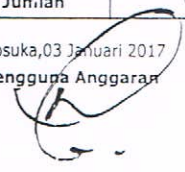
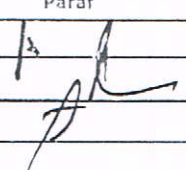
 NASRIPUL ROMIKA, S.Sos
 NIP. 19861010 199308 1 002

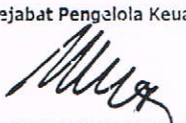
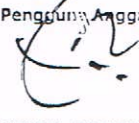
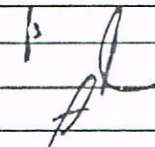
Rencana Penarikan Dana per Triwulan

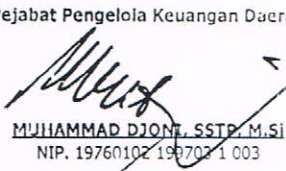
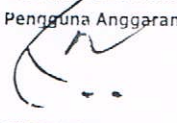
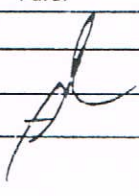
Triwulan I	Rp.	6.750.000,00
Triwulan II	Rp.	7.250.000,00
Triwulan III	Rp.	6.750.000,00
Triwulan IV	Rp.	6.750.000,00
Jumlah	Rp.	27.500.000,00

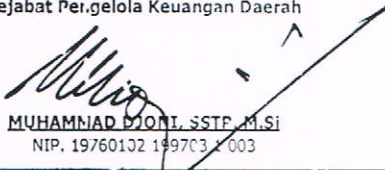
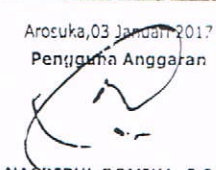
Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Jasra Arinda, SH.MH	19660712 198903 1 010	Anggota	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198706 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 063	Anggota	

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		1.02.1.02.11.01.01.18.5.2.	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.1.02.11.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.11.01.01.18. - Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur: Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Rapat rapat dan konsultasi yang dihadiri dalam 1 tahun		100%		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 90.000.000,00		
Keluaran	Terlaksananya rapat rapat dan konsultasi keluar daerah		1 tahun		
Hasil	sistem koordinasi berjalan lancar		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				90.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				90.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				90.000.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				90.000.000,00
	- Perjalanan Dinas Luar daerah	1.00	tahun	90.000.000	90.000.000,00
Jumlah					90.000.000,00
Mengesahkan		Arosuka, 03 Januari 2017			
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Penggupa Anggaran			
 MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	22.500.000,00			
Triwulan II	Rp.	22.500.000,00			
Triwulan III	Rp.	22.500.000,00			
Triwulan IV	Rp.	22.500.000,00			
Jumlah	Rp.	90.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arrioda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
			1.02.1.02.11.01.01.19.5.2.		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN Program : 1.02.1.02.11.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan : 1.02.1.02.11.01.01.19. - Penyediaan jasa pendukung administrasi keamanan teknis perkantoran Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok Sumber Dana :					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator		Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program		Jasa Pendukung Administrasi keamanan teknis perkantoran yang dibutuhkan		100%	
Masukan		Jumlah Dana		Rp 318.000.000,00	
Keluaran		Terlaksananya Pembayaran Honor THL dan Tenaga Pendamping		31 orang	
Hasil		tersedianya jasa pendukung administrasi keamanan teknis perkantoran		100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penitugan			Jumlah
		Volume	satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				318.000.000,00
5.2.1.	BELANJA PENGAWAI				318.000.000,00
5.2.1.02.	Honorarium Non PNS				318.000.000,00
5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorar/tidak tetap				318.000.000,00
	- tenaga Harian lepas	180.00	Or	700.000	126.000.000,00
	- Tenaga Pendamping	192.00	Or	1.000.000	192.000.000,00
Jumlah					318.000.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 198703 1 003 Arosuka, 02 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NAGRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	79.500.000,00			
Triwulan II	Rp.	79.500.000,00			
Triwulan III	Rp.	79.500.000,00			
Triwulan IV	Rp.	79.500.000,00			
Jumlah	Rp.	318.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 190903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650109 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		1.02.1.02.11.01.01.20.5.2.	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.1.02.11.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.11.01.01.20. - Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah				
Waktu Pelaksanaan	: 07-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Rapat rapat dan konsultasi yang dihadiri dalam 1 tahun			100%	
Masukan	Jumlah Dana			Rp 74.250.000,00	
Keluaran	Terlaksananya rapat rapat dan konsultasi dalam daerah			1 tahun	
Hasil	Sistem Koordinasi berjalan lancar			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				74.250.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				74.250.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				74.250.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				74.250.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam daerah	1.00	tahun	74,250,000	74.250.000,00
Jumlah					74.250.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003					Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	24.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	22.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	18.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	10.250.000,00			
Jumlah	Rp.	74.250.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		1.02.1.02.11.01.02.24.5.2.	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.1.02.11.01.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 1.02.1.02.11.01.02.24. - Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Jumlah kendaraan layak pakai dengan kendaraan dinas seharusnya		100%		
Masukan	Jumlah dana		Rp 145.000.000,00		
Keluaran	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan Dinas		1 tahun		
Hasil	Operasional pelayanan tercapai		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				145.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				145.000.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				96.000.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas - <i>Bahan Bakar Minyak/gas dan pelumas</i>	1.00	tahun	96.000.000	96.000.000,00
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				49.000.000,00
5.2.2.05.01.	Belanja Jasa Service dan penggantian suku cadang - <i>Jasa Service dan Penggantian Suku Cadang</i>	1.00	tahun	49.000.000	49.000.000,00
Jumlah					145.000.000,00
Mengesahkan		Arosuka, 03 Januari 2017			
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Pengguna Anggaran			
 MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	36.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	43.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	36.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	30.000.000,00			
Jumlah	Rp.	145.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198607 1 003	Anggota		


**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

1.02.1.02.11.01.02.30.5.2.

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**
**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
 Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
 Program : 1.02.1.02.11.01.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
 Kegiatan : 1.02.1.02.11.01.02.30. - Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terpeliharanya peralatan kantor	100%
Masukan	Jumlah Dana	Rp 7.292.000,00
Keluaran	Peralatan kantor layak pakai	1 tahun
Hasil	Persentase peralatan kantor layak pakai dengan tidak layak	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				7.292.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				7.292.000,00
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				7.292.000,00
5.2.2.20.03.	Belanja pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor/rumah tangga				7.292.000,00
	- Pemeliharaan peralatan dan mesin	1.00	tahun	2.000.000	2.000.000,00
	- Pemeliharaan Komputer	1.00	tahun	1.000.000	1.000.000,00
	- Alat-alat kebersihan	1.00	tahun	4.292.000	4.292.000,00
Jumlah					7.292.000,00

 Mengesahkan
 Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

 MUHAMMAD DIONO, STP, M.Si
 NIP. 19760102 197703 1 003

 Arosuka, 03 Januari 2017
 Pengguna Anggaran

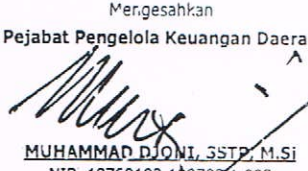
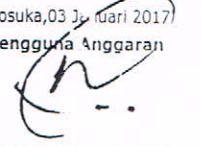
 NASRIPUL KOMIKO, S.Sos
 NIP. 19861010 199308 1 002

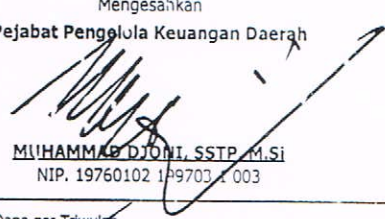
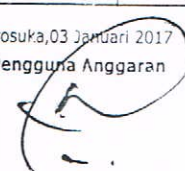
Rencana Penarikan Dana per Triwulan

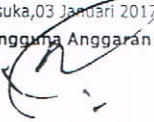
Triwulan I	Rp.	3.500.000,00
Triwulan II	Rp.	2.500.000,00
Triwulan III	Rp.	1.292.000,00
Triwulan IV	Rp.	
Jumlah	Rp.	7.292.000,00

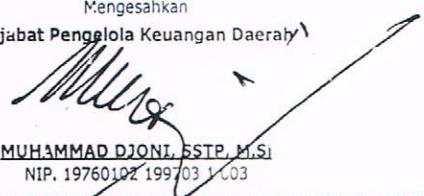
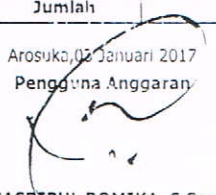
Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.11.01.05.07.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan :	1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi :	1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program :	1.02.1.02.11.01.05. - Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				
Kegiatan :	1.02.1.02.11.01.05.07. - Peningkatan Sumber Daya Aparatur				
Waktu Pelaksanaan :	02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan :	Kabupaten Solok				
Sumber Dana :	DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Meningkatnya Sumber daya Aparatur	7:2			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 18.000.000,00			
Keluaran	Terlaksananya bimbingan teknis bagi Aparatur	1 tahun			
Hasil	Tersedianya sumber daya aparatur yang kompeten	100%			
Kelompok Sasaran Kegiatan : PNS Dinas Koperindag dan UMKM Kab Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				18.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				18.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				18.000.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				1.800.000,00
	- Perjalanan Dinas Dalam daerah	1.00	tahun	1.800.000	1.800.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				16.200.000,00
	- Perjalanan Dinas Luar daerah	1.00	tahun	16.200.000	16.200.000,00
Jumlah					18.000.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	825.000,00			
Triwulan II	Rp.	8.975.000,00			
Triwulan III	Rp.	8.200.000,00			
Triwulan IV	Rp.				
Jumlah	Rp.	18.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Buana Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		1.C7.1.02.11.01.06.01.5.2.	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.1.02.11.01.06. - Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan				
Kegiatan	: 1.02.1.02.11.01.06.01. - Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Tersusunya laporan kegiatan		100%		
Masukan	Jumlah dana		Rp 1.500.000,00		
Keluaran	Terlaksananya Penyusunan laporan Kinerja SKPD		1 tahun		
Hasil	Laporan SKPD		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				1.500.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				500.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				500.000,00
	- alat Tulis Kantor	1.00	tahun	500,000	500.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				500.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				200.000,00
	- Cetak	1.00	tahun	200,000	200.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				300.000,00
	- Foto Copy	1.00	tahun	300,000	300.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				500.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				500.000,00
	- Perjalanan Dinas dalam daerah	1.00	tahun	500,000	500.000,00
Jumlah					1.500.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIFUAT ROMIKA, S.Sos NIP. 19851010 199308 1 002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.				
Triwulan II	Rp.				
Triwulan III	Rp.	1.100.000,00			
Triwulan IV	Rp.	400.000,00			
Jumlah	Rp.	1.500.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH, M.H	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
			1.02.1.02.11.01.06.02.5.2.		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN Program : 1.02.1.02.11.01.06. - Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Kegiatan : 1.02.1.02.11.01.06.02. - Penyusunan laporan keuangan semesteran Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok Sumber Dana : DAU,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program:	Tersusnya laporan Keuangan		100%		
Masukan	Jumlah dana		Rp 1.500.000,00		
Keluaran	Terlaksananya penyusunan laporan semesteran		1 tahun		
Hasil	Laporan		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				1.500.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				500.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				500.000,00
	- Alat tulis kantor	1.00	tahun	500,000	500.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				500.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				200.000,00
	- Cetak	1.00	tahun	200,000	200.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				300.000,00
	- Foto Copy	1.00	tahun	300,000	300.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				500.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				500.000,00
	- Perjalanan Dinas dalam Daerah	1.00	tahun	500,000	500.000,00
Jumlah					1.500.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah,  MUHAMMAD DJONI SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003					
Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.				
Triwulan II	Rp.	500.000,00			
Triwulan III	Rp.	500.000,00			
Triwulan IV	Rp.	500.000,00			
Jumlah	Rp.	1.500.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 196708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		1.02.1.02.11.01.06.03.5.2.	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.07.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.1.02.11.01.06. - Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan				
Kegiatan	: 1.02.1.02.11.01.06.03. - Penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	tersusunya laporan prognosis		100%		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 1.500.000,00		
Keluaran	Terlaksananya penyusunan laporan kinerja SKPD		1 tahun		
Hasil	laporan		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD Tercapai					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				1.500.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				500.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				500.000,00
	- Alat tulis kantor	1.00	tahun	500,000	500.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				500.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				300.000,00
	- Cetak	1.00	tahun	300,000	300.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				200.000,00
	- Foto Copy	1.00	tahun	200,000	200.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				500.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				500.000,00
	- Perjalanan Dinas dalam Daerah	1.00	tahun	500,000	500.000,00
Jumlah					1.500.000,00
Mengesahkan		Arosuka, 02 Januari 2017			
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Pengguna Anggaran			
 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	374.400,00			
Triwulan II	Rp.	374.400,00			
Triwulan III	Rp.	374.400,00			
Triwulan IV	Rp.	376.800,00			
Jumlah	Rp.	1.500.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198703 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NO DPA SKPD

1.02.1.02.11.01.06.04.5.2.

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
 Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
 Program : 1.02.1.02.11.01.06. - Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
 Kegiatan : 1.02.1.02.11.01.06.04. - Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tersusunnya laporan akhir tahun	100%
Masukan	Jumlah Dana	Rp 1.500.000,00
Keluaran	Terlaksananya penyusunan laporan akhir tahun	1 tahun
Hasil	laporan	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD tercapai

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				1.500.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				500.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				500.000,00
	- Alat tulis kantor	1.00	tahun	500,000	500.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				500.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				300.000,00
	- Cetak	1.00	tahun	300,000	300.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				200.000,00
	- Foto Copy	1.00	tahun	200,000	200.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				500.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				500.000,00
	- Perjalanan Dinas dalam daerah	1.00	tahun	500,000	500.000,00
Jumlah					1.500.000,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

NASRIPUL RUMIKA, S.Sos
NIP. 19861010 199308 1 002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	
Triwulan II	Rp.	
Triwulan III	Rp.	
Triwulan IV	Rp.	1.500.000,00
Jumlah	Rp.	1.500.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198706 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	


**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

1.02.1.02.11.01.06.07.5.2.

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**
**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
 Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
 Program : 1.02.1.02.11.01.06. - Program Peningkatan Pengalokasian Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
 Kegiatan : 1.02.1.02.11.01.06.07. - Penyusunan dan Pengembangan data/informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tersusunnya renja, revisi renstra LKPD/LPPD	100%
Masukan	Jumlah Dana	Rp 38.100.000,00
Keluaran	Terlaksananya Penyusunan RKA	1 tahun
Hasil	Dokumen program dan kegiatan SKPD	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kinerja SKPD tercapai

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6
5.2.	BELANJA LANGSUNG				38.100.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				38.100.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				4.500.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				4.500.000,00
	- Alat tulis kantor	1.00	tahun	4.500,000	4.500.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				12.000.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				10.000.000,00
	- Cetak	1.00	tahun	10.000,000	10.000.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				2.000.000,00
	- Foto Copy	1.00	tahun	2.000,000	2.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				21.600.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				21.600.000,00
	- Perjalanan Dinas dalam daerah	1.00	tahun	21.600,000	21.600.000,00
Jumlah					38.100.000,00

 Mengesahkan
 Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

 MUHAMMAD DJONT, SSIP, M.Si
 NIP. 19760102 198703 1 003

 Arosuka, 03 Januari 2017
 Pengguna Anggaran

 NASRIPUL POMIKA, S.Sos
 NIP. 19861010 199708 1 002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	
Triwulan II	Rp.	14.000.000,00
Triwulan III	Rp.	12.000.000,00
Triwulan IV	Rp.	12.100.000,00
Jumlah	Rp.	38.100.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NO DPA SKPD

1.02.11.1.02.11.01.15.03.5.2

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
 Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
 Program : 1.02.11.1.02.11.01.15. - Program penciptaan iklim Usaha Kecil Menengah yang kondusif
 Kegiatan : 1.02.11.1.02.11.01.15.03. - Fasilitas kemudahan formalisasi badan Usaha Kecil Menengah
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAU,

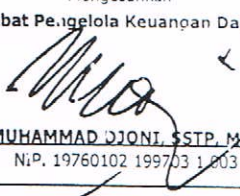
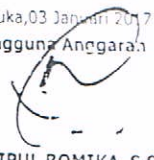
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terciptanya legalitas usaha bagi UMKM Kab Solok	900 UMKM
Masukan	Jumlah Dana	Rp 337.003.500,00
Keluaran	Terfasilitasinya UMKM dalam formalisasi UMKM (HO,IMB)	900 UMKM
Hasil	Terfasilitasi UMKM dalam formalisasi UMKM	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : UMKM Kab Solok

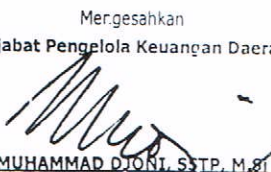
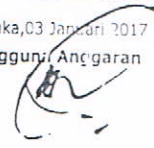
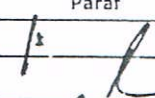
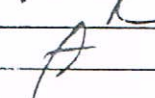
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				337.003.500,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				1.432.800,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				1.432.800,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				1.432.800,00
	- Lembur PNS	1.00	TAHUN	1.432.800	1.432.800,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				335.570.700,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				9.270.700,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				2.135.700,00
	- Belanja alat tulis kantor	1.00	tahun	2.135.700	2.135.700,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangkat, materai dan benda pos lainnya				135.000,00
	- Belanja Materi	1.00	tahun	135.000	135.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				7.000.000,00
	- Bahan Bakar Minyak, gas dan pelumas	1.00	tahun	7.000.000	7.000.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				300.300.000,00
5.2.2.03.08.	Belanja sertifikasi/akreditasi				300.000.000,00
	- Sertifikat / akreditasi	1.00	tahun	300.000.000	300.000.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				300.000,00
	- Belanja Dokumentasi	1.00	paket	300.000	300.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				800.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				800.000,00
	- Foto copy	1.00	tahun	800.000	800.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				1.800.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				1.800.000,00
	- Makanan dan minuman rapat	1.00	tahun	1.800.000	1.800.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				23.400.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				23.400.000,00
	- Perjalanan Dinas dalam daerah	1.00	tahun	23.400.000	23.400.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
				Jumlah	337.003.500,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si N.P. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 1986:010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan:					
Triwulan I	Rp.	98.335.000,00			
Triwulan II	Rp.	110.100.000,00			
Triwulan III	Rp.	128.567.800,00			
Triwulan IV	Rp.	700,00			
Jumlah	Rp.	337.003.500,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		1.02.11.1.02.11.01 16.05.17	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.11.1.02.11.01.16. - Program Pengembangan Kewirausahaan dan Keunggulan Kompetitif Usaha Kecil Menengah				
Kegiatan	: 1.02.11.1.02.11.01.16.05. - Fasilitas Pengembangan sarana promosi hasil produksi				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Berkembangnya IKM		1 paket		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 1.065.150.000,00		
Keluaran	1. Jumlah IKM yang mengikuti penyuluhan P-IRT 2. Jumlah IKM yang mendapatkan bantuan kemasan 3. Jumlah IKM yang mendapatkan bantuan peralatan 4. Jumlah IKM terfasilitasi mendapatkan sertifikat halal		1. 100 IKM 2. 100 IKM 3. 9 IKM 4. 30 IKM		
Hasil	Terlaksananya pengembangan sarana pemasaran dan pengemasan Usaha IKM		100 %		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Industri Kecil dan menengah (IKM)					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.065.150.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				10.800.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				10.800.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				10.800.000,00
	- <i>lembur PNS</i>	1.00	tahun	10,800,000	10.800.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				1.054.350.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				56.400.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				12.150.000,00
	- <i>Belanja Tulis Kantor Dinas</i>	1.00	Tahun	10,000,000	10.000.000,00
	- <i>Belanja Alat Tulis KADIN</i>	1.00	tahun	2,150,000	2.150.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangkat, materi dan benda pus lainnya				900.000,00
	- <i>Belanja Materi</i>	1.00	tahun	900,000	900.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				41.850.000,00
	- <i>Belanja Bahan Bakar Minyak Dinas</i>	1.00	Tahun	38,000,000	38.000.000,00
	- <i>Belanja Bahan Bakar Kadin</i>	1.00	tahun	3,850,000	3.850.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera, umbul-umbul/spanduk				1.500.000,00
	- <i>Belanja Spanduk</i>	1.00	tahun	1,500,000	1.500.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan/Material				16.000.000,00
5.2.2.02.06.	Belanja bahan makanan				16.000.000,00
	- <i>Belanja Bahan Makanan untuk bazar KADIN</i>	1.00	tahun	16,000,000	16.000.000,00
5.2.2.02.	Belanja Jasa Kantor				299.150.000,00
5.2.2.03.08.	Belanja sertifikasi/akreditasi				85.500.000,00
	- <i>Belanja Penerbitan sertifikat Halal</i>	30.00	IKM	2,850,000	85.500.000,00
5.2.2.03.12.	Belanja jasa transportasi/akomodasi				128.000.000,00
	- <i>Akomodasi dan Penginapan Nara Sumber Panitia dan Peserta Pelatihan Dinas</i>	1.00	paket	119,000,000	119.000.000,00
	- <i>Akomodasi dan Penginapan Narasumber, panitia dan peserta pelatihan KADIN</i>	1.00	paket	9,000,000	9.000.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				650.000,00
	- <i>Dokumentasi Dinas</i>	1.00	Paket	250,000	250.000,00
	- <i>Dokumentasi KADIN</i>	1.00	Paket	400,000	400.000,00
5.2.2.03.22.	Belanja penggantian transport/akomodasi				85.000.000,00
	- <i>Uang saku peserta</i>	300.00	OH	100,000	30.000.000,00
	- <i>Uang Saku peserta pelatihan KADIN</i>	70.00	OH	100,000	7.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	- <i>Belanja Penggantian transportasi dan akomodasi</i>	1.00	tahun	48,000,000	48.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				5.450.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				700.000,00
	- <i>Belanja Cetak Sertifikat</i>	100.00	lembar	7,000	700.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				4.750.000,00
	- <i>Belanja Penggandaan Dinas</i>	1.00	tahun	4,000,000	4.000.000,00
	- <i>Belanja Penggandaan KADIN</i>	1.00	tahun	750,000	750.000,00
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				700.000,00
5.2.2.07.02.	Belanja sewa gedung/ kantor/tempat				700.000,00
	- <i>Sewa gedung/kantor/tempat</i>	1.00	tahun	700,000	700.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				11.450.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				11.450.000,00
	- <i>Belanja Makanan dan Minuman Pelatihan KADIN</i>	1.00	Tahun	1,200,000	1.200.000,00
	- <i>Belanja Makanan dan Minuman Rapat Dinas</i>	1.00	Tahun	9,650,000	9.650.000,00
	- <i>Belanja Makanan dan Minuman Rapat KADIN</i>	1.00	Tahun	600,000	600.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				142.200.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				88.200.000,00
	- <i>Perjalanan Dinas Dalam daerah</i>	1.00	tahun	88,200,000	88.200.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				54.000.000,00
	- <i>Perjalanan Dinas luar daerah</i>	1.00	tahun	54,000,000	54.000.000,00
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				1.500.000,00
5.2.2.20.03.	Belanja pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor/ rumah tangga				1.500.000,00
	- <i>Belanja service Komputer / Printer</i>	1.00	Tahun	1,500,000	1.500.000,00
5.2.2.23.	Belanja Hibah Barang atau Jasa				445.000.000,00
5.2.2.23.01.	Belanja Hibah Barang atau Jasa Yang Akan Diserahkan Kepada Pihak Ketiga/Masyarakat				445.000.000,00
	- <i>Kemasan Produk IKM</i>	100.00	IKM	4,000,000	400.000.000,00
	- <i>Peralatan Pertukangan</i>	9.00	IKM	5,000,000	45.000.000,00
5.2.2.27.	Honorarium PNS/Non PNS				76.500.000,00
5.2.2.27.01.	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar				76.500.000,00
	- <i>Eselon</i>	4.00	OJ	1,700,000	6.800.000,00
	- <i>Eselon II</i>	10.00	OJ	1,000,000	10.000.000,00
	- <i>Eselon III ke Bawah</i>	1.00	Tahun	43,200,000	43.200.000,00
	- <i>Honorarium Moderator</i>	1.00	Tahun	6,300,000	6.300.000,00
	- <i>Honorarium Pembawa Acara</i>	1.00	Tahun	1,200,000	1.200.000,00
	<i>Honorarium tenaga ahli/ Nara Sumber KADIN</i>	1.00	Tahun	9,000,000	9.000.000,00

Kode rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					1.065.150.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROJIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	58.700.000,00			
Triwulan II	Rp.	831.100.000,00			
Triwulan III	Rp.	157.650.000,00			
Triwulan IV	Rp.	17.700.000,00			
Jumlah	Rp.	1.065.150.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S Sos	19650103 199708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		1.02.11.1.02.11.01.17.03.5.2	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.11.1.02.11.01.17. - Program Pengembangan Sistem Pendukung Usaha Bagi Usaha Mikro Kecil Menengah				
Kegiatan	: 1.02.11.1.02.11.01.17.03. - Koordinasi pemanfaatan fasilitas pemerintah untuk Usaha Kecil Menengah dan Koperasi				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Terlaksananya penyenggaraan pembinaan dan pelatihan kelembagaan, manajemen, dan diversifikasi produk	392 UMKM			
Masukan	Tersedianya Dana	Rp 611.349.000,00			
Keluaran	Meningkatnya pembinaan kelembagaan, manajemen dan diversifikasi produk	392 UMKM			
Hasil	Terluputnya UMKM yang profesional	100%			
Kelompok Sasaran Kegiatan : UMKM Kab Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1.	2.	3.	4.	5.	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				611.349.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				4.500.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				4.500.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				4.500.000,00
	- <i>Uang Lembur PNS</i>	1.00	tahun	4,500,000	4.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				606.849.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				41.744.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				15.084.000,00
	- <i>Alat tulis Pelatihan</i>	1.00	tahun	11,760,000	11.760.000,00
	- <i>Alat Tulis kantor</i>	1.00	tahun	2,334,000	3.324.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				120.000,00
	- <i>Materai</i>	1.00	tahun	120,000	120.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				25.340.000,00
	- <i>Bahan Bakar Minyak/gas dan pelumas</i>	1.00	tahun	25,340,000	25.340.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				1.200.000,00
	- <i>Spanduk</i>	1.00	tahun	1,200,000	1.200.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan/Material				4.500.000,00
5.2.2.02.08.	Belanja bahan percontohan/praktek				4.500.000,00
	- <i>Belanja Lahan Percontohan</i>	1.00	tahun	4,500,000	4.500.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				214.300.000,00
5.2.2.03.12.	Belanja jasa transportasi/akomodasi				142.400.000,00
	- <i>Akomodasi dan Penginapan Nara Sumber Panitia dan Peserta</i>	1.00	paket	142,400,000	142.400.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				300.000,00
	- <i>Pengadaan Dokumentasi</i>	1.00	tahun	300,000	300.000,00
5.2.2.03.22.	Belanja penggantian transport/akomodasi				71.600.000,00
	- <i>Uang transportasi dan uang saku peserta</i>	716.00	OH	100,000	71.600.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				750.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				750.000,00
	- <i>Foto Copy</i>	1.00	tahun	750,000	750.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				9.125.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				9.125.000,00
	- <i>Makan Minum Rapat staf</i>	1.00	tahun	1,500,000	1.500.000,00
	- <i>makan minum pelatihan</i>	1.00	tahun	7,625,000	7.625.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				87.030.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				55.530.000,00
	- <i>Perjalanan Dinas Dalam Daerah</i>	1.00	tahun	55.530.000	55.530.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				31.500.000,00
	- <i>Perjalanan Dinas luar daerah</i>	1.00	tahun	31.500.000	31.500.000,00
5.2.2.23.	Belanja Hibah Barang atau Jasa				177.500.000,00
5.2.2.23.01.	Belanja Hibah Barang atau Jasa Yang Akan Diserahkan kepada Pihak Ketiga Masyarakat				177.500.000,00
	- <i>Gerobak</i>	19.00	buah	6.500.000	123.500.000,00
	- <i>Etalase</i>	18.00	buah	2.000.000	36.000.000,00
	- <i>Peralatan Penggorengan</i>	12.00	set	1.500.000	18.000.000,00
5.2.2.27.	Honorarium PNS/Non PNS				71.900.000,00
5.2.2.27.01.	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar				71.900.000,00
	- <i>Pejabat Negara / yang disetarakan</i>	6.00	01	1.700.000	10.200.000,00
	- <i>Pejabat Eselon II</i>	16.00	01	1.000.000	16.000.000,00
	- <i>Pejabat Eselon III ke Bawah / yang disetarakan</i>	26.00	01	900.000	23.400.000,00
	- <i>Nara Sumber (Pakar/praktisi/pembicara/khusus)</i>	14.00	01	750.000	10.500.000,00
	- <i>Tenaga Ahli</i>	10.00	01	300.000	3.000.000,00
	- <i>Moderator</i>	8.00	OK	700.000	5.600.000,00
	- <i>MC</i>	8.00	OK	400.000	3.200.000,00
Jumlah					611.349.000,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Penggubang Anggaran

NASRIPUL ROMIKA, S.Sos
NIP. 19861010 199308 1 002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	206.179.000,00
Triwulan II	Rp.	254.100.000,00
Triwulan III	Rp.	70.540.000,00
Triwulan IV	Rp.	10.530.000,00
Jumlah	Rp.	611.349.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	N.P	Jabatan	Paraf
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

1.02.11.02.11.01.17.03.5.2

FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
Program : 1.02.11.02.11.01.17. - Program Pengembangan Sistem Pendukung Usaha Bagi Usaha Mikro Kecil Menengah
Kegiatan : 1.02.11.02.11.01.17.03. - Koordinasi pemanfaatan fasilitas pemerintah untuk Usaha Kecil Menengah dan Koperasi
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya penyelenggaraan pembinaan dan pelatihan kelembagaan, manajemen, dan diversifikasi produk	392 UMKM
Masukan	Tersedia Dana	Rp 611.349.000,00
Keluaran	Meningkatnya pembinaan kelembagaan, manajemen dan diversifikasi produk	392 UMKM
Hasil	Terlaksananya UMKM yang profesional	100%
Kelompok Sasaran Kegiatan : UMKM Kab Solok		

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				611.349.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				4.500.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				4.500.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				4.500.000,00
	- <i>Uang Lembur PNS</i>	1.00	tahun	4.500.000	4.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				606.849.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				41.744.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				15.084.000,00
	- <i>Alat tulis Pelatihan</i>	1.00	tahun	11.760.000	11.760.000,00
	- <i>Alat Tulis kantor</i>	1.00	tahun	3.324.000	3.324.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, material dan benda pos lainnya				120.000,00
	- <i>Material</i>	1.00	tahun	120.000	120.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				25.340.000,00
	- <i>Bahan Bakar Minyak/gas dan pelumas</i>	1.00	tahun	25.340.000	25.340.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				1.200.000,00
	- <i>Spanduk</i>	1.00	tahun	1.200.000	1.200.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan/Material				4.500.000,00
5.2.2.02.08.	Belanja bahan percontohan/praktek				4.500.000,00
	- <i>Belanja Bahan Percontohan</i>	1.00	tahun	4.500.000	4.500.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				214.300.000,00
5.2.2.03.12.	Belanja jasa transportasi/akomodasi				142.400.000,00
	- <i>Akomodasi dan Penginapan Nara Sumber Panitia dan Peserta</i>	1.00	paket	142.400.000	142.400.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				300.000,00
	- <i>Pengadaan Dokumentasi</i>	1.00	tahun	300.000	300.000,00
5.2.2.03.22.	Belanja penggantian transport/akomodasi				71.600.000,00
	- <i>Uang transportasi dan uang saku peserta</i>	716.00	OH	100.000	71.600.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				750.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				750.000,00
	- <i>Foto Copy</i>	1.00	tahun	750.000	750.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				9.125.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				9.125.000,00
	- <i>Makan Minum Rapat staf</i>	1.00	tahun	1.500.000	1.500.000,00
	- <i>makan minum pelatihan</i>	1.00	tahun	7.625.000	7.625.000,00

Halaman 1

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				87.930.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				55.530.000,00
	- <i>Perjalanan Dinas Dalam Daerah</i>	1.00	tahun	55.530.000	55.530.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				31.500.000,00
	- <i>Perjalanan Dinas luar daerah</i>	1.00	tahun	31.500.000	31.500.000,00
5.2.2.23.	Belanja Hibah Barang atau Jasa				177.500.000,00
5.2.2.23.01.	Belanja Hibah Barang atau Jasa Yang Akan Diserahkan kepada Pihak Ketiga Masyarakat				177.500.000,00
	- <i>Gerobak</i>	19.00	buah	6.500.000	123.500.000,00
	- <i>Etalase</i>	18.00	buah	2.000.000	36.000.000,00
	- <i>Peralatan Penggorengan</i>	12.00	set	1.500.000	18.000.000,00
5.2.2.27.	Honorarium PNS/Non PNS				71.900.000,00
5.2.2.27.01.	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar				71.900.000,00
	- <i>Pejabat Negara / yang disetarakan</i>	6.00	OJ	1.700.000	10.200.000,00
	- <i>Pejabat Eselon II</i>	16.00	OJ	1.000.000	16.000.000,00
	- <i>Pejabat Eselon III ke Bawah / yang disetarakan</i>	26.00	OJ	900.000	23.400.000,00
	- <i>Nara Sumber (Pakar/praktisi/pembicara/khusus)</i>	14.00	OJ	750.000	10.500.000,00
	- <i>Tenaga Ahli</i>	10.00	OJ	300.000	3.000.000,00
	- <i>Moderator</i>	8.00	OK	700.000	5.600.000,00
	- <i>MC</i>	8.00	OK	400.000	3.200.000,00
Jumlah					611.349.000,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

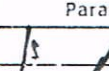
Arosuka, 03 Januari 2017
Penguasa Anggaran

NASRIPUL ROMIKA, S.Sos
NIP. 19861010 199308 1 002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	206.179.000,00
Triwulan II	Rp.	254.100.000,00
Triwulan III	Rp.	70.540.000,00
Triwulan IV	Rp.	10.530.000,00
Jumlah	Rp.	611.349.000,00

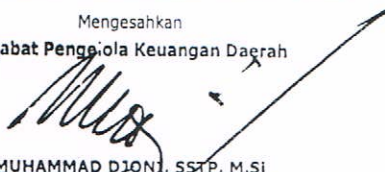
Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	N.P	Jabatan	Paraf
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	

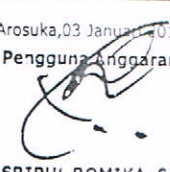
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD 1.02.11.1.02.11.01.17.04.5.2		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1	
	PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH					
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN					
Program	: 1.02.11.1.02.11.01.17. - Program Pengembangan Sistem Pendukung Usaha Bagi Usaha Mikro Kecil Menengah					
Kegiatan	: 1.02.11.1.02.11.01.17.04. - Koordinasi penggunaan dana pemerintahan bagi Usaha Mikro Kecil Menengah					
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017					
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok					
Sumber Dana	: DAL,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian, Program	Meningkatnya fasilitasi penguatan permodalan bagi UMKM				320 UMKM, 4 Pusekna dan 1 Asosiasi	
Masukan	Tersedianya Dana				Rp 192.109.400,00	
Keluaran	Jumlah UMKM dalam penguatan permodalan				1 tahun	
Hasil	Meningkatnya kapasitas UMKM dalam permodalan				-	
Kelompok Sasaran Kegiatan : UMKM kabupaten Solok						
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	
		Volume	Satuan	Harga satuan		
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				192.109.400,00	
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				3.380.400,00	
5.2.1.03.	Uang Lembur				3.380.400,00	
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				3.380.400,00	
	- <i>Lembur PNS</i>	1.00	tahun	3.380,400	3.380.400,00	
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				188.729.000,00	
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				31.155.000,00	
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				10.035.000,00	
	- <i>Belanja alat Tulis Pelatihan</i>	1.00	Tahun	6.400,000	6.400.000,00	
	- <i>Belanja Alat Tulis Kantor</i>	1.00	Tahun	3.635,000	3.635.000,00	
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				120.000,00	
	- <i>Materai</i>	1.00	Tahun	120,000	120.000,00	
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				19.000.000,00	
	- <i>Belanja Bahan Bakar Minyak</i>	1.00	Tahun	19,000,000	19.000.000,00	
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				2.000.000,00	
	- <i>Belanja Spanduk</i>	8.00	buah	250,000	2.000.000,00	
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				32.250.000,00	
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				250.000,00	
	- <i>Dokumentasi</i>	1.00	tahun	250,000	250.000,00	
5.2.2.03.22.	Belanja penggantian transport/akomodasi				32.000.000,00	
	- <i>Penggantian Transport/akomodasi</i>	1.00	tahun	32,000,000	32.000.000,00	
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.024.000,00	
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				1.024.000,00	
	- <i>Foto Copy</i>	1.00	Tahun	1,024,000	1.024.000,00	
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				2.400.000,00	
5.2.2.07.02.	Belanja sewa gedung/kantor/tempat				2.400.000,00	
	- <i>Sewa gedung / kantor/ tempat</i>	1.00	tahun	2,400,000	2.400.000,00	
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				12.500.000,00	
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				12.500.000,00	
	- <i>Makanan dan minuman rapat</i>	1.00	tahun	12,500,000	12.500.000,00	
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				57.600.000,00	
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				37.800.000,00	
	- <i>Perjalanan Dinas dalam daerah</i>	1.00	tahun	37,800,000	37.800.000,00	
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				19.800.000,00	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.27.	- Perjalanan Dinas Luar Daerah	1.00	tahun	19,800,000	19.800.000,00
5.2.2.27.01.	Honorarium PNS/Non PNS				51.800.000,00
	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar				51.800.000,00
	- Nara Sumber (Pakar/Praktisi/pembicara khusus)	12.00	OJ	750,000	9.000.000,00
	- Eselon II	16.00	OJ	1,000,000	16.000.000,00
	- Eselon III	20.00	OJ	900,000	18.000.000,00
	- Moderator	8.00	OK	700,000	5.600.000,00
	- Pembawa Acara	8.00	OK	400,000	3.200.000,00
Jumlah					192.109.400,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah


MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si
NIP. 1976102 198703 1 003

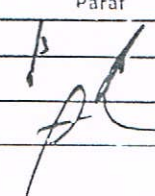
Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran


NASRIPUL ROMIKA, S.Sos
NIP. 19861010 199308 1 002

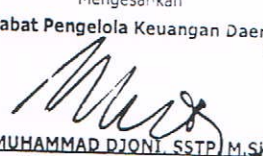
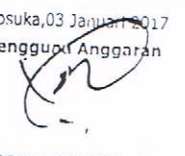
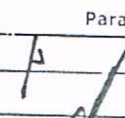
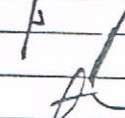
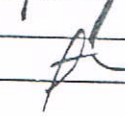
Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	101.945.000,00
Triwulan II	Rp.	62.030.400,00
Triwulan III	Rp.	24.134.000,00
Triwulan IV	Rp.	4.000.000,00
Jumlah	Rp.	192.109.400,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

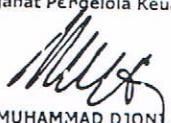
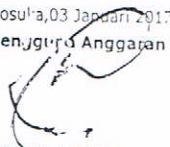
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Jasre Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD 1.02.11.1.02.11.01.17.06.5.2		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
	PEMINTA KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017				
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11 - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.11.1.02.11.01.17. - Program Pengembangan Sistem Pendukung Usaha Bagi Usaha Mikro Kecil Menengah				
Kegiatan	: 1.02.11.1.02.11.01.17.06. - Pengembangan sarana pemasaran produk Usaha Mikro Kecil Menengah				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Rasio sarana dan prasarana yang tersedia dengan kebutuhan			80%	
Masukan	Jumlah Dana			Rp 2.761.600.000,00	
Keluaran	Terlaksananya pembangunan dan pengembangan tempat pemasaran produk unggulan daerah dipintu masuk Kab Solok			1 tahun	
Hasil	Gedung Pemasaran			2 paket	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Pelayanan UKM Kab Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				2.761.600.000,00
5.2.1.	BELANJA PENGAVIAI				9.000.000,00
5.2.1.02.	Uang Lembur				9.000.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				9.000.000,00
	- Lembur PNS	1.00	tahun	9.000.000	9.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				77.600.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				43.700.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				28.800.000,00
	- Alat Tulis Kantor (ATK)	1.00	tahun	28.800.000	28.800.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				600.000,00
	- Materai 6000	1.00	tahun	600.000	600.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan				19.300.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	- Jasa Pengawasan	1.00	paket	22.500.000	22.500.000,00
Jumlah					2.761.600.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL RONTIKA, S.Sos NIP. 19861010 199306 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	153.700.000,00			
Triwulan II	Rp.	2.566.300.000,00			
Triwulan III	Rp.	27.300.000,00			
Triwulan IV	Rp.	14.300.000,00			
Jumlah	Rp.	2.761.600.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bulang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
			1.02.11.1.02.11.01.18.04.5.2		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL, MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 1.02.11.1.02.11.01.18. - Program Peningkatan Kualitas Kelembagaan Koperasi				
Kegiatan	: 1.02.11.1.02.11.01.18.04. - Sosialisasi, Dukungan Informasi dan Penyediaan Permodalan				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya pembinaan, pengawasan dan pemberian penghargaan koperasi berprestasi serta penilaian koperasi simpan pinjam dan pelatihan pengelolaan koperasi				80 koperasi
Masukan	Tersedianya dana				Rp 386.478.700,00
Keluaran	1. Terwujudnya Pembinaan, Pengawasan dan pemberian penghargaan koperasi berprestasi serta penilaian koperasi simpan pinjam dan pelatihan pengelolaan Koperasi. 2. Tersedianya tenaga pendamping				1 tahun
Hasil	Meningkatnya pelayanan Koperasi terhadap anggota dan masyarakat.				80 Koperasi
Kelompok Sasaran Kegiatan : Koperasi- Koperasi yang ada di Kabupaten Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan : Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				386.478.700,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				10.061.100,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				10.061.100,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				10.061.100,00
	- Uang Lembur Sosialisasi	1.00	tahun	2.700,000	2.700.000,00
	- Uang Lembur Pembinaan dan Pengawasan Koperasi	1.00	tahun	2.950,000	2.950.000,00
	- Uang Lembur Penilaian Kesehatan	1.00	tahun	2.029,000	2.029.000,00
	- Uang lembur Pelatihan Manajemen	1.00	tahun	2.382,100	2.382.100,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				376.417.600,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				58.429.500,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				11.461.500,00
	- Belanja Alat Tulis (ATK)	1.00	tahun	2.500,000	2.500.000,00
	- Belanja Alat Tulis Kantor	1.00	tahun	2.600,000	2.600.000,00
	- Belanja alat tulis kantor (ATK) pembinaan dan pengawasan Koperasi	1.00	tahun	2.000,000	2.000.000,00
	- Belanja alat tulis kantor (ATK) Penilaian Kesehatan	1.00	tahun	2.000,000	2.000.000,00
	- Belanja alat tulis (ATK) Pelatihan manajemen	1.00	tahun	2.361,500	2.361.500,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangkat, materai dan benda pos lainnya				550.000,00
	- Belanja perangkat / materai sosialisasi	1.00	tahun	175,000	175.000,00
	- Belanja perangkat / materai pembinaan dan pengawasan koperasi	1.00	tahun	200,000	200.000,00
	- Belanja perangkat / materai Dekopinda	1.00	tahun	175,000	175.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				44.618.000,00
	- Belanja Bahan Bakar Minyak Sosialisasi	1.00	tahun	9,000,000	9.000.000,00
	- Belanja bahan bakar minyak pembinaan dan pengawasan Koperasi	1.00	tahun	10,000,000	10.000.000,00
	- Belanja Bahan Bakar Minyak Penilaian Kesehatan	1.00	tahun	9,000,000	9.000.000,00
	- Belanja bahan Bakar minyak pelatihan manajemen	1.00	tahun	8,500,000	8.500.000,00
	- Belanja bahan bakar minyak Dekopinda	1.00	tahun	8,113,000	8.113.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				1.800.000,00
	- Cetak spanduk	6.00	lantai	300,000	1.800.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				138.225.000,00
5.2.2.03.12.	Belanja jasa transportasi/akomodasi				75.200.000,00
	- Belanja akomodasi dan penginapan Narasumber dan peserta	1.00	paket	40,000,000	40.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.03.13.	- Belanja akomodasi peserta dan panitia dan Narasumber pelatihan di luar Kantor Pengembangan Usaha Koperasi (Dekopinda), Kab. Solok Belanja dokumentasi	1.00	paket	35,200,000	35.200.000,00
5.2.2.03.22.	- dokumentasi Belanja penggantian transport/akomodasi	1.00	tahun	300,000	300.000,00
	- Tranpor peserta sosialisasi	40.00	orang	75,000	3.000.000,00
	- Transpor peserta pembinaan dan pengawasan koperasi	80.00	orang	100,000	8.000.000,00
	- transpor peserta pelat penilaian kesehatan	60.00	orang	100,000	6.000.000,00
	- Tranpor peserta pelatihan manajemen	120.00	orang	100,000	12.000.000,00
	- Transpor peserta Pelat pengembangan Usaha koperasi	60.00	orang	150,000	9.000.000,00
	- transpor dan akomodasi dalam daerah pengurus Dekopinda	1.00	tahun	24,725,000	24.725.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				9.994.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				2.674.000,00
	- Cetak buku Koperasi berprestasi	20.00	buah	30,000	600.000,00
	- Cetak piagam kegiatan Koperasi berprestasi	30.00	lembar	4,400	132.000,00
	- Cetak piagam kegiatan penilaian kesehatan	80.00	lembar	4,400	352.000,00
	- Cetak piagam kegiatan pelatihan manajemen	40.00	lembar	3,500	140.000,00
	- Cetak Map Dekopinda	100.00	buah	12,500	1.250.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				7.320.000,00
	- Belanja Penggandaan Sosialisasi	1.00	tahun	900,000	900.000,00
	- Belanja Penggandaan pembinaan dan pengawasan Koperasi	1.00	tahun	1,700,000	1.700.000,00
	- Belanja penggandaan penilaian kesehatan	1.00	tahun	1,495,000	1.495.000,00
	- Belanja Penggandaan Pelatihan Manajemen	1.00	tahun	2,100,000	2.100.000,00
	- Belanja Penggandaan Dekopinda	1.00	tahun	1,125,000	1.125.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				9.500.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				9.500.000,00
	- Belanja makanan dan minuman Bimtek Sosialisasi	1.00	tahun	1,250,000	1.250.000,00
	- mami Bimtek Pembinaan dan pengawasan Kop.	1.00	tahun	2,000,000	2.000.000,00
	- mami Rapat koperasi berprestasi	1.00	tahun	2,000,000	2.000.000,00
	- Mami Bimtek Penilaian kesehatan Kop.	1.00	tahun	1,750,000	1.750.000,00
	- Mami Rapat Pengurus Dekopinda	1.00	tahun	2,500,000	2.500.000,00
5.2.2.14.	Belanja Pakaian khusus dan hari-hari tertentu				5.500.000,00
5.2.2.14.05.	Belanja pakaian seragam				5.500.000,00
	- Belanja pakaian batik pengurus dekopinda	20.00	orang	275,000	5.500.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				100.169.100,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				61.895.250,00
	- Perjalanan dinas dalam daerah	1.00	tahun	61,895,250	61.895.250,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				38.273.850,00
	- Perjalanan Dinas Luar daerah	1.00	tahun	38,273,850	38.273.850,00
5.2.2.23.	Belanja Hibah Barang atau Jasa				9.800.000,00
5.2.2.23.01.	Belanja Hibah Barang atau Jasa Yang Akan Diserahkan Kepada Pihak Ketiga/Masyarakat				9.800.000,00
	- Belanja Barang yang akan diserahkan pada masyarakat	1.00	tahun	9,800,000	9.800.000,00
5.2.2.27.	Honorarium PNS/Non PNS				44.800.000,00
5.2.2.27.01.	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar				44.800.000,00
	- Eselon II	11.00	jam	1,000,000	11.000.000,00
	- Eselon III	16.00	jam	900,000	14.400.000,00
	- Eselon IV	11.00	jam	800,000	8.800.000,00
	- Tenaga Ahli	12.00	jam	300,000	3.600.000,00
	- Moderator	10.00	kali	700,000	7.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					386.478.700,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONJ, SST, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Penjaga Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	61.735.000,00			
Triwulan II	Rp.	191.787.250,00			
Triwulan III	Rp.	121.313.450,00			
Triwulan IV	Rp.	11.643.000,00			
Jumlah	Rp.	386.478.700,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NO DPA SKPD

1.02.11.1.02.11.01.19.01.5.2

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
 Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
 Program : 1.02.11.1.02.11.01.19. - Program Penumbuhan Koperasi Sektor Rili
 Kegiatan : 1.02.11.1.02.11.01.19.01. - Peningkatan dan Pengembangan Daya Saing Koperasi
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAU,

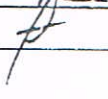
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Tarjet Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya fungsi manajemen Organisasi Koperasi/KUD	110 koperasi
Masukan	Jumlah dana	
Keluaran	Terlaksananya Pertumbuhan Koperasi sektor ril	110 koperasi
Hasil	Prosentase Koperasi yang berkualitas	100 %

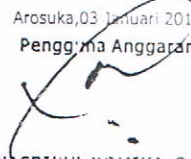
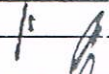
Kelompok Sasaran Kegiatan : Koperasi Kabupaten Solok

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	DELANJA LANGSUNG				443.100.000,00
5.2.1.	DELANJA PEGAWAI				2.700.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				2.700.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				2.700.000,00
	- <i>Uang Lembur PNS</i>	1.00	tahun	2.700,000	2.700.000,00
5.2.2.	DELANJA BARANG DAN JASA				440.400.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				34.600.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				9.000.000,00
	- <i>Alat Tulis Kantor</i>	1.00	tahun	9.000,000	9.000.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				25.000.000,00
	- <i>Bahan Bakar Minyak, Gas dan Pelumas</i>	1.00	tahun	25.000,000	25.000.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				600.000,00
	- <i>Spanduk</i>	2.00	buah	300,000	600.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				118.100.000,00
5.2.2.03.12.	Belanja jasa transportasi/akomodasi				72.000.000,00
	- <i>Transportasi dan Akomodasi</i>	1.00	paket	72.000,000	72.000.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				600.000,00
	- <i>Dokumentasi</i>	1.00	tahun	600,000	600.000,00
5.2.2.03.14.	Belanja dekorasi				300.000,00
	- <i>Dekorasi</i>	1.00	tahun	300.000	300.000,00
5.2.2.03.16.	Belanja jasa promosi/publikasi				1.200.000,00
	- <i>Jasa Promosi, Publikasi</i>	1.00	tahun	1.200,000	1.200.000,00
5.2.2.03.22.	Belanja penggantian transport/akomodasi				44.000.000,00
	- <i>Penggantian Transport/ Akomodasi</i>	1.00	tahun	44.000,000	44.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				9.000.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				484.000,00
	- <i>Cetak</i>	110.00	lembar	4,400	484.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				8.516.000,00
	- <i>Foto Copy</i>	1.00	tahun	8.516,000	8.516.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				7.500.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				7.500.000,00
	- <i>Makanan dan Minuman BinteK</i>	1.00	tahun	5.000,000	5.000.000,00
	- <i>Makanan dan Minuman rapat</i>	1.00	tahun	2.500,000	2.500.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				50.400.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				32.400.000,00
	- Perjalanan Dinas dalam daerah	1.00	tahun	32,400.000	32.400.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				18.000.000,00
	- Perjalanan Dinas Luar Daerah	1.00	tahun	18,000.000	18.000.000,00
5.2.2.23.	Belanja Hibah Barang atau Jasa				180.000.000,00
5.2.2.23.01.	Belanja Hibah Barang atau Jasa Yang Akan Diserahkan Kepada Pihak Ketiga/Masyarakat				180.000.000,00
	- Hibah Barang dan Jasa yang akan diserahkan kepada Pihak Ketiga/Masyarakat	1.00	paket	180,000,000	180.000.000,00
5.2.2.27.	Honorarium PNS/Non PNS				40.800.000,00
5.2.2.27.01.	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar				40.800.000,00
	- Honor Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber/Pengajar	1.00	tahun	40,800,000	40.800.000,00
Jumlah					443.100.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DIONI, SSTE, M.Si NIP. 19760102 19793 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19061010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	19.250.000,00			
Triwulan II	Rp.	315.350.000,00			
Triwulan III	Rp.	104.100.000,00			
Triwulan IV	Rp.	4.400.000,00			
Jumlah	Rp.	443.100.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
			2.00.06.1.02.11.01.15.03.5.2		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 2.00.06.1.02.11.01.15. - Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan				
Kegiatan	: 2.00.06.1.02.11.01.15.03. - Peningkatan Pengawasan Peredaran Barang dan Jasa				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Pengawasan dan pemantauan harga barang kebutuhan pokok dan barang penting			1 tahun	
Masukan	Tersedianya dana			Rp 47.110.000,00	
Keluaran	Terlaksananya pemantauan harga barang penting dan Lina perdagangan			12 bulan	
Hasil	terpantau nya harga barang kebutuhan pokok dan barang penting dan barang bersubsidi			1 tahun	
Kelompok Sasaran kegiatan : Pelaku usaha industri maupun pelaku usaha perdagangan dan jasa					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				47.110.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				3.870.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				3.870.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				3.870.000,00
	- Uang lembur PNS	1.00	tahun	3.870,000	3.870.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				43.240.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				14.840.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				3.240.000,00
	- Belanja alat tulis kantor (ATK)	1.00	tahun	3.240,000	3.240.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				1.000.000,00
	Perangko, Materai dan benda pos lainnya	1.00	tahun	1,000,000	1.000.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				10.000.000,00
	Bahan Bakar Minyak, gas dan pelumas	1.00	tahun	10,000,000	10.000.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				600.000,00
	- Spanduk barang penting	2.00	paket	300,000	600.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan/Material				3.000.000,00
5.2.2.02.08.	Belanja bahan percontohan/praktek				3.000.000,00
	- Belanja bahan percontohan / sampel	1.00	tahun	3,000,000	3.000.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				1.000.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				1.000.000,00
	- Dokumentasi	1.00	tahun	1,000,000	1.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				4.000.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				3.000.000,00
	- Cetak leaflet konsumen cerdas	2.00	paket	1,500,000	3.000.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				1.000.000,00
	- Foto copy	1.00	tahun	1,000,000	1.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				1.500.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				1.500.000,00
	Makan minum rapat	1.00	tahun	1,500,000	1.500.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				18.900.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				18.900.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam daerah	1.00	tahun	18,900,000	18.900.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					47.110.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, STP, M.Si NIP. 19730102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	10.800.000,00			
Triwulan II	Rp.	19.600.000,00			
Triwulan III	Rp.	14.810.000,00			
Triwulan IV	Rp.	1.900.000,00			
Jumlah	Rp.	47.110.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NO DPA SKPD
2.00.06.1.02.11.01.17.13.5.2

FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
Program : 2.00.06.1.02.11.01.17. - Program Peningkatan dan Pengembangan Ekspor
Kegiatan : 2.00.06.1.02.11.01.17.13. - P.romosi Perdagangan Dalam Negeri
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Meningkatnya permintaan pasar terhadap produk UMKM Kab Solok Baik pada tingkat lokal maupun Nasional	di tingkat daerah, Nasional, dan Internasional
Masukan	Jumlah Dana	Rp 3.055.400.000,00
Keluaran	Terlaksunanya event event promosi/pemasaran produk UMKM dalam bentuk pameran/ Expo, Bazar, Pasar lelang dan event lainnya untuk tingkat nasional, Internasional dan dalam daerah seperti: Pameran Pangan Nusantara, Apikasi, Produk Unggulan UMKM Smesco, Food and Craft, KFD, dan sumber Expo, sedang dalam daerah seperti MTQ, Porda, Pekan Budaya, Hut Kab Solok, Bazar Ramadhan jambore PKK dll. Ikut serta pasar lelang pengadaan alat alat dan sarana promosi pemasaran Kab Solok serta kegiatan dekranasda Kab Solok (Pelat Kerajinan, temu uraha dan dll)	Dalam daerah, nasional dan internasional
Hasil	Terfasilitasinya pemasaran produk UMKM dalam bentuk pameran Expo, bazar, pasar lelang dan event lainnya serta tersedianya sarana prasarana promosi produk UMKM Kab Solok	UMKM Kab Solok
Kelompok Sasaran Kegiatan : UMKM Kab Solok.		

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				3.055.400.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				18.000.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				18.000.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				13.500.000,00
	Lembur PNS	1.00	tahun	13,500,000	13.500.000,00
5.2.1.03.02.	Uang Lembur Non PNS				4.500.000,00
	- Lembur Non PNS	1.00	Tahun	4,500,000	4.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				3.037.400.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				230.750.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				12.600.000,00
	-Alat Tulis Kantor	1.00	tahun	12,600,000	12.600.000,00
5.2.2.01.03.	Belanja alat listrik dan elektronik				5.000.000,00
	Alat listrik dan elektronik	1.00	tahun	5,000,000	5.000.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangk, materai dan benda pos lainnya				4.150.000,00
	-Perangko, materai dan benda pos lainnya	1.00	tahun	4,150,000	4.150.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				50.000.000,00
	Bahan bakar minyak, gas dan pelumas	1.00	tahun	50,000,000	50.000.000,00
5.2.2.01.13.	Belanja perlengkapan komputer dan printer				5.000.000,00
	Perlengkapan komputer dan printer	1.00	tahun	5,000,000	5.000.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				6.000.000,00
	Bendera/umbul-umbul/spanduk	1.00	tahun	6,000,000	6.000.000,00
5.2.2.01.19.	Belanja perlengkapan praktek/sosialisasi/pelatihan/bimtek				8.000.000,00
	-Perlengkapan praktek/sosialisasi/pelatihan/bimtek	1.00	tahun	8,000,000	8.000.000,00
5.2.2.01.20.	Belanja Penghargaan/ Hadiah				140.000.000,00
	- Penghargaan/ Hadiah	1.00	tahun	140,000,000	140.000.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan/ Material				85.000.000,00
5.2.2.02.08.	Belanja bahan percontohan/praktek				85.000.000,00
	- Bahan Percontohan/praktek	1.00	tahun	85,000,000	85.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				1.892.000.000,00
5.2.2.03.05.	Belanja paket/pengiriman				5.000.000,00
	- Paket/ Pengiriman	1.00	talun	5,000,000	5.000.000,00
5.2.2.03.12.	Belanja jasa transportasi/akomodasi				45.000.000,00
	Jasa Transportasi/akomodasi	1.00	tahun	45,000,000	45.000.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				2.000.000,00
	- Dokumentasi	1.00	tahun	2,000,000	2.000.000,00
5.2.2.03.14.	Belanja dekorasi				150.000.000,00
	- Dekorasi	1.00	tahun	150,000,000	150.000.000,00
5.2.2.03.16.	Belanja jasa promosi/publikasi				30.000.000,00
	Jasa Promosi/publikasi	1.00	tahun	30,000,000	30.000.000,00
5.2.2.03.22.	Belanja penggantian transport/akomodasi				1.157.000.000,00
	- Penggantian transportasi/akomodasi	1.00	tahun	1,157,000,000	1.157.000.000,00
5.2.2.03.23.	Belanja jasa pendukung kegiatan				20.000.000,00
	- Jasa Pendukung Kegiatan	1.00	tahun	20,000,000	20.000.000,00
5.2.2.03.25.	Belanja jasa laundry				3.000.000,00
	- jasa Laundry	1.00	tahun	3,000,000	3.000.000,00
5.2.2.03.28.	Belanja jasa event organizer				450.000.000,00
	Jasa Event Organizer	1.00	tahun	450,000,000	450.000.000,00
5.2.2.03.35.	Belanja Upah/Ongkos Tenaga Kerja				30.000.000,00
	Upah/ongkos tenaga kerja	1.00	tahun	30,000,000	30.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				43.500.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				32.500.000,00
	- Cetak	1.00	tahun	32,500,000	32.500.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				11.000.000,00
	Foto Copy	1.00	tahun	11,000,000	11.000.000,00
5.2.2.07.	Belanja Sewa				285.000.000,00
5.2.2.07.02.	Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				285.000.000,00
	Belanja sewa gedung/ kantor/tempat	1.00	tahun	285,000,000	285.000.000,00
5.2.2.10.	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan				80.000.000,00
5.2.2.10.03.	Belanja sewa perlengkapan upacara/hiburan				80.000.000,00
	- sewa perlengkapan upacara/hiburan	1.00	tahun	80,000,000	80.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				22.850.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				12.000.000,00
	-Makan dan minum rapat	1.00	tahun	12,000,000	12.000.000,00
5.2.2.11.06.	Belanja makanan dan minuman kegiatan tertentu				10.850.000,00
	- Makanan dan Minuman Kegiatan tertentu	1.00	tahun	10,850,000	10.850.000,00
5.2.2.14.	Belanja Pakaiannya khusus dan hari-hari tertentu				50.000.000,00
5.2.2.14.05.	Belanja pakaian seragam				30.000.000,00
	-Pakaian seragam	1.00	tahun	30,000,000	30.000.000,00
5.2.2.14.06.	Belanja pakaian kegiatan tertentu				20.000.000,00
	-Pakaian kegiatan tertentu	1.00	tahun	20,000,000	20.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				280.800.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				100.800.000,00
	- Perjalanan Dinas dalam daerah	1.00	tahun	100,800,000	100.800.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				90.000.000,00
	Perjalanan Dinas luar daerah	1.00	tahun	9,000,000	9.000.000,00
5.2.2.15.03.	Belanja perjalanan dinas luar negeri				90.000.000,00
	- Perjalanan Dinas luar Negeri	1.00	tahun	90,000,000	90.000.000,00
5.2.2.23.	Belanja Hibah Barang atau Jasa				22.500.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.23.01.	Belanja Hibah Barang atau Jasa Yang Akan Diserahkan Kepada Pihak Ketiga/Masyarakat	1.00	tahun	22,500,000	22.500.000,00
	<i>Hibah barang atau jasa yang akan diserahkan kepada pihak ketiga/masyarakat</i>				22.500.000,00
5.2.2.27.	Honorarium PNS/Non PNS				45.000.000,00
5.2.2.27.11.	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar	1.00	tahun	45,000,000	45.000.000,00
	<i>Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar</i>				45.000.000,00
Jumlah					3.055.400.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah <i>Muhammad Djonk</i> MUHAMMAD DJONK, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran <i>Nasripul Romika</i> NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	1.565.500.000,00			
Triwulan II	Rp.	797.500.000,00			
Triwulan III	Rp.	487.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	205.400.000,00			
Jumlah	Rp.	3.055.400.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	<i>Jasra</i>	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota	<i>Bujang</i>	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	<i>Ardi</i>	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NO DPA SKPD

2.00.06.1.02.11.01.18.04.5.2

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
 Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
 Program : 2.00.06.1.02.11.01.18. - Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri
 Kegiatan : 2.00.06.1.02.11.01.18.04. - Pengembangan Pasar dan Distribusi Barang/Produk Antisipasi Krisis Global
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAK

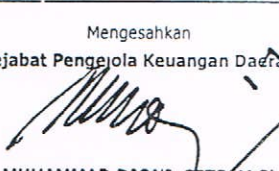
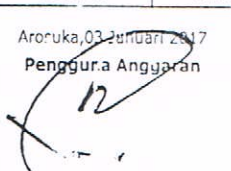
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	UKM, Pedagang kabupaten Solok	3 pasar
Masukan	Tersedianya dana	Rp 3.308.543.000,00
Keluaran	1. Terlaksananya pembangunan pasar Surian, Pasar talang, dan Pasar Sirukam 2. Terlaksananya Pelatihan pengelola pasar tradisional 3. Terlaksananya peningkatan pengelolaan pasar tradisional	1 tahun
Hasil	Terealisasi peningkatan pendapatan Asli daerah (PAD)	100%

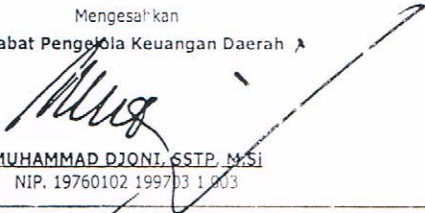
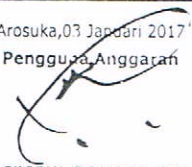
Kelompok Sasaran Kegiatan : Pembangunan 3 pasar dan pengelola pasar

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				3.308.543.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				3.150.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				3.150.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				3.150.000,00
	- Uang Lembur PNS	1.00	tahun	3.150,000	3.150.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				227.900.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				27.450.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				7.200.000,00
	- Alat tulis kantor	1.00	tahun	7.200,000	7.200.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				20.000.000,00
	- Bahan bakar minyak, gas dan pelumas	1.00	tahun	20.000.000	20.000.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				250.000,00
	- Bendera/umbul-umbul/spanduk	1.00	tahun	250,000	250.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				63.850.000,00
5.2.2.03.12.	Belanja jasa transportasi/akomodasi				50.000.000,00
	- Jasa transportasi dan akomodasi	1.00	paket	50.000,000	50.000.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				350.000,00
	- Dokumentasi	1.00	tahun	350,000	350.000,00
5.2.2.03.22.	Belanja penggantian transportasi/akomodasi				13.500.000,00
	- Penggantian transportasi/akomodasi	1.00	tahun	13.500,000	13.500.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				4.500.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				1.000.000,00
	- Cetak: Pigram	1.00	Tahun	1.000,000	1.000.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				3.500.000,00
	- Foto Copy	1.00	tahun	3.500,000	3.500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				3.000.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				3.000.000,00
	- Makan dan minum rapat	1.00	tahun	3.000.000	3.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				108.000.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				85.500.000,00
	- Perjalanan Dinas dalam daerah	1.00	tahun	85.500,000	85.500.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				22.500.000,00
	- Perjalanan Dinas luar daerah	1.00	tahun	22.500,000	22.500.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.27.	Honorarium PNS/Non PNS				21.100.000,00
5.2.2.27.01.	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar				21.100.000,00
	- Materi /pejabat setingkat menteri / pejabat lainnya yang disetarakan	2.00	jam	1,700,000	3.400.000,00
	- Eselon II	5.00	jam	1,000,000	5.000.000,00
	- Eselon IV	11.00	jam	900,000	9.900.000,00
	- Moderator	4.00	jam	700,000	2.800.000,00
5.2.3.	BELANJA MODAL				3.077.493.000,00
5.2.3.19.	Belanja Modal Pengadaan Bangunan Gedung				3.077.493.000,00
5.2.3.19.01.	Belanja modal pengadaan bangunan gedung, tempat kerja				3.077.493.000,00
	- Pembangunan Pasar Surian		-		1.008.367.831,00
	- Jasa Konsultasi Perencana	1.00	paket	37,696,000	37.696.000,00
	- Pembangunan Pasar Surian	1.00	Paket	942,400,000	942.400.000,00
	- Jasa Konsultan Pengawas	1.00	paket	28,271,831	28.271.831,00
	- Pembangunan Pasar Talang		-		1.306.523.281,00
	- Jasa Konsultasi Perencana	1.00	Paket	48,842,000	48.842.000,00
	- Pembangunan Pasar Talang	1.00	Paket	1,221.050,000	1.221.050.000,00
	- Jasa Konsultan Pengawas	1.00	Paket	36,631,281	36.631.281,00
	- Pembangunan Pasar sirukam		-		672.601.888,00
	- Jasa Konsultan Perencanaan	1.00	Paket	25,144,000	25.144.000,00
	- Pembangunan Pasar Sirukam	1.00	Paket	628,600,000	628.600.000,00
	- Jasa Konsultan Pengawas	1.00	Paket	18,857,888	18.857.888,00
	- Pembangunan Gapura Pasar Sungai Nanam		-		96.000.000,00
	- Jasa Konsultan Perencanaan	1.00	Paket	3,600,000	3.600.000,00
	- Pembangunan Gapura Pasar Sungai Nanam	1.00	Paket	83,700,000	83.700.000,00
	- Jasa Konsultan Pengawas	1.00	Paket	2,700,000	2.700.000,00
Jumlah					3.308.543.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJON, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Aroruka, 03 Januari 2017 Penggura Anggaran  NASRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	50.900.000,00			
Triwulan II	Rp.	2.156.084.700,00			
Triwulan III	Rp.	1.062.568.300,00			
Triwulan IV	Rp.	18.990.000,00			
Jumlah	Rp.	3.308.543.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
			2.00.06.1.02.11.01.18.11.5.2		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN Program : 2.00.06.1.02.11.01.18. - Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri Kegiatan : 2.00.06.1.02.11.01.18.11. - Fasilitas pelaksanaan pasar murah Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok Sumber Dana : DAU,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Operasi Pasar murah dalam rangka bantuan Subsidi harga barang kebutuhan pokok kepada KK Miskin		4000 kk miskin		
Masukan	Tersedianya dana		Rp 298.040.000,00		
Keluaran	Terlaksana operasional pasar murah barang Kebutuhan pokok untuk subsidi keluarga miskin		4 lokasi		
Hasil	Tersubsidinya 4000 kk miskin dengan operasional Pasar Murah barang kebutuhan pokok		4000 kk miskin		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Keluarga miskin kabupaten Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				298.040.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAIWAI				3.600.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				3.600.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				3.600.000,00
	- Lembur PNS	1.00	tahun	3.600,000	3.600.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				294.440.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				9.140.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				1.440.000,00
	- Alat Tulis kantor	1.00	tahun	1.440,000	1.440.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				500.000,00
	- Perangko, materai dan benda pos lainnya	1.00	tahun	500,000	500.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				6.000.000,00
	- Bahan bakar minyak, gas dan pelumas	1.00	tahun	6.000,000	6.000.000,00
5.2.2.01.13.	Belanja perlengkapan komputer dan printer				200.000,00
	- Perlengkapan komputer dan printer	1.00	tahun	200,000	200.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				1.000.000,00
	- Bendera/umbul-umbul/spanduk	1.00	tahun	1.000,000	1.000.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				2.300.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				300.000,00
	- Dokumentasi	1.00	tahun	300,000	300.000,00
5.2.2.03.21.	Belanja jasa tenaga keamanan				1.200.000,00
	- Jasa Tenaga keamanan	4.00	lokasi	300,000	1.200.000,00
5.2.2.03.23.	Belanja jasa pendukung kegiatan				800.000,00
	- Jasa pendukung kegiatan	4.00	lokasi	200,000	800.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.300.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Penggandaan				1.300.000,00
	- Foto Copy	1.00	tahun	1.300,000	1.300.000,00
5.2.2.10.	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan				7.600.000,00
5.2.2.10.02.	Belanja sewa perlengkapan/peralatan rumah tangga				800.000,00
	- Sewa perlengkapan/peralatan rumah tangga	1.00	tahun	800,000	800.000,00
5.2.2.10.03.	Belanja sewa perlengkapan upacara/hiburan				6.800.000,00
	- Sewa perlengkapan upacara/hiburan	1.00	tahun	6.800,000	6.800.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				1.500.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat - makan dan minum rapat	1.00	tahun	1,500.000	1.500.000,00 1.500.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				12.600.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah - Perjalanan dinas dalam daerah	1.00	tahun	12,600,000	12.600.000,00 12.600.000,00
5.2.2.24.	Belanja Barang Yang Akan Dijual Kepada Masyarakat/ Pihak Ketiga				260.000.000,00
5.2.2.24.01	-Barang yang akan dijual kepada masyarakat, pihak ketiga/sembako subsidi Operasi pasar 4.000 kk	1.00	tahun	260,000.000	260.000.000,00 260.000.000,00
Jumlah					298.040.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran			
 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 NASRIPUL ROMLIKA, S.Sos NIP. 19861010 199708 1 002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	7.140.000,00			
Triwulan II	Rp.	290.300.000,00			
Triwulan III	Rp.				
Triwulan IV	Rp.	600.000,00			
Jumlah	Rp.	298.040.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NO DPA SKPD

00.06.1.02.11.01.18.12.5.2

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
 Organisasi : 1.02.11.01. - DINAS KOPEKASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
 Program : 2.00.06.1.02.11.01.18. - Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri
 Kegiatan : 2.00.06.1.02.11.01.18.12. - Operasionalisasi dan Pengembangan UPT Ke metrologi Daerah
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAU,

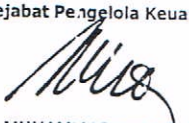
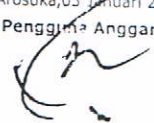
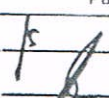
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya Operasionalisasi dan Terulang di Kab Solok	1 paket
Masukan	Jumlah Dana	Rp 48.185.000,00
Keluaran	Terdapatnya alat penerit yang tertib ukur	1 paket
Hasil	Alat tera yang telah ditera ulang	1 tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pedagang di kab solok

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				48.185.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				48.185.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				15.850.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				2.250.000,00
	- Alat Tulis Kantor (ATK)	1.00	tahun	2.250.000	2.250.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				1.000.000,00
	- Materai, perangko dan benda pos lainnya	1.00	tahun	1.000.000	1.000.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				12.000.000,00
	- Bahan Bakar Minyak, Gas dan pelumas (BBM)	1.00	tahun	12.000.000	12.000.000,00
5.2.2.01.13.	Belanja perlengkapan komputer dan printer				200.000,00
	- Perlengkapan Komputer dan Printer	1.00	tahun	200.000	200.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				400.000,00
	- Bendera/ umbul-umbul/Spanduk	1.00	tahun	400.000	400.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan/Material				1.000.000,00
5.2.2.02.08.	Belanja bahan percontohan/praktek				1.000.000,00
	Bahan Percontohan / prakktek	1.00	tahun	1.000.000	1.000.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				9.500.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				1.000.000,00
	- Dokumentasi	1.00	tahun	1.000.000	1.000.000,00
5.2.2.03.21.	Belanja jasa tenaga keamanan				550.000,00
	- Jasa Keamanan	1.00	tahun	550.000	550.000,00
5.2.2.03.22.	Belanja penggantian transport/akomodasi				5.900.000,00
	- Penggantian Transport/akomodasi	1.00	tahun	5.900.000	5.900.000,00
5.2.2.03.23.	Belanja jasa pendukung kegiatan				2.050.000,00
	- Jasa Pendukung Kegiatan	1.00	tahun	2.050.000	2.050.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				5.750.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				3.750.000,00
	- Cetak	1.00	tahun	3.750.000	3.750.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				2.000.000,00
	- Foto Copy	1.00	tahun	2.000.000	2.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				2.000.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				2.000.000,00
	- Makanan dan Minuman rapat	1.00	tahun	2.000.000	2.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				14.085.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah - Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1.00	tahun	14,085,000	14.085.000,00
Jumlah					48.185.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI SSTP M.Si NIP. 19760102 199102 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  NASRIPUL ROMIKA S.Sos NIP. 19861010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	22.300.000,00			
Triwulan II	Rp.	25.885.000,00			
Triwulan III	Rp.				
Triwulan IV	Rp.				
Jumlah	Rp.	48.185.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota		
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 199602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		2.00.07.1.02.11.01.16.07.5.2	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 2.00.07.1.02.11.01.16. - Program Pengembangan Industri Kecil dan Menengah				
Kegiatan	: 2.00.07.1.02.11.01.16.07. - Fasilitas Pembangunan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana IKM				
Waktu Pelaksanaan	: 22-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Tarif Kinerja		
Capaian Program	Berkembangnya IKM		1 paket		
Masukan	Tersedianya dana		Rp 584.875.000,00		
Keluaran	Meningkatnya mutu dan produktivitas IKM		1 paket		
Hasil	tersedianya galeri tenun di sentra industri		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : IKM Kerajinan					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
1	2	Volume	Satuan	Harga satuan	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				584.875.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				4.365.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				4.365.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				4.365.000,00
	- Uang Lembur PNS	1.00	tahun	4,365,000	4.365.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				92.510.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				18.880.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				3.330.000,00
	- Belanja alat tulis kantor	1.00	tahun	3,330,000	3.330.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				900.000,00
	- Belanja Materai	1.00	tahun	900,000	900.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				10.850.000,00
	- Bahan Bakar Minyak / pelumas/gas	1.00	tahun	10,850,000	10.850.000,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk				3.800.000,00
	- Spanduk	1.00	tahun	3,800,000	3.800.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				300.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi				300.000,00
	- Dokumentasi	1.00	tahun	300,000	300.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.700.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				1.700.000,00
	- Foto Copy	1.00	tahun	1,700,000	1.700.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				1.000.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				1.000.000,00
	- Makanan dan Minuman rapat	1.00	tahun	1,000,000	1.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				38.430.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				24.030.000,00
	- Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1.00	tahun	24,030,000	24.030.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				14.400.000,00
	- Perjalanan Dinas Luar Daerah	1.00	tahun	14,400,000	14.400.000,00
5.2.2.21.	Belanja Jasa Konsultansi				32.200.000,00
5.2.2.21.02.	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan				18.400.000,00
	- * Jasa Konsultasi Perencanaan Pengadaan Bangunan gedung tempat kerja	1.00	paket	18,400,000	18.400.000,00
5.2.2.21.03.	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan				13.800.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.3.	- * Jasa Konsultasi Pengawasan Pengadaan Bangunan Gedung Kantor	1.00	paket	13,800,000	13.800.000,00
	BELANJA MODAL				488.000.000,00
5.2.3.06.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor/Rumah Tangga/sekolah				28.000.000,00
5.2.3.06.02.	Belanja modal pengadaan perlengkapan kantor				28.000.000,00
	- Pengadaan Perlengkapan Kantor	1.00	tahun	28,000,000	28.000.000,00
5.2.3.19.	Belanja Modal Pengadaan Bangunan Gedung				460.000.000,00
5.2.3.19.01.	Belanja modal pengadaan bangunan gedung tempat kerja				460.000.000,00
	- Pengadaan Bangunan Gedung Tempat Kerja	1.00	paket	460,000,000	460.000.000,00
Jumlah					534.875.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah <i>[Signature]</i> MUHAMMAD DJON, SSTP, M.Si NIP. 19760102 190703 1 003 Arusuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran <i>[Signature]</i> NABRIPUL ROMIKA, S.Sos NIP. 19661010 199308 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	22.300.000,00			
Triwulan II	Rp.	29.650.000,00			
Triwulan III	Rp.	519.580.000,00			
Triwulan IV	Rp.	13.345.000,00			
Jumlah	Rp.	584.875.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIF	Jabatan	Paraf	
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	<i>[Signature]</i>	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota	<i>[Signature]</i>	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	<i>[Signature]</i>	

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		2.00.07.1.02.11.01.16.08.5.2	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.11. - KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Organisasi	: 1.02.11.01. - DINAS KOPERASI, USAHA KECIL, MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
Program	: 2.00.07.1.02.11.01.16. - Program Pengembangan Industri Kecil dan Menengah				
Kegiatan	: 2.00.07.1.02.11.01.16.08. - Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Sentra Industri				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAK,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Berkembangnya IKM	1 paket			
Masukan	Tersedianya Dana	Rp 328.450.000,00			
Keluaran	Meningkatnya Mutu dan Produktifitas IKM	1 paket			
Hasil	Tersedianya sarana dan prasarana IKM	100 %			
Kelompok Sasaran Kegiatan : IKM Kerajinan					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				328.450.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				2.700.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				2.700.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				2.700.000,00
	- Uang Lembur PNS	1.00	tahun	2,700,000	2.700.000,00
5.2.2.	BELANJA SARANG DAN JASA				25.750.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				13.150.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				3.150.000,00
	- Alat Tulis Kantor (ATK)	1.00	tahun	3,150,000	3.150.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				10.000.000,00
	- Bahan Bakar Minyak, Gas dan Pelumas (BBM)	1.00	tahun	10,000,000	10.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.500.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	- Foto Copy	1.00	tahun	1,500,000	1.500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				3.000.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				3.000.000,00
	- Makanan dan Minuman Rapat	1.00	tahun	3,000,000	3.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				8.100.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				8.100.000,00
	- Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1.00	tahun	8,100,000	8.100.000,00
5.2.3.	BELANJA MODAL				300.000.000,00
5.2.3.06.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor/Rumah Tangga/sekolah				65.000.000,00
5.2.3.06.04.	Belanja modal pengadaan perlengkapan rumah tangga				65.000.000,00
	- Pengadaan Perlengkapan Kantor	1.00	tahun	65,000,000	65.000.000,00
5.2.3.19.	Belanja Modal Pengadaan Bangunan Gedung				235.000.000,00
5.2.3.19.01.	Belanja modal pengadaan bangunan gedung tempat kerja				235.000.000,00
	- Pengadaan Bangunan Gedung Tempat Kerja		paket		235.000.000,00
	- Jasa Konsultansi Perencanaan	1.00	paket	8,000,000	8.000.000,00
	- Belanja Modal Pengadaan Bangunan Gedung Kantor	1.00	paket	221,000,000	221.000.000,00
	- Jasa Konsultasi Pengawasan	1.00	paket	6,000,000	6.000.000,00

Halaman : 2

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					328.450.000,00

Mengesahkan

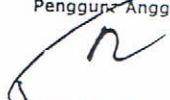
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah



MUHAMMAD DJORJI, SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017

Pengguna Anggaran



NASRIPUL FOMIKA, S.Sos
NIP. 19861010 199308 1 002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan		
Triwulan I	Rp.	6.175.000,00
Triwulan II	Rp.	12.675.000,00
Triwulan III	Rp.	300.875.000,00
Triwulan IV	Rp.	8.725.000,00
Jumlah	Rp.	328.450.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Jasra Arnoda, SH.MH	19680712 198903 1 010	Anggota	
2	Bujang Latief, S.Sos	19650103 198708 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	