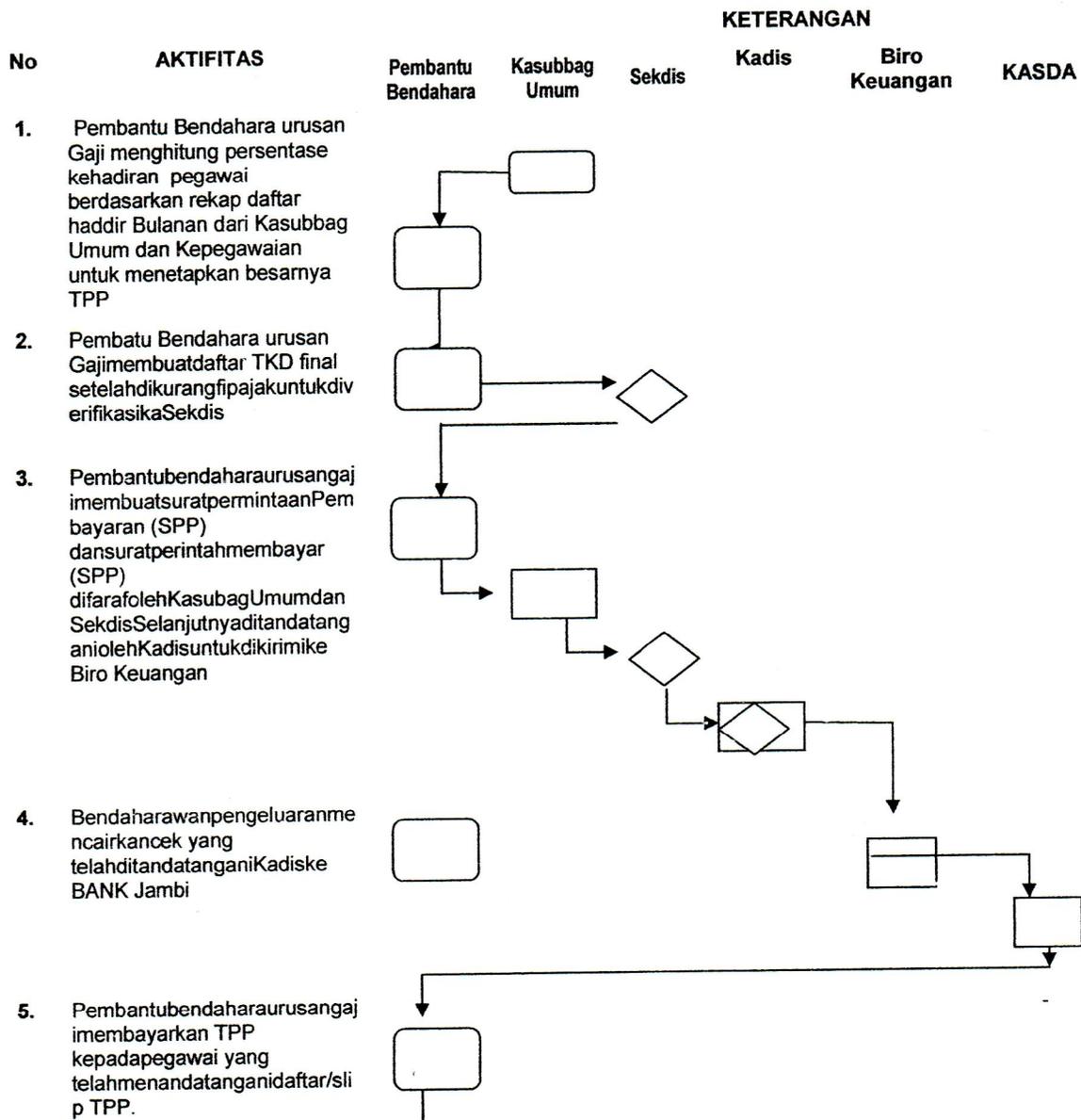


 <p>DINAS KETAHANAN PANGAN PROVINSI JAMBI</p>	Nomor S O P	S 004 / SOP / DISHANPAN 11/VIII / 2017
	Tanggal Pembuatan	31 Agustus 2017
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Pengesahan	Januari 2019
	Disahkan Oleh	KEPALA DISHANPAN PROVINSI JAMBI
	Nama S O P	Pengurusan TPP
<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>UU No.8 Tahun 1974 jo UU No43 Th 1999 tentang pokok-pokok kepegawaian</li> <li>UU No 5 Th 2014 tentang ASN</li> <li>PP. No.99 Tahun 2000 jo PP.No 12 th 2002 tentang kenaikan pangkat PNS</li> <li>PP No 9 Tahun 2003 tentang wewenang pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian PNS.</li> <li>Keputusan BKN No 12 tahun 2002 tgl 17 Juni 2012 tentang ketentuan pelaksanaan PP No 12 tahun 2002 tentang wewenang pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian PNS.</li> <li>Keputusan BAKN No 13 tahun 2003 tgl 21 April 2003 tentang pelaksanaan teknis PP No 9 tahun 2003 tentang wewenang pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian PNS.</li> <li>Permenpan RI. No : PER/19/M.PAN/10/2008 tentang Jabatan Fungsional Penyuluh Perikanan dan Angka Kreditnya.</li> <li>Permenpan No 33 tahun 2012 tentang Pedoman Analisa Jabatan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pendidikan D3/S1 (Minimal SLTA)</li> <li>Memiliki kecermatan dan ketelitian</li> </ol>	
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN / PERLENGKAPAN</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>BAKEUDA</li> <li>Kantor PDE</li> <li>Bank Jambi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Komputer/Laptop, printer</li> <li>Alat Tulis Kantor</li> </ol>	
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>	
	Menghitung Persentase kehadiran Pegawai , Membuat Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM)	

**BAGAN ALUR ULUSAN PENGURUSAN TPP  
DINAS KETAHANAN PANGAN PROVINSI JAMBI**



Jambi, Agustus 2017

Kepala Dinas Ketahanan Pangan  
Provinsi Jambi

*Amir Hasbi*  
Ir. H. AMIR HASBI, ME  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19640406 199303 1 006

