



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARDI, ST, M.Si**  
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. H. SUHARMEN, MM**  
Jabatan : Asisten Koordinator Bidang Ekbang Kesra  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arosuka, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. H. SUHARMEN, MM  
NIP. 19620901 198903 1 005

ARDI, ST, M.Si  
NIP. 19650609 198602 1 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARDI, ST, M.Si**  
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. H. SUHARMEN, MM**  
Jabatan : Asisten Koordinator Bidang Ekbang Kesra  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

  
**Drs. H. SUHARMEN, MM**  
NIP. 19620901 198903 1 005

Arosuka, Januari 2018  
Pihak Pertama,

**ARDI, ST, M.Si**  
NIP. 19650609 198602 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAN LAYANAN PENGADAAN**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah  Peningkatan SDM Tim Pengelola Program Pembangunan, LPSE dan Penyedia Barang/Jasa	- Persentase kegiatan penyusunan program terlaksana sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100 %
		- Persentase tersediannya SOP ULP	100 %
		- Persentase tersediannya SOP LPSE	100 %
		- Sosialisasi Aplikasi SAKIP, e Lelang cepat, SPSE versi baru dan e-catalog utk pengguna	1 Kali
		- Meningkatnya SDM PA/KPA dan admin RUP	40 orang
2.	Evaluasi, monitoring dan penilaian kinerja pembangunan	- Jumlah rapat koordinasi dan rapat evaluasi seluruh SKPD dan kecamatan	8 kali
		- Jumlah paket pekerjaan yang terkoordinasi dan diserahkan terimakan pekerjaannya	800 paket
		- Jumlah paket pekerjaan yang terlaksana pengawasan dan pengendalian kegiatan pembangunannya	800 paket
		- Jumlah paket pekerjaan yang dimonitoring	60 paket
		- Jumlah Pengelola kegiatan yang dibimtekkan	40 orang
3.	Fasilitas pengadaan barang/jasa	- Jumlah Pegawai yang ikut pelatihan untuk meningkatkan SDM anggota ULP, LPSE dan Pejabat Pengadaan di Lingkup Pemerintah	30 orang
		- Jumlah Pengadaan barang/jasa yang terlaksana di ULP dan LPSE	200 paket
		- Jumlah Pengadaan Barang/jasa dalam menunjang operasional proses pengadaan barang/jasa	1 paket
		- Jumlah Uji Petik, klarifikasi dan konsultasi terhadap proses pengadaan barang/jasa	10 kali
		- Jumlah sosialisasi peraturan pengadaan barang/jasa bagi pengelola kegiatan	1 kali

**KEGIATAN**

Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah

**ANGGARAN**

1. Peningkatan SDM Tim Pengelola Program Pembangunan, LPSE dan Penyedia Barang/Jasa	Rp	27,500,000
---	----	------------

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAN LAYANAN PENGADAAN**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah	Peningkatan SDM Tim Pengelola Program Pembangunan, LPSE dan Penyedia Barang/Jasa	- Persentase kegiatan penyusunan program terlaksana sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100 %
			- Persentase tersediannya SOP ULP	100 %
			- Persentase tersediannya SOP LPSE	100 %
			- Sosialisasi Aplikasi SAKIP, e Lelang cepat, SPSE versi baru dan e-catalog utk pengguna	1 Kali
			- Meningkatnya SDM PA/KPA dan admin RUP	40 orang
	2.	Evaluasi, monitoring dan penilaian kinerja pembangunan	- Jumlah rapat koordinasi dan rapat evaluasi seluruh SKPD dan kecamatan	8 kali
			- Jumlah paket pekerjaan yang terkoordinasi dan diserahkan terimakan pekerjaannya	800 paket
			- Jumlah paket pekerjaan yang terlaksana pengawasan dan pengendalian kegiatan pembangunannya	800 paket
			- Jumlah paket pekerjaan yang dimonitoring	60 paket
			- Jumlah Pengelola kegiatan yang dibimtekkan	40 orang
3.	Fasilitas pengadaan barang/jasa	- Jumlah Pegawai yang ikut pelatihan untuk meningkatkan SDM anggota ULP, LPSE dan Pejabat Pengadaan di Lingkup Pemerintah	30 orang	
		- Jumlah Pengadaan barang/jasa yang terlaksana di ULP dan LPSE	200 paket	
		- Jumlah Pengadaan Barang/jasa dalam menunjang operasional proses pengadaan barang/jasa	1 paket	
		- Jumlah Uji Petik, klarifikasi dan konsultasi terhadap proses pengadaan barang/jasa	10 kali	
		- Jumlah sosialisasi peraturan pengadaan barang/jasa bagi pengelola kegiatan	1 kali	

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah

1. Peningkatan SDM Tim Pengelola Program Pembangunan, LPSE dan Penyedia Barang/Jasa

Rp

27,500,000

2. Evaluasi, monitoring dan penilaian kinerja pembangunan	Rp	59,000,000
3. Fasilitas pengadaan barang/jasa	Rp	372,600,000

**ASISTEN KOORDINATOR  
BIDANG EKBANG KESRA**



**Drs. H. SUHARMEN, MM**  
NIP. 19620901 198903 1 005

Arosuka, Januari 2018  
**KEPALA BAGIAN  
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN  
DAN LAYANAN PENGADAAN**



**ARDI, ST, M.Si**  
NIP. 19650609 198602 1 003

2. Evaluasi, monitoring dan penilaian kinerja pembangunan	Rp	59,000,000
3. Fasilitas pengadaan barang/jasa	Rp	372,600,000

**ASISTEN KOORDINATOR  
BIDANG EKBANG KESRA**



Drs. H. SUHARMEN, MM  
NIP. 19620901 198903 1 005

Arosuka, Januari 2018  
**KEPALA BAGIAN  
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN  
DAN LAYANAN PENGADAAN**



ARDI, ST, M.Si  
NIP. 19650609 198602 1 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NENI MITRIANA, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Penyusunan Program  
pada Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ARDI, ST, M.Si**  
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Arosuka, Januari 2018

Pihak Pertama,

ARDI, ST, M.Si

NIP. 19650609 198602 1 003

NENI MITRIANA, S.Sos

NIP. 19680726 199303 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NENI MITRIANA, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Penyusunan Program  
pada Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ARDI, ST, M.Si**  
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ARDI, ST, M.Si

NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018

Pihak Pertama,

NENI MITRIANA, S.Sos

NIP. 19680726 199303 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah		
1.	Peningkatan SDM Tim Pengelola Program Pembangunan, LPSE dan Penyedia Barang/Jasa	- Persentase kegiatan penyusunan program terlaksana sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100 %
		- Persentase tersediannya SOP ULP	100 %
		- Persentase tersediannya SOP LPSE	100 %
		- Sosialisasi Aplikasi SAKIP, e Lelang cepat, SPSE versi baru dan e-catalog utk pengguna	1 Kali
1.		- Meningkatnya SDM PA/KPA dan admin RUP	40 orang

**KEGIATAN**

Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah

**ANGGARAN**

1.	Peningkatan SDM Tim Pengelola Program Pembangunan, LPSE dan Penyedia Barang/Jasa	Rp	27,500,000
----	--	----	------------

**KEPALA BAGIAN  
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN  
DAN LAYANAN PENGADAAN**



**ARDI, ST, M.Si**

NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018  
**KEPALA SUB BAGIAN  
PENYUSUNAN PROGRAM**



**NENI MITRIANA, S.Sos**

NIP. 19680726 199303 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah		
1.	Peningkatan SDM Tim Pengelola Program Pembangunan, LPSE dan Penyedia Barang/Jasa	- Persentase kegiatan penyusunan program terlaksana sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100 %
		- Persentase tersediannya SOP ULP	100 %
		- Persentase tersediannya SOP LPSE	100 %
		- Sosialisasi Aplikasi SAKIP, e Lelang cepat, SPSE versi baru dan e-catalog utk pengguna	1 Kali
1.		- Meningkatnya SDM PA/KPA dan admin RUP	40 orang

**KEGIATAN**

Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah

**ANGGARAN**

1. Peningkatan SDM Tim Pengelola Program Pembangunan, LPSE dan Penyedia Barang/Jasa	Rp	27,500,000
---	----	------------

KEPALA BAGIAN  
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN  
DAN LAYANAN PENGADAAN



ARDI, ST, M.Si  
NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018  
KEPALA SUB BAGIAN  
PENYUSUNAN PROGRAM



NENI MITRIANA, S.Sos  
NIP. 19680726 199303 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUZAMI PUTRA ZULZUR, S.Sos, MT**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Pengendalian Pembangunan, Evaluasi dan Pelaporan  
pada Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ARDI, ST, M.Si**  
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ARDI, ST, M.Si  
NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018

Pihak Pertama,

SUZAMI PUTRA ZULZUR, S.Sos, MT  
NIP. 19720611 199202 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUZAMI PUTRA ZULZUR, S.Sos, MT**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Pengendalian Pembangunan, Evaluasi dan Pelaporan  
pada Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ARDI, ST, M.Si**  
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ARDI, ST, M.Si

NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018

Pihak Pertama,

SUZAMI PUTRA ZULZUR, S.Sos, MT

NIP. 19720611 199202 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**SUB BAGIAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN, EVALUASI DAN**  
**PELAPORAN**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah  Evaluasi, monitoring dan penilaian kinerja pembangunan	- Jumlah rapat koordinasi dan rapat evaluasi seluruh SKPD dan kecamatan	8 kali
		- Jumlah paket pekerjaan yang terkoordinasi dan diserahkan terimakan pekerjaannya	800 paket
		- Jumlah paket pekerjaan yang terlaksana pengawasan dan pengendalian kegiatan pembangunannya	800 paket
		- Jumlah paket pekerjaan yang dimonitoring	60 paket
		- Jumlah Pengelola kegiatan yang dibimtekkan	40 orang

**KEGIATAN**

Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah

1. Evaluasi, monitoring dan penilaian kinerja pembangunan

**ANGGARAN**

Rp 59,000,000

KEPALA BAGIAN  
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN  
DAN LAYANAN PENGADAAN



ARDI, ST, M.Si  
NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018

KEPALA SUB BAGIAN  
PENGENDALIAN PEMBANGUNAN,  
EVALUASI DAN PELAPORAN



SUZAMI PUTRA ZULZUR, S.Sos, MT  
NIP. 19720611 199202 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SUB BAGIAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN, EVALUASI DAN  
PELAPORAN**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah  Evaluasi, monitoring dan penilaian kinerja pembangunan	- Jumlah rapat koordinasi dan rapat evaluasi seluruh SKPD dan kecamatan	8 kali
		- Jumlah paket pekerjaan yang terkoordinasi dan diserahkan terimakan pekerjaannya	800 paket
		- Jumlah paket pekerjaan yang terlaksana pengawasan dan pengendalian kegiatan pembangunannya	800 paket
		- Jumlah paket pekerjaan yang dimonitoring	60 paket
		- Jumlah Pengelola kegiatan yang dibimtekkan	40 orang

**KEGIATAN**

Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah

1. Evaluasi, monitoring dan penilaian kinerja pembangunan

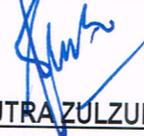
**ANGGARAN**

Rp 59,000,000

**KEPALA BAGIAN  
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN  
DAN LAYANAN PENGADAAN**

  
**ARDI, ST, M.Si**  
NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018  
**KEPALA SUB BAGIAN  
PENGENDALIAN PEMBANGUNAN,  
EVALUASI DAN PELAPORAN**

  
**SUZAMI PUTRA ZULZUR, S.Sos, MT**  
NIP. 19720611 199202 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TUSEPRIANDI  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Layanan Pengadaan  
pada Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ARDI, ST, M.Si  
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ARDI, ST, M.Si

NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018

Pihak Pertama,

TUSEPRIANDI

NIP. 19630907 198603 1 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TUSEPRIANDI**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Layanan Pengadaan  
pada Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ARDI, ST, M.Si**  
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan dan Layanan Pengadaan  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

  
**ARDI, ST, M.Si**  
NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018

Pihak Pertama,

  
**TUSEPRIANDI**  
NIP. 19630907 198603 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah  Fasilitas pengadaan barang/jasa	- Jumlah Pegawai yang ikut pelatihan untuk meningkatkan SDM anggota ULP, LPSE dan Pejabat Pengadaan di Lingkup Pemerintah	30 orang
		- Jumlah Pengadaan barang/jasa yang terlaksana di ULP dan LPSE	985 paket
		- Jumlah Pengadaan Barang/jasa dalam menunjang operasional proses pengadaan barang/jasa	100 %
		- Jumlah Uji Petik, klarifikasi dan konsultasi terhadap proses pengadaan barang/jasa	10 kali
		- Jumlah sosialisasi peraturan pengadaan barang/jasa bagi pengelola kegiatan	1 kali

**KEGIATAN**

Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah

1. Fasilitas pengadaan barang/jasa

**ANGGARAN**

Rp

372,600,000

KEPALA BAGIAN  
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN  
DAN LAYANAN PENGADAAN



ARDI, ST, M.Si

NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018

KEPALA SUB BAGIAN  
LAYANAN PENGADAAN



TUSEPRIANDI

NIP. 19630907 198603 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah  Fasilitas pengadaan barang/jasa	- Jumlah Pegawai yang ikut pelatihan untuk meningkatkan SDM anggota ULP, LPSE dan Pejabat Pengadaan di Lingkup Pemerintah	30 orang
		- Jumlah Pengadaan barang/jasa yang terlaksana di ULP dan LPSE	985 paket
		- Jumlah Pengadaan Barang/jasa dalam menunjang operasional proses pengadaan barang/jasa	100 %
		- Jumlah Uji Petik, klarifikasi dan konsultasi terhadap proses pengadaan barang/jasa	10 kali
		- Jumlah sosialisasi peraturan pengadaan barang/jasa bagi pengelola kegiatan	1 kali

**KEGIATAN**

Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah

1. Fasilitas pengadaan barang/jasa

**ANGGARAN**

Rp

372,600,000

**KEPALA BAGIAN  
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN  
DAN LAYANAN PENGADAAN**



**ARDI, ST, M.Si**

NIP. 19650609 198602 1 003

Arosuka, Januari 2018

**KEPALA SUB BAGIAN  
LAYANAN PENGADAAN**



**TUSEPRIANDI**

NIP. 19630907 198603 1 004